الخدمات الإلكترونية لوزارة الإدارة المحلية



دليل المستخدم

خدمات المواطنين والمنشآت

الإصدار:1.0

التاريخ: 20/9/2023

فهرس المحتويات

13		المقدمة	1
14	النظام	اساسيات	2
14	طلب تسجيل فرد أردني	2	.1
14	طلب تسجيل فرد غير أردني	2	2
20	طلب تسجيل منشأة	2	3
25	الدخول الى النظام	2	.4
28	الخروج من النظام	2	5
29	نسيان كلمة المرور	2	6
31	التحقق من مخرج الخدمة	2	.7
35	تقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية	2	8
39	التنبيهات ورسائل الخطأ	2	.9
41	الشاشة الرئيسية لمتلقي الخدمة	2.:	10
56	المشتركة	الخدمات	3
56	شاشة بطاقة الخدمة	3	.1
58	بيانات مقدم الطلب	3	.2
59	بيانات مقدم الطلب / الأفراد (أردني)	3.2.1	
61	بيانات مقدم الطلب / الأفراد (غير أردني)	3.2.2	
63	بيانات مقدم الطلب / منشآت	3.2.3	
64	حالات الطلب	3	.3
64	بانتظار اجراء	3.3.1	
64	بانتظار التنسيب	3.3.2	
65	بانتظار التصويب	3.3.3	
66	بانتظار القرار	3.3.4	
67	بانتظار القرار النهائي	3.3.5	
68	بانتظار رد شرکاء الخدمة	3.3.6	
69	بانتظار التدقيق	3.3.7	
69	بانتظار تحديد الرسوم	3.3.8	
70	بانتظار الدفع	3.3.9	
73	بانتظار تركيب اللوحة	3.3.10	
75	بانتظار الغاء الرخصة	3.3.11	
75	بانتظار التعديل	3.3.12	
77	بانتظار الكشف الميداني	3.3.13	
78	۔ بانتظار تحدید موعد جدید	3.3.14	
79	بانتظار إجراء (موافقة/اعتراض على قرار اللجنة المحلية	3.3.15	

80	.3 بانتظار التوثيق	3.16		
82	.3 بانتظار التحويل	3.17		
83	.3 بانتظار الربط	3.18		
84	.3 بانتظار قرار المحكمة	3.19		
85	.3 بانتظار صرف التعويضات	3.20		
86	.3 تسليم مخرج الخدمة	3.21		
87	.3 حالات أخرى	3.22		
87	التحقق من رقم الهاتف والبريد الالكتروني		3.4	
89	آلية الاستلام		3.5	
89	شاشة تعديل بياناتي		3.6	
92	الدفع المباشر		3.7	
93	ت	خدماد	ונ	4
93	خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية		4.1	
93	۲ خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية (أردني وغير أردني)	4.1.1		
101	، خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية للمنشآت	4.1.2		
104	خدمة تعديل لوحة اعلانية		4.2	
104	۲ خدمة تعديل لوحة اعلانية للأفراد (أردني وغير أردني)	4.2.1		
111	۲ خدمة تعديل لوحة اعلانية (منشآت)	4.2.2		
117	خدمة اصدار رخصة مهن جديدة		4.3	
117	۲ خدمة اصدار رخصة مهن جديدة للأفراد (أردني وغير أردني)	4.3.1		
126	۵ خدمة اصدار رخصة مهن جديدة للمنشآت	4.3.2		
135	خدمة إضافة/تغيير مهنة		4.4	
135	٤ خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد (أردني وغير أردني)	4.4.1		
144	۲ خدمة إضافة/تغيير مهنة للمنشآت	1.4.2		
152	نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية		4.5	
152	4 خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية للأفراد (أردني وغير أردني)	4.5.1		
159	۲ خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية (منشآت)	4.5.2		
167	شطب/الغاء رخصة مهن		4.6	
167	٤ خدمة شطب/الغاء رخصة مهن للأفراد (أردني وغير أردني)	4.6.1		
174	۵ خدمة شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت)	4.6.2		
181	تجديد رخصة مهن		4.7	
181	۲ خدمة تجديد رخصة مهن للأفراد (أردني وغير أردني)	4.7.1		
190	، خدمة تجديد رخصة مهن (منشآت)	4.7.2		
197	اصدار رخصة لوحة إعلانية – مركبات		4.8	
197	 خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات (منشآت) 	4.8.1		

204	خدمة توثيق رخصة المهن	4.9
204	خدمة توثيق رخصة المهن للأفراد (أردني وغير أردني)	4.9.1
213	خدمة توثيق رخصة مهن للمنشآت	4.9.2
221	رخصة بائع متجول	4.10
221	خدمة اصدار رخصة بائع متجول للأفراد (أردني وغير أردني)	4.10.1
230	خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة	4.11
230	خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة للأفراد (أردني وغير أردني)	4.11.1
237	خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة للمنشآت	4.11.2

فهرس الاشكال

14	شكل 1: تسجيل حساب جديد على النظام
15	شكل 2 : تسجيل حساب جديد على النظام على الجهاز المحمول
15	شكل 3: تسجيل حساب غير أردني جديد
16	شكل 4 : تسجيل حساب غير أردني جديد على الجهاز المحمول
17	شكل 5 : تسجيل فرد غير أردني
18	شكل 6 : ادخال كلمة المرور
18	شكل 7 :صورة مطابقة النص مع الصورة
19	شكل 8 : صورة مطابقة النص مع الصورة على الجهاز المحمول
19	شكل 9: انشاء حساب غير أردني بنجاح
20	شكل 10: شاشة تسجيل الدخول
21	شكل 11 : شاشة تسجيل الدخول على الجهاز المحمول
22	شكل 12 : تسجيل حساب منشأة
23	شكل 13: التحقق من رقم الهاتف
23	شكل 14: شروط كلمة المرور
23	شكل 15 : شروط كلمة المرور على الجهاز المحمول
24	شكل 16 :صورة مطابقة النص مع الصورة
24	شكل 17 : صورة مطابقة النص مع الصورة على الجهاز المحمول
25	شكل 18: تسجيل حساب منشأة بنجاح
25	شكل 19: شاشة الدخول الى النظام
26	شكل 20 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول
27	شكل 21: شاشة فشل الدخول الى النظام
27	شكل 22 : شاشة فشل الدخول الى النظام على الجهاز المحمول
28	شكل 23: الخروج من النظام
28	شكل 24 : الخروج من النظام على الجهاز المحمول
29	شكل 25: نسيان كلمة المرور
30	شكل 26 : نسيان كلمة المرور على الجهاز المحمول
30	شكل 27: إعادة تعيين كلمة المرور
31	شكل 28 : إعادة تعيين كلمة المرور على الجهاز المحمول
32	شكل 29 : شاشة الدخول الى النظام
32	شكل 30 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول
33	شكل 31 : شاشة التحقق من مخرج الخدمة
34	شكل 32 : شاشة التحقق من مخرج الخدمة على الجهاز المحمول
34	شكل 33 : مخرج الخدمة

35	شكل 34 : شاشة الدخول الى النظام
36	شكل 35 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول
37	شكل 36 : شاشة تقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية
38	شكل 37 : قسم معلومات الموقع
40	شكل 38 : التنبيهات ورسائل الخطأ
40	شكل 39 : التنبيهات ورسائل الخطأ على الجهاز المحمول
41	شكل 40 : رسالة خطأ
41	شكل 41 : الشاشة الرئيسية لمتلقي الخدمة
42	شكل 42 : الشاشة الرئيسية لمتلقي الخدمة على الجهاز المحمول
42	شكل 43 : الشريط العلوي للشاشة الرئيسية
44	شكل 44 : شاشة طلباتي
44	شكل 45 : خيارات إضافية
45	شكل 46 : تفاصيل الاجراء
46	شكل 47 : تفاصيل الاجراء على الجهاز المحمول
47	شكل 48 : عرض نتيجة الكشف الميداني
47	شكل 49 : نتيجة الكشف الميداني
48	شكل 50 : شاشة البحث في الطلبات
48	شكل 51 : شاشة البحث في الطلبات على الجهاز المحمول
49	شكل 52 : شاشة ملف المستخدم
50	شكل 53 : شاشة ملف المستخدم على الجهاز المحمول
51	شكل 54 : شاشة ملف المستخدم
51	شكل 55 : شاشة تغيير رقم الهاتف
52	شكل 56 : شاشة تغيير البريد الالكتروني
52	شكل 57 : طريقة تغيير كلمة المرور
53	شكل 58 : تغيير كلمة المرور
53	شكل 59 : طريقة تغيير لغة الحساب
54	شكل 60 : الاشعارات
54	شكل 61 : شاشة الاشعارات
56	شكل 62 : شاشة بطاقة الخدمة
57	شكل 63 : شاشة بطاقة الخدمة على الجهاز المحمول
57	شكل 64 : الشاشة الرئيسية
58	شكل 65 : شاشة بطاقة الخدمة
59	شكل 66 : شاشة مقدم الطلب
60	شكل 67 : معلومات المفوض/الموكل

60	شكل 68 : معلومات المفوض/الموكل
61	شكل 69 : شاشة مقدم الطلب
62	شكل 70 : معلومات المفوض/الموكل
62	شكل 71 : معلومات المفوض/الموكل
63	شكل 72 : شاشة مقدم الطلب
64	شكل 73 : بانتظار اجراء
65	شكل 74 : بانتظار التنسيب
65	شكل 75 : بانتظار التصويب
66	شكل 76 : اجراء التصويب
67	شكل 77 : بانتظار القرار
68	شكل 78 : بانتظار القرار النهائي
68	شکل 79 : بانتظار رد شرکاء الخدمة
69	شكل 80 : بانتظار التدقيق
70	شكل 81 : بانتظار تحديد الرسوم
70	شكل 82 : بانتظار الدفع
71	شكل 83 : شاشة طلباتي على الجهاز المحمول
72	شكل 84 : شاشة الدفع
72	شكل 85 : شاشة الدفع على الجهاز المحمول
73	شكل 86 : شاشة خيارات إضافية
74	شكل 87 : بانتظار تركيب اللوحة
74	شكل 88 : اجراء تم تركيب اللوحة
75	شكل 89 : بانتظار الغاء الرخصة
76	شكل 90 : شاشة طلباتي
76	شكل 91 : شاشة بانتظار تعديل الطلب
77	شكل 92 : شاشة طلباتي
78	شكل 93 : بانتظار الكشف الميداني
79	شكل 94 : بانتظار تحديد موعد جديد
79	شكل 95 : بانتظار اجراء من مقدم الطلب
80	شكل 96 : الموافقة/الاعتراض على قرار اللجنة المحلية
81	شكل 97 : بانتظار التوثيق
83	شكل 98 : بانتظار التحويل
83	شكل 99 : بانتظار الربط
84	شكل 100 : بانتظار قرار المحكمة
85	شكل 101 : تحميل وثيقة قرار المحكمة

هذی 100 : بانتفاز تسلیم مغرج الخدمة متک 2010 : حالات آخری	86	: بانتظار صرف التعويضات	شكل 102 .
هتکل 101 : حالات آخری	86	: بانتظار تسليم مخرج الخدمة	شكل 103 .
مَكَل 105 : التحقق من رقم الهاتف والبريد الالكتروني هذکل 106 : التحقق من رقم الهاتف	87	: حالات أخرى	شكل 104
مَكَل 100 : التحقق من رقم الهاتف	88	: التحقق من رقم الهاتف والبريد الالكتروني	شكل 105 .
هَكَ ١٥٦ : آلية الاستلام - توصيل	88	: التحقق من رقم الهاتف	شكل 106 .
مَكَل 100 : هَامَة تعديل بياناتي على الجهاز المحمول	89	: آلية الاستلام – توصيل	شکل 107 .
مَكَل 101 : شَامَة تعديل بيانات العنوان	90	: شاشة تعديل بياناتي	شكل 108 .
مَكَل 101 : شَاهة تعدیل بیانات العنوان	90	: شاشة تعديل بياناتي على الجهاز المحمول	شکل 109
	91	: شاشة تعديل بيانات العنوان	شکل 110 .
مَكَل 111 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية (افراد)	91	: شاشة تعديل بيانات العنوان على الجهاز المحمول	شکل 111 .
هَكَل 111 : خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية على الجهاز المحمول	93	: خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية (افراد)	شكل 112 .
فَكَل 114 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية) . هُذَكَل 115 : مُقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية) - جهاز محمول	94	: خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية على الجهاز المحمول	شكل 113 .
شكل 111 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية) - جهاز محمول	95	: مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية)	شكل 114 .
شكل 116 : شاشة بيانات الطلب. 98. شكل 117 : شاشة بيانات الطلب – الجهاز المحمول. 101 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت. 102 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 103 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 104 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 105 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 106 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 107 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 108 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 109 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. 100 : مقدم الطلب/منشآت خدمة صدار رخصة لوحة إعلانية. 105 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 106 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 107 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 108 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 110 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 121 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 122 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 123 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 124 : كدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 125 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 126 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) 127 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلاني	96	: مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية) - جهاز محمول	شكل 115 .
شكل 117 : شاشة بيانات الطلب – الجهاز المحمول	97	: شاشة بيانات الطلب	شكل 116 .
شكل 118 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت. الجهاز المحمول. شكل 129 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية. شكل 121 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول. شكل 122 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول. 105 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول. 105 : مقدم الطلب / فدائية على الجهاز المحمول. 106 شكل 122 : خدمة تعديل لوحة إعلانية على الجهاز المحمول. 107 شكل 123 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 107 شكل 124 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 108 شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 109 شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 109 شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 100 شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 100 شكل 128 : غدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول. 101 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 102 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 103 شكل 128 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 104 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). 105 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)، المحمول. 106 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 107 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 108 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية). 109 شكل 120 : بيانات الطلب (خدمة مهن جديدة. 109 شكل 120 : مقدم المدار رخصة مهن جديدة. 109 شكل 120 : مقدم المدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول. 109 شكل 120 : مقدم المدار رخصة مهن جديدة على المحمول. 109 شكل 120 : مقدم الطلب (خدمة تعدية مهن جديدة. 109 شكل 120 شكل الخلي (خدمة مه	98	: شاشة بيانات الطلب – الجهاز المحمول	شکل 117 .
شكل 119 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت - الجهاز المحمول	101	: خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت	شكل 118 .
شكل 121 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية	102	: خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت - الجهاز المحمول	شکل 119
شكل 121 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول	103	: مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية	شکل 120
شكل 122 : خدمة تعديل لوحة إعلانية	104	: مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول	شكل 121 .
شكل 123 : ﺧﺪﻣﺔ ﺗﻌﺪﻳﻞ ﻟﻮﺣﺔ ﺍﻋﻼﻧﻴﺔ ﻋﻠﻰ ﺍﻟﺠﻬﺎﺯ ﺍﻟﻤﺤﻤﻮﻝ	105	: خدمة تعديل لوحة إعلانية	شكل 122 .
شكل 124 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). شكل 126 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد) – الجهاز المحمول شكل 127 : خدمة تعديل لوحة اعلانية. 112 شكل 128 : خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول. 128 شكل 128 : خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول. 129 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 130 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 140 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 141 شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 142 شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 143 شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 143 شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 144 شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 145 شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 145 شكل 131 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 146 شكل 131 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 147 شكل 133 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 148 شكل 133 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 148 شكل 133 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 149 شكل 133 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 140 شكل 133 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول. 140 شكل 133 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة المحمول. 140 شكل 133 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة).	106	: خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول	شکل 123 .
شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد). شكل 126 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد) – الجهاز المحمول	107	: مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)	شكل 124
شكل 126 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد) – الجهاز المحمول	109	: بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد)	شکل 125
شكل 127 : خدمة تعديل لوحة اعلانية	110	: بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد) – الجهاز المحمول	شكل 126
شكل 128 : خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول	111	: خدمة تعديل لوحة اعلانية	شکل 127
شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)	112	: خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول	شكل 128 .
شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول	113	: مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)	شکل 129
شكل 131 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)	114	: مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول	شكل 130 .
شكل 132 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول	115	: بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)	شكل 131
شكل 133 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة شكل 134 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول	116	: بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول	شكل 132
شكل 134 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول	117	: خدمة اصدار رخصة مهن جديدة	شكل 133 .
شكل 135 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)	118	: خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول	شكل 134
	119	: مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)	شكل 135 .

120	مكل 136 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)
121	مكل 137 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/افراد)
121	مكل 138 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/افراد) – الجهاز المحمول
122	،كل 139 : إضافة شريك
124	مكل 140 : إضافة/حذف مهنة
126	مكل 141 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة (منشآت)
127	مكل 142 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول
128	مكل 143 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)
129	مكل 144 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)
129	مكل 145 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/منشآت)
130	مكل 146 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/منشآت) – الجهاز المحمول
133	نكل 147 : إضافة/حذف مهنة (منشآت)
136	مكل 148 : خدمة إضافة/تغيير مهنة
137	مكل 149 : خدمة إضافة/تغيير مهنة على الجهاز المحمول
138	مكل 150 : مقدم الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة)
139	مكل 151 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة إضافة/تغيير مهنة)
140	مكل 152 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد)
141	مكل 153 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد) – الجهاز المحمول
143	ﻧﯩﻜﻞ 154 : ﺇﺿﺎﻓﺔ ﻣﻬﻨﺔ
144	مكل 155 : خدمة إضافة/تغيير مهنة (منشآت)
145	مكل 156 : خدمة إضافة/تغيير مهنة على الجهاز المحمول
146	مكل 157 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة إضافة/تغيير مهنة)
147	مكل 158 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة إضافة/تغيير مهنة)
148	مكل 159 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة)
149	مكل 160 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة) – الجهاز المحمول
151	نىكل 161 : إضافة مهنة
152	مكل 162 : خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية
153	مكل 163 : خدمة نقل موقع رخصة مهن على الجهاز المحمول
154	مكل 164 : مقدم الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية)
155	مكل 165 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (نقل موقع رخصة مهن)
156	مكل 166 : بيانات الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن)
157	مكل 167 : بيانات الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن) – الجهاز المحمول
160	مكل 168 : خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية (منشآت)
161	- مكل 169 : خدمة نقل موقع رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول
	-

162	شكل 170 : مقدم الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن)
163	شكل 171 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (نقل موقع رخصة مهن)
164	شكل 172 : بيانات الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن)
165	شكل 173 : بيانات الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن) – الجهاز المحمول
168	شكل 174 : خدمة شطب/الغاء رخصة مهن
169	شكل 175 : شطب/الغاء رخصة مهن على الجهاز المحمول
170	شكل 176 : مقدم الطلب (شطب/الغاء رخصة مهن)
171	شكل 177 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (شطب/الغاء رخصة مهن)
172	شكل 178 : بيانات الطلب (شطب/الغاء رخصة مهن)
173	شكل 179 : بيانات الطلب (خدمة شطب/الغاء رخصة مهن) – الجهاز المحمول
175	شكل 180 : شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت)
176	شكل 181 : شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول
177	شكل 182 : مقدم الطلب حساب منشأة (شطب/الغاء رخصة مهن)
178	شكل 183 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (شطب/الغاء رخصة مهن)
179	شكل 184 : بيانات الطلب حساب منشأة (الغاء/شطب رخصة مهن)
180	شكل 185 : بيانات الطلب حساب منشأة (شطب/الغاء رخصة مهن) – الجهاز المحمول
182	شكل 186 : خدمة تجديد رخصة مهن
183	شكل 187 :تجديد رخصة مهن على الجهاز المحمول
184	شكل 188 : مقدم الطلب (تجديد رخصة مهن)
185	شكل 189 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)
186	شكل 190 : بيانات الطلب (تجديد رخصة مهن)
187	شكل 191 : بيانات الطلب (خدمة تجديد رخصة مهن) – الجهاز المحمول
190	ﺷﻜﻞ 192 : ﺗﺠﺪﻳﺪ ﺭﺧﺼﺔ ﻣﻬﻦ (ﻣﻨﺸﺁﺕ)
191	شكل 193 : تجديد رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول
192	شكل 194 : مقدم الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن)
193	شكل 195 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)
194	شكل 196 : بيانات الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن)
195	شكل 197 : بيانات الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن) – الجهاز المحمول
198	شكل 198 : تجديد رخصة مهن (منشآت)
199	شكل 199 : تجديد رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول
200	شكل 200 : مقدم الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)
201	شكل 201 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)
202	شكل 202 : بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)
203	شكل 203 : بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات) – الجهاز المحمول

205	شكل 204 : خدمة توثيق رخصة مهن
206	شكل 205 : خدمة توثيق رخصة مهن على الجهاز المحمول
207	شكل 206 : مقدم الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن)
208	شكل 207 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة توثيق رخص المهن)
209	شكل 208 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن للأفراد)
210	شكل 209 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن للأفراد) – الجهاز المحمول
212	شكل 210 : تفاصيل الرخصة المسترجعة
213	شكل 211 : خدمة توثيق رخصة مهن (منشآت)
214	شكل 212 : خدمة توثيق رخصة مهن على الجهاز المحمول
215	شكل 213 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة توثيق رخصة مهن)
216	شكل 214 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة توثيق رخصة مهن)
217	شكل 215 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن)
218	شكل 216 : بيانات الطلب (توثيق رخصة مهن) – الجهاز المحمول
221	شكل 217 : خدمة اصدار رخصة بائع متجول
222	شكل 218 :اصدار رخصة بائع متجول
223	شكل 219 : مقدم الطلب (اصدار رخصة بائع متجول)
224	شكل 220 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (اصدار رخصة بائع متجول)
225	شكل 221 : بيانات الطلب (اصدار رخصة بائع متجول)
226	شكل 222 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة بائع متجول) – الجهاز المحمول
230	شكل 223 : خدمة طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
231	شكل 224 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة على الجهاز المحمول
232	شكل 225 : مقدم الطلب (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
233	شكل 226 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
234	شكل 227 : بيانات الطلب (خدمة طلب صرف تعويضات عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
235	شكل 228 : بيانات الطلب (خدمة صرف تعويضات) – الجهاز المحمول
237	شكل 229 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة (منشآت)
238	شكل 230 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة على الجهاز المحمول
239	شكل 231 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
240	شكل 232 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
241	شكل 233 : بيانات الطلب (خدمة طلب صرف تعويضات عن الأراضي والمنشآت المستملكة)
242	شكل 234 : بيانات الطلب (خدمة صرف تعويضات) – الجهاز المحمول

1 المقدمة

تم تطوير نظام الخدمات الإلكترونية الخاص بوزارة الإدارة المحلية والذي يهدف الى أتمتة سير إجراءات الخدمات التي تقدمها الوزارة، حيث يتيح النظام الاستفادة من الخدمات المتاحة على النحو التالى:

- 1. الدخول الى النظام.
- اختيار الخدمة واستعراض بطاقة الخدمة (والتي تحتوي على الشروط والوثائق المطلوبة والرسوم).
 - د. إدخال بيانات الطلب وحفظه وارساله الكترونيا.
 - 4. متابعة الطلب، ومعرفة حالته، واستلام الرسائل والتنبيهات.
 - . اتخاذ إجراءات على الطلب.
 - دفع رسوم الخدمة وتحديد طرق استلام مخرجات الخدمة.

يمكن الرجوع لفهرس المحتوى الخاص بهذه الوثيقة للخدمات المتاحة للأفراد والمنشآت على نظام الخدمات الإلكترونية والتي تم عرضها في هذا الدليل.

هذه الوثيقة تقدم عرضا للخدمات المتاحة للأفراد والمنشآت على نظام الخدمات الإلكترونية بالإضافة الى تسلسل الخطوات لإنجاز تقديم الطلبات على منصة الخدمات الإلكترونية.

ملاحظة مهمة: تحتوي هذه الوثيقة على روابط مهمة وذلك لاستعراض آلية العمل لوظيفة معينة، حيث يمكن لقارئ هذه الوثيقة الانتقال إلى مكان آخر في الوثيقة عن طريق الضغط على الرابط ومن ثم الرجوع إلى مكان الرابط عن طريق استخدام left arrow + alt لمتابعة التصفح من مكان الرابط.



2 اساسیات النظام

2.1 طلب تسجيل فرد أردني

تتم عملية تسجيل الفرد الأردني من خلال تطبيق سند.

2.2 طلب تسجيل فرد غير أردني

لتسجيل حساب جديد على النظام لفرد غير أردني، يرجى اتباع الخطوات التالية:

من شاشة الدخول إلى النظام، قم بالضغط على رابط "تسجيل حساب جديد".

	ة المحليـــة ت الإلكترونية (English	وزارة الإدار موقع الخدما
	للم	الدخول إلى الند
نه الاحارة الع	0	اسم المستخدم
ET INTERNET	۲	كلمة المرور
	6	تسجيل الدخو
	<u>.</u>	الدخول المود
Tart or Local Administre	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	▲ تسجیل حساب جدید ◘ تقدیم شکوی أو مقترح أو المساهمة في الخطة السنوية
	م الهاتف : (06 500 80 00) يد الكتروني : ncc@nitc.gov.jo سالة : 180 رمز - 94444	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني لا وة في حال مواجهة اي مشكلة في تو ير الدخول الى الموقع
	x	SANAD Augsted - Clifferbard

شكل 1: تسجيل حساب جديد على النظام

لىيــــە رونية ^{(h}	وراره الإدارة المح موقع الخدمات الإلكت
	الدخول إلى النظام
0	م المستخدم
۲	بة المرور
	تسجيل الدخول
	الدخول الموحد
قل نسيت كلمة المرور؟) التحقق من مخرج الخدما،	. تسجيل حساب جديد تقديم شكوى او مفترح او بريسي حطة السلوية
pž	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني في حال مواجهة اي مشكلة في الدخول الى الموز
pž	الرجاء التواصل مع مركز الانصال الوقتي في حال مواجهة اي مشكنة في الدخول الى الموا مراجع المالية (20 30 500 6) يو برد الكنوني : 20 مرد بالافكام هو رسالة : 180 رمز - 9444

شكل 2 : تسجيل حساب جديد على النظام على الجهاز المحمول

من الشاشة الظاهرة قم باختيار نوع الحساب "فرد غير أردني".



شكل 3: تسجيل حساب غير أردني جديد

	~	تسجيل حساب جديد يرجى تعبئة المعلومات التالية للتسجيل نوع الحساب فرد غير أردني	
		تسجيل حساب فرد غير أردني	
		الرقم الشخصي للفرد "	
and the		تاريخ الميلاد *	
		الاسم الرباعي بالعربية	
- AT		الاسم الرباعي بالإنجليزية	
2		رقم جواز السفر	20
		تاريخ انتهاء جواز السفر	2
	8		
		الجنسية	
\bigvee		رقم الإقامة	

شكل 4 : تسجيل حساب غير أردني جديد على الجهاز المحمول

- قم بإدخال الرقم الشخصي للفرد ثم قم بإدخال تاريخ الميلاد.
- 4. يتم استرجاع البيانات الشخصية وهي حقول غير قابلة للتعديل.
- قم باختيار "المحافظة" و"البلدية المعنية بالطلب" في قسم البلدية المعنية بالطلب.
- 6. قم بإدخال الحقول التالية في قسم بيانات العنوان (المحافظة، المدينة، الحي، الشارع، الهاتف الأرضي، الرمز البريدي والصندوق البريدي).
 - قم بإدخال معلومات الاتصال.
 - أ. رقم الهاتف.
 - ب. البريد الالكتروني.
 - 8. قم بالتحقق من معلومات الاتصال كما هو في قسم التحقق من رقم الهاتف.

دليل المستخدم – خدمات وزارة الإدارة المحلية

1.54 241

					يرجى تعبته المعلومات النائية للنسجيل نوع الحساب
				\sim	فرد غير أردني
					تسجيل حساب فرد غير أردني
ى بالعربية	الاسم الرباء		ريخ الميلاد *	۲.	الرقم الشخصي للفرد *
))
جواز السفر	تاريخ انتهاء		فم جواز السفر	رة	الاسم الرباعي بالإنجليزية
17	/06/2022		8		
الإقامة	تاريخ انتهاء		فم الإقامة	رة	الجنسية
					نيوزلنده
					البلدية المعنية بالطلب
			بلدية المعنية بالطلب *	الب	المحافظة *
		\sim	اختر -	- ~	- اختر -
				1.4	
					بيانات العنوان
الشارع -		الحي *		المدينة •	المحافظة •
	\sim	- اختر -	~	- اختر -	- اختر -
		الصندوق البريدي		الرم <mark>ز البريد</mark> ي	الهاتف الأرضي
					Utopopopox
					معلومات الإنصال
					الهاتف الخلوي *
		تف	لا التحقق من رقم الھ		UUxoocoooooocx
					البريد الإلكتروني *
		تروني	🛛 التحقق من البريد الإلك		sample@domain.com
					كلمة المرور
	وأرقام	يرف صغيرة وكبيرة ورموز	على الاقل، وتحتوى على أد	نکون من 8 منازل :	🕥 معلومة ! كلمة المرور بحب أن ت
		تأكيد كلمة المرور			كلمة المرور
					āranli as nili ārib
					تدابق الندن مع التدورة
			ب الصورة	النص الموجود في	تعبق الله المتابعة، يرجى ادخال 1) معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال
			پ الصورة C	النص الموجود في HI	البي المان مع العوري الدان معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال الا 4 7 v Z
			پ الصورة C	النص الموجود في H	للمتابعة، يرجى الدال معلومة ! للمتابعة، يرجى الدال معلومة ! للمتابعة، يرجى الدال المال معلومة ! للمتابعة، يرجى الدال المال معلومة ! للدال اللمال
) الحورة C	النص الموجود في H	معلومة ؛ للمتابعة، يرجى ادخال معلومة ؛ للمتابعة، يرجى ادخال ادخل الرمز
			, الصورة C	النص الموجود في 1-1	الله معلومة ؛ للمتابعة، يرجى ادخال معلومة ؛ للمتابعة، يرجى ادخال ادخل الرمز ادخل الرمز
			ر الصورة C	النص الموجود في H	الله المان مع الموري المثالية، يرجى الدخال معلومة ! للمثابعة، يرجى الدخال المثابية، المرجى الدخال المثالية معلومة ! للمثابية معلومة المثالية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية م المثالية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة معلومة معلومة معلومة ا معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة المثلية معلومة معلومة معلومة م
	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	راه مناسباً إن ثبت خلاف ذ	ب الصورة وي ية لها الدق في اتغاذ ما ت	النص الموجود في التص الموجود في الموجود في النص التحميمي الموجود في النص الموجود في	التابع المتاريخ الموري معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال ادخل الرمز إقرار وتعهد ميع البيانات الظاهرة اء
	Lb	راه مناسباً إن ثبت خلاف ذ	ب الصورة وي ية لها الدق في اتخاذ ما ت	النص الموجود في التص الموجود في الله صحيحة، والبلدي	الله الماري الموري الموري الموري معلومة ؛ للمتابعة، يرجى الدخال ورجى الدخال الرمز الدخل الرمز إفرار وتعهد أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اع

قم بإدخال كلمة المرور وتأكيد كلمة المرور مع مراعاة شروط انشاء كلمة المرور.

" كلمة المرور يجب أن تتكون من 8 منازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام".

Q التحقق من رقم الهاتف	الهاتف الخلوي * 000000000000
🛛 التدقق من البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني * sample@domain.com
	كلمة المرور
ىن 8 منازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام تأكيد كلمة المرور	الملاومة ؛ كلمة المرور يجب أن تتكون و كلمة المرور
	طابق النص مع الحورة
الموجود في الصورة	

شكل 6 : ادخال كلمة المرور

10. قم بإدخال النص الموجود بالصورة.

👔 معلومة ! كلمة المرور يجب أن تتد	ىنازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام
كلمة المرور	تأكيد كلمة المرور
طابق النص مع المورة	
K 4 7 V Z ادخل الزمز	
إقرار وتعهد اتعهد بأن جميع البيانات الخاهرة اعلا	والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك

شكل 7 :صورة مطابقة النص مع الصورة

	المعلومة إ كلمة المرور يجب أن تتكون من 8 منازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام	
	كلمة المرور	
	تأكيد كلمة المرور	
	طابق النص مع الصورة	107
	معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال النص الموجود في الصورة	
A	C H K 4 7 v Z	
	ובבט ועשנ	20
2	إقرار وتعهد	
	 أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة. والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك	2
	إرسال الطلب إلفاء	

شكل 8 : صورة مطابقة النص مع الصورة على الجهاز المحمول

- 11. قم بالنقر على الإقرار والتعهد "أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة، والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك".
 - 12. قم بالنقر على "ارسال الطلب".
 - 13. تظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح.



شكل 9: انشاء حساب غير أردني بنجاح

14. يتم ارسال الطلب الى البلدية المعنية بالطلب، ويتم طلب الحضور الشخصي من مقدم الطلب، بعد الموافقة على الطلب يستطيع مقدم الطلب الدخول الى النظام بواسطة الرقم الشخصي وكلمة المرور التي تم إدخالها.

2.3 طلب تسجيل منشأة

لتسجيل حساب منشأة على النظام قم بعمل الخطوات التالية:

من شاشة الدخول إلى النظام، قم بالضغط على رابط "تسجيل حساب جديد".

	رة المحليـــة مات الإلكترونية	وزارة الإدا موقع الخدد
	نظام	الدخول إلى ال
في الإدارة الح	θ	اسم المستخدم
	۲	كلمة المرور
	eb	تسجيل الدذ
The start of Local Administration	وحد — سن سبب ــــــــــــــــــــــــــــــــ	الدخول الم تسجيل حساب جديد تسجيل حساب حساب جديد تسجيل حساب جديد تسجيل حساب حساب حساب حساب تسجيل حساب حساب حساب تسجيل حساب حساب حساب تسجيل حساب حساب حساب تسجيل حساب حساب تسجيل حساب حساب حساب تسجيل حساب تسجيل حساب حساب تسجيل حساب حساب تسجيل حساب حساب تسجيل حساب تسم تسجيل حساب تسج
	رقم الهاتف : (80 00 00 00) برید الکترونی : ncc@nitc.gov.jo رسالة : 180 رمز - 94444	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني ك في حال مواجهة اي مشكلة في الدخول الى الموقع
	si	SANAD

شكل 10: شاشة تسجيل الدخول

English	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
	الدخول إلى النظام
θ	اسم المستخدم
۲	كلمة المرور
	تسجيل الدخول
	الدخول الموحد
لمرور؟ ج الخدمات 	لا تسبيل حساب جديد □ تفديم شكوى او مفترح أو ابر تصحيف الخطة الساوية فى حال مواجهة اي مشكلة في الدخول الى الموقع ↓ رغم الهاتف: (80 90 56) ٢٠ بريم الكتروني : وزبره عنه؟؟؟
	94444 - نوم SANAD الله المعالمة معالمة م معالمة معالمة

شكل 11 : شاشة تسجيل الدخول على الجهاز المحمول

- 2. قم باختيار نوع الحساب "منشأة".
- قم باختيار صفة التسجيل وإدخال الرقم الوطني للمنشأة في قسم "تسجيل حساب منشأة"، يتم استرجاع اسم المنشأة تلقائيا من النظام.
- 4. يظهر قسم "بيانات المفوض عن المنشأة"، قم باختيار صفة المفوض، جنسية المفوض، الرقم الوطني للمفوض، تاريخ ميلاد المفوض، قم بإدخال رقم الهاتف المحمول والبريد الالكتروني للمفوض وتحقق منهم من خلال النقر على ايقونة التحقق.

🛈 ملاحظة:

- في حال صفة المفوض "خطى" قم بإرفاق صورة عن التفويض من خلال النقر على ايقونة "اضافة وثيقة".
 - قم باختيار المحافظة والبلدية المعنية بالطلب من قسم "البلدية المعنية بالطلب".
- 6. قم بإدخال الحقول التالية في قسم "بيانات العنوان" (المحافظة، المدينة، الحي، الشارع، الهاتف الأرضي، الرمز البريدي والصندوق البريدي).

7. قم بإدخال رقم الهاتف وثم الضغط على ايقونة التحقق من رقم الهاتف، ثم قم بإدخال البريد الالكتروني وثم الضغط على ايقونة التحقق من البريد الالكتروني في قسم "معلومات الاتصال بالمنشأة".

				تسجيل حساب جديد يرجي تعبئة المعلومات التالية للتسجيل
				نوع الحساب منشأة
				تسجيل حساب منشأة
اسم المنشأة		الرقم الوطني للمنشأة *		صفة التسجيل *
ا غر			~	دائرة مراقبة الشركات
			ä	بيانات المفوض عن المنشأ
الرقم الوطني للمفوض *		جنسية المفوض *		صفة المفوض *
	~	- اختر -	\sim	- اختر -
		اسم المفوض		تاريخ ميلاد المفوض *
		البريد الإلكتروني للمفوض		الهاتف الخلوي للمفوض *
		sample@domain.com		00000000000000000
	لبريد الإلكتروني	🛛 التحقق من ا	تف	🛛 التحقق من رقم الها
				البلدية المعنية بالطلب
		البلدية المعنية بالطلب *		المحافظة *
	~	- اختر -	\sim	- اختر -
				بيانات العنوان
الشارع *	الدي *		المدينة *	المحافظة *
	- اختر -	~	· اختر -	- اختر - 🗸
	الصندوق البريدي	<u>د</u>	الرمز البريدي	الهاتف الأرضي
رسم	יבנים באגני פראגני פרשנו פיו	ارن على الاس، وتصوي على	ان تيتون ش د س	😈 معتومة : حسة المرور يبب
	تأكيد كلمة المرور			كلمة المرور
				صابق النص مع الصورة
		: في الصورة	دخال النص الموجود	👩 معلومة ! للمتابعة، يرجى ا
		C	Za	W k X P
				ادخل الرمز
				إقرار وتعهد
		لبلدية لها الحق في <mark>ات</mark> خاذ م	رة اعلاه صحيحة، وا	اتعهد بأن جميع البيانات الظاه
	ا تراه مناسبا إن تبت خلاف دلك		C	
ė	ا تراه مناسبا إن تبت خلاف دلك	<u>0</u> - 0 1	0 (3) 0	

شكل 12 : تسجيل حساب منشأة

🛈 ملاحظة:

عند الضغط على ايقونة التحقق من رقم الهاتف، يقوم النظام بإرسال رمز التأكيد على شكل رسالة نصية،
 يرجى ادخال رمز التأكيد في الحقل المخصص لذلك في الشاشة ادناه والضغط على تأكيد.

×	التحقق من الهاتف الخلوي
ك الخلوي مع العلم أن مدة) معلومة ! يرجى إدخال رمز التأكيد الذي تم إرساله إلى هاتف صلاحيته هي 5 دقيقة
إعادة إرسال رمز التأكيد	رمز التأكيد *
تأكيد	

شكل 13: التحقق من رقم الهاتف

قم بإدخال كلمة المرور وتأكيدها مع مراعاة شروط كلمة المرور.

🕕 معلومة ؛ كلمة المرور يجب أن تتكون من 8 منازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام

شكل 14: شروط كلمة المرور

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:



شكل 15 : شروط كلمة المرور على الجهاز المحمول

قم بإدخال النص الموجود بالصورة.



شكل 16 :صورة مطابقة النص مع الصورة

	طابق النص مع الصورة	
	معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال النص الموجود في الضورة d c 8 A t G	
2	ادخل الرمز إقرار وتعهد	~ ~ ~
	 أتههد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة. والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك	No.
\mathbf{V}	تسجيل (لغاء	

شكل 17 : صورة مطابقة النص مع الصورة على الجهاز المحمول

- 10. قم بالنقر على التعهد " أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة، والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك".
 - 11. قم بالنقر على أيقونة "ارسال الطلب".

🛈 ملاحظة:

عند ارسال الطلب تظهر رسالة تأكيد كالتالي.

×	لقد تم تقديم طلبك بنجاح
	تم إرسال طلبك بنجاح - رقم الطلب 10-USER-2022 طلبك الآن قيد المعالجة لدى وزارة الإدارة المحلية، وسيتم إشعارك بالنتيجة بعد الإنتهاء
	موافق لرمز

شكل 18: تسجيل حساب منشأة بنجاح

12. يتم ارسال الطلب الى البلدية المعنية لتفعيل الحساب، يقوم موظف البلدية بالموافقة او طلب التعديل او طلب الحضور الشخصي او رفض الطلب، في حال الموافقة على الطلب يتم الدخول الى الحساب بواسطة رقم المنشأة وكلمة المرور التي تم إدخالها.

2.4 الدخول الى النظام

لاستخدام نظام أتمتة الخدمات الإلكترونية، يجب على المستخدم تسجيل الدخول عن طريق شاشة الدخول الظاهرة أدناه.



شكل 19: شاشة الدخول الى النظام

وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية	
الدخول إلى النظام	
θ	اسم المستخدم
٥	كلمة المرور
تسجيل الدخول	
الدخول الموحد	
🖴 هل نسيت كلمة المرور؟	1 تسجیل حساب جدید
ح أو المساهمة في 🕒 التحقق من مخرج الخدمات	۵ تقديم شكوى أو مقتر الخطة السنوية
الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني حال مواجهة اي مشكلة في الدخول الى الموقع	في ا
🖕 رقم الهاتف : (00 500 06)	
⊠ بريد الكتروني : ncc@nitc.gov.jo ■ سرالة : 190 بما - 4444	
SANAD Sanad	

شكل 20 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول

ويتم تسجيل الدخول بالطريقة التالية:

- ادخل اسم المستخدم في الحقل المخصص.
 - أدخل كلمة المرور في الحقل المخصص.
- قم بالضغط على ايقونة "تسجيل الدخول".

في حال تم تسجيل الدخول بنجاح ينتقل النظام الى الشاشة الرئيسية للمستخدم.

في حال تم إدخال اسم مستخدم و/او كلمة مرور بشكل خاطئ، تظهر رسالة خطأ.

	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية موقع الخدمات الإلكترونية
	الدخول إلى النظام
الادارة ال	اسم المستخدم أو كلمة المرور غير صحيحة
	• 11
	•
	تسجيل الدخول
	الدخول الموحد
3 of a minist	🎍 تسجیل حساب جدید 🔒 هل نسیت کلمة المرور؟
Local Adir	◘ تقديم شكوى أو مقترح أو المساهمة. في الخطة السنوية
	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوحلي في حال موادق الي في حال موادقة اي مشكلة في الدخول الى الموقع

شكل 21: شاشة فشل الدخول الى النظام

حليـــة كترونية (^{English}	وزارة الإدارة الم موقع الخدمات الإل
	الدخول إلى النظام
ييحة	اسم المستخدم أو كلمة المرور غير ص
0	11
	•
	تسجيل الدخول
	الدخول الموحد
🖴 هل نسيت كلمة المرور؟	🎗 تسجیل حساب جدید
😡 التحقق من مخرج الخدمات	تقديم شكوى أو مقترح أو المساهمة في الخطة السنوية
الموقع	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني في حال مواجهة اي مشكلة في الدخول الى
	🕹 رقم الهاتف : (80 80 06)
	مريد الكتروني : ncc@nitc.govjo سالة : 190 من - 94444
	SANAD Sanat

شكل 22 : شاشة فشل الدخول إلى النظام على الجهاز المحمول

2.5 الخروج من النظام

لتسجيل الخروج من النظام قم بعمل لخطوات التالية:

- قم بالضغط على ايقونة "حسابي" في اعلى شاشة متلقي الخدمة، الجهة اليسرى.
 - قم بالضغط على ايقونة "تسجيل الخروج".

بي∙	🐥 إشعارات 📘 보 حساب	دليل المستخدم	🛛 English				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
	ملف المستخدم ح تسجيل الخروج	_		i T	🅑 بخدمتكم	الأسئلة الأكثر شيوعا 🛛	角 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي
jh					طلباتي		الخدمات الإلكترونية
			دويا في وزارة الإدارة المحلية	، ! يدل الرمز (🏴) على تقديم الطلب يد	👔 معلومة		♦ خدمات أخرى
			المنتهية	ا يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير ا	🕕 معلومة		

شكل 23: الخروج من النظام

	دليل المستخدم	I 🛛 English
_	 ملف المستخدم דسحيل الخاود 	=
+	63) (u	طلباتي
		الخدما الإلكترونية
		۲ کل الخدمات
		الكل
		خدمات أخرى
		_
		_
	طلب تصديق عقد إيجار	

شكل 24 : الخروج من النظام على الجهاز المحمول

2.6 نسيان كلمة المرور

في حال نسيان كلمة المرور، يقوم المستخدم بالخطوات التالية:

قم بالضغط على رابط "هل نسيت كلمة المرور؟" في شاشة الدخول الى النظام.



شكل 25: نسيان كلمة المرور

ارة المحليــــة مات الإلكترونية (English	وزارة الإد موقع الخد
لنظام	الدخول إلى ا
0	اسم المستخدم
۲	كلمة المرور
خول	تسجيل الد
بوحد الالمال الوطني الالمال المال الوطني الالمال الوطني الالمال المال الوطني الالمال الوطني المال الول الوطني الممال الوطني المال الوليم الولممال الوليم ا	الحول الم الحول الم م تسجيل حساب جديد م تشجيل و مقترح أو المساهمة في الرحله التواصل مع في حال مواجعة إن يعلق من م الرحلة التواصل مع في حال مواجعة إن يعلق من م الرحلة التواصل مع م الرحلة المع م الرحلة الحلة المع م الرحلة المع م

شكل 26 : نسيان كلمة المرور على الجهاز المحمول

قم بإدخال اسم المستخدم الذي ترغب باستعادة كلمة المرور له في الشاشة الظاهرة.

×	إعادة تعيين كلمة المرور
	اسم المستخدم
	إرسال رمز التأكيد إغلاق

شكل 27: إعادة تعيين كلمة المرور

×	إعادة تعيين كلمة المرور
	اسم المستخدم
غلاق	إرسال رمز التأكيد
	لسبين الددون
نيين)	الدخول الموحد (للأرد
🖴 هل نسيت كلمة المرور؟	🧕 تسجیل حساب جدید
الاستعلام	🚨 تقديم شكوى أو مقترح أو المساهمة في الخطة السنوية
الوطني ول الى الموقع	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال في حال مواجهة اي مشكلة في الدخر
(D6 5	👡 رقم الهاتف : (30 00 00
nce@	nite.gov.jo : بريد الكتروني 🖾
94	رساله : 180 زمر - 444 🧰
L	A
	SANAD

شكل 28 : إعادة تعيين كلمة المرور على الجهاز المحمول

- . يتم ارسال رمز التأكيد الى الهاتف المحمول والبريد الالكتروني.
- قم بتأكيد رقم الهاتف كما تم ذكره في قسم التحقق من رقم الهاتف.
- قم بالتحقق من البريد الالكترونى بنفس الطريقة باختلاف ارسال الرمز إلى البريد الالكترونى.

2.7 التحقق من مخرج الخدمة

للتحقق من وجود مخرج للخدمة، قم باتباع الخطوات التالية:

قم بالنقر على "التحقق من مخرج الخدمة" من شاشة الدخول الى النظام.



شكل 29 : شاشة الدخول الى النظام



شكل 30 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول

- ٤. قم باختيار اسم الخدمة.
- قم بإدخال رقم الطلب المرجعي
- 4. قم بإدخال الرقم الوطني/الشخصي.
 - قم باختيار لغة الوثيقة.

		<i>y</i>	اسم الخدمة * - اختر -
	لغة الوثيقة *	الرقم الوطني / الشخصي *	رقم الطلب المرجعي *
enter phy	- اختر -		(11) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11)
		_	
			طابق النص مع الصورة
-		ال النص الموجود في الصورة	💿 معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخ
and the same		0	N n t D
*			يض التحقق
A PT P			Enter code
		استعلام إلغاء	A A

شكل 31 : شاشة التحقق من مخرج الخدمة

	بيانات التدقق	
	اسم الخدمة *	
	- اختر -	
	رقم الطلب المرجعي *	
mer -		a de la compañía de la
100 ka	الرقم الوطنی / الشخصی *	
-		1
	لغة الوثيقة *	100
	- اختر -	-
	طابق النص مع الصورة	
A	() معلومة ! للمتابعة، يرجى ادخال النص الموجود في الصورة	
25	G Q Y n t D	(
-	نص التحقق * Enter code	0
	استعلام (الغاء	-4

شكل 32 : شاشة التحقق من مخرج الخدمة على الجهاز المحمول

- 6. قم بمطابقة النص مع الصورة.
- قم بالنقر على "استعلام"، حيث سيتم الانتقال إلى مخرج الخدمة كما في الشاشة ادناه.

: ē ±		file 🚍
	ال البرجمي : S10-2022-14 بد المربي (مـــز، 27/07/2022 - 2	ر مر اللا بلدية از تاريخ
	\$	
	المملكة الأردنية الهاشمية	
	بلدية اربد الكبرى	
	تصريح بيع أضاحي	
	يصرح للسيد/السيدة (30) من أراضي () المؤجرة له حسب عقد البيجار رقم 1 من قبل (731) حوض () الوحة تاريخ 2002/2011 إلى 28/07/2022 شريطة التقيد بشروط الصحة والسلامة العامة	
	ملاحظات موظف: ملاحظات التصريح البلدية	

شكل 33 : مخرج الخدمة

2.8 تقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية

لتقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية، قم باتباع الخطوات التالية:

قم بالنقر على "تقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية" من شاشة الدخول الى النظام.

	ة المحليــــة ت الإلكترونية (English	وزارة الإدارة موقع الخدمان
	م	الدخول إلى النظا
في الإدارة الع	0	اسم المستخدم
	۲	كلمة المرور
	1	تسجيل الدخول
	-	الدخول الموحد
	🖨 هل نسيت كلمة المرور؟	💄 تسجیل حساب جدید
2 or Local Administ	۹ التحقق من مخبد الخدمات	تقديم شكوى أو مقترح أو المساهمة في الخطة السنوية
	الهاتف : (80 80 500 06)	الرجاء التواصل مع مركز الاتصال الوطني 🚽 رقم
	الكتروني : ncc@nitc.gov.jo لة : 180 رمز - 94444	في حال مواجهة اي مشكلة في
	si.	7
Contraction of the local division of the loc		SANAU Augogical di Hakaad

شكل 34 : شاشة الدخول الى النظام

محليــــة لكترونية _{قروما}	وزارة الإدارة ال موقع الخدمات الإ
	الدخول إلى النظام
Θ	اسم المستخدم
•	كلمة المرور
	تسجيل الدخول
	الدخول ال
ط هل نسيت كلمة المرور؟ التحقق من مخرج الخدمات م	لا تسجيل حساب جديد ۞ تقديم شكوى أو مقترح أو المساهمة في النطة السنوية النطاء التمامات مع مكل الانمال، المطار
ى للموقع	في حال ُمواجهةَ اي مشْكلة في الدخولَ الى
	لم الهاتف : (80 80 00) ۲۹ برید الکلرولی : مرابع ۱۹۵۰ برید الکارولی : ۱۹۵۹ س
	SANAD

شكل 35 : شاشة الدخول الى النظام على الجهاز المحمول

قم باختيار نوع الخدمة ونوع الطلب، وقم بكتابة دواعي الطلب في قسم "معلومات الطلب".

🛈 ملاحظة:

في حال نوع الخدمة "المساهمة في الخطة السنوية" لا يظهر حقل "نوع الطلب".
	فديم شكوى أو مقترح أو المساهمة في الخطة السنوية
	معلومات الطلب
	نوع الخدمة *
	- اختر - 🗸
	دواعي الطلب *
I	
8	
	طابق النص مع الصورة
	ک معنومہ : شمایعہ، یرجی ادخان النص الشوجود فی الصورہ
	\mathbf{C} Y D 2 D t h
	نص التحقق *
	ادخل الرمز
	🗌 أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة، والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك *

شكل 36 : شاشة تقديم شكوى او مقترح او المساهمة في الخطة السنوية

قم باختيار طريقة ادخال معلومات الموقع في قسم "بيانات الموقع".

🛈 ملاحظة:

في حال اختيار "الرقم المميز لسند التسجيل"، قم بإدخال الرقم المميز لسند التسجيل في الحقل المخصص لذلك،
 باقى الحقول يتم استرجاعها تلقائيا من النظام.

		بيانات الموقع
د التسجيل "	الرقم المميز لسن	إدخال معلومات الموقع باستخدام • الرقم المميز لسند التسجيل 🗸

في حال اختيار "مفتاح القطعة"، قم باختيار المحافظة، المديرية، القرية، الحوض، والحي

بيانات الموة	بوقع						
خال معلومات الموقع بان	باستخدام *	نوع العقار *		المحافظة *		المديرية *	
بفتاح القطعة	\sim	- اختر -	\sim	اربد	\sim	اراضي اربد	~
ترية *		الحوض *		الحي *			
لخراج	\sim	البلد	\sim	نظام لوحات - 013	\sim		

شكل 37 : قسم معلومات الموقع

في حال اختيار "الخريطة"، قم بتحديد احداثيات الموقع على الخريطة بواسطة المؤشر.



فى حال اختيار "البلدية"، قم باختيار المحافظة والبلدية المعنية بالطلب.

		بيانات الموقع
البلدية المعنية بالطلب *	المحافظة *	إدخال معلومات الموقع باستخدام *
بلدية اربد الكبرى 🗸	اربد 🗸	البلدية 🗸

🛈 ملاحظة:

- في حال نوع الخدمة "المساهمة في الخطة السنوية"، تكون طريقة ادخال معلومات الموقع مدخلة من النظام "البلدية"، حيث يتم اختيار المحافظة والبلدية المعنية بالطلب
 - 4. قم بإرفاق وثائق مساعدة في قسم "مرفقات الطلب" من خلال النقر على ايقونة "إضافة وثيقة".

🛈 ملاحظة:

- في حال نوع الخدمة "شكوى" او "مقترح"، ونوع الطلب "غير ذلك"، يطلب النظام ارفاق "مرفق دواعي الشكوى او المقترح" في قسم مرفقات الطلب.
 - قم بمطابقة النص مع الصورة في قسم "طابق النص مع الصورة".
 - 6. قم بالنقر على التعهد "أتعهد بأن جميع البيانات الظاهرة اعلاه صحيحة، والبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً إن ثبت خلاف ذلك".
 - .7 قم بالنقر على "ارسال الطلب".

2.9 التنبيهات ورسائل الخطأ

ينبه النظام في حال لم يتم استيفاء الحقول الاجبارية وذلك عن طريق تنبيهات تظهر مباشرة أسفل الحقل الواجب استيفاؤه على النحو التالى:

	وځيل 🗸	21/12/2031	
			معلومات المفوض/الموكل
تاريخ الوكالة *	رقم الوكالة *	نوع الوكالة *	نوع السجل *
dd/mm/yyyy		- اختر -	- اختر -
يرجى اختيار قيمة	يرجى إدخال قيمة	يرجى اختيار قيمة	يرجى اختيار قيمة
	اسم الموكل	المحكمة *	سنة الوكالة *
		- اختر -	
		یرجی اختیار قیمة	يرجى إدخال قيمة
			العنوان
الشارع *	الدي *	المدينة *	المحافظة *
ssa	الرحمانيه	قصبة عمان	العاصف 🗸 🗸
	cy infliction of the second se	مندمة. البيد	الهاتف الأنضم.

شكل 38 : التنبيهات ورسائل الخطأ

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

🔹 دليل المستخدم 🖡 إشعارات 💄 دسابي 🕽 🗲 English
=
نوع السجل -
- اختر -
يرجى اختيار قيمة
نوع الوكالة -
- اختر -
يرجى اختيار قيمة
رقم الوكالة -
يرجى إدخال قيمة
تاريخ الوكالة -
dd/mm/yyyy
يرجى اختيار قيمة
سنة الوكالة -
يرجى إدخال قيمة
المحكمة -
- اختر -

شكل 39 : التنبيهات ورسائل الخطأ على الجهاز المحمول

كما يظهر النظام الأخطاء في حال التعارض مع قواعد الاعمال اثناء عمل المستخدم على النظام، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.





2.10 الشاشة الرئيسية لمتلقى الخدمة

عند دخول متلقي الخدمة الى النظام باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور ينتقل النظام مباشرة الى الشاشة الرئيسية لمتلقى الخدمة كما هو موضح فى الشاشة التالية.

عارات 💄 حسابي•	ا دليل المستخدم 🗕 الشع	English				وزارة الإدارة المحليــــة موقع الخدمات الإلكترونية	Ø
		علوي	ند الشريط ال	بخدمتكم	🕑 الأسئلة الأكثر شيوعا	ة الرئيسية 📕 طلباتي	🔒 الصفدا
				طلباتي		الإلكترونية	الخدمات
		، الطلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية	، الرمز (🏲) على تقديم	i) معلومة ! يدز	الخدمات الالكترونية	خدمات أخرى	•
طلباتي		لباتك غير المنتهية	وي هذا الجدول على طا	💿 معلومة ! يحت		🔂 طلب تصديق عقد إيجار	
6 من 8 🍽 🖌	1 🅪 🖌 إلى	ы	طلبات 🛛 عرض الأقس	البحث في جميع ال		🗈 ترخيص اقتناء كلب	
خيارات إضافية	حالة الطلب	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		🗈 إصدار تصريح دفن الموتى	
<u> </u>	قيد الإجراء	خدمة طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الزرقاء	506-2022-8	ات وطلبات الصيانة	🔒 خدمة الشكاوى والمقترح	
0	قيد الإجراء	إصدار شهادة رصيف	بلدية الرمثا الجديدة	516-2022-2	ية والتحققات والمهن	🕒 خدمة تقسيط رسوم الأبن	
0	بانتظار قرار المعهد المروري	خدمة طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الزرقاء	506-2022-7	شائية	🕒 خدمة طلبات الأعمال الإنا	
()	قيد الإجراء	خدمة طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية بيرين الجديدة	S06-2022-6		🏚 إصدار/تعديل تصريح حفر	
()	قيد الإجراء	إصدار شهادة رصيف	بلدية الرمثا	516-2022-1	الحركة المرورية	🔂 طلب إزالة مظاهر إعاقة ا	

شكل 41 : الشاشة الرئيسية لمتلقي الخدمة

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

	💄 حسابي*	؋ إشعارات	🔳 دليل المستخدم	English
				=
+				طلباتي
				الخدمات الإلكترونية
				✔ كل الخدمات
				الكل
		ſ		
		E	<u>.</u>	
		عقد إيجار	طلب تصديق	

شكل 42 : الشاشة الرئيسية لمتلقي الخدمة على الجهاز المحمول

الشريط العلوي

تتكون شاشة متلقي الخدمة من شريط علوي يظهر فيه روابط يمكن الضغط عليها للانتقال الى صفحات أخرى في النظام أو صفحات مواقع مساندة.



شكل 43 : الشريط العلوي للشاشة الرئيسية

الجدول التالي يوضح ذلك.

الوصف	الرابط (الأيقونة)
الإنتقال الى الصفحة الرئيسية لوزارة الإدارة المحلية	الصفحة الرئيسية
الإنتقال الى شاشة أخرى على موقع الوزارة المحلية والذي تعرض	طلباتي
قائمة الطلبات الخاصة بمتلقي الخدمة.	

الأسئلة الأكثر	الانتقال الى صفحة أخرى على موقع الوزارة المحلية والذي يعرض
شيوعا	الأسئلة الأكثر شيوعا
سند	الإنتقال الى موقع سند الإلكتروني
بخدمتكم	الانتقال الى موقع بخدمتكم الإلكتروني

الخدمات الإلكترونية

بينما ينقسم الجزء الأسفل من شاشة متلقي الخدمة الرئيسية الى جزئين، حيث يحتوي الجزء الأيمن على تبويب "خدمات أخرى".

الجدول التالى يوضح الخدمات الإلكترونية التي يمكن اختيارها:

الخدمات المندرجة	التبويب
 اصدار رخصة لوحة إعلانية تعديل لوحة اعلانية 	خدمات رخص الإعلانات

طلباتي

تعرض شاشة طلباتي الطلبات التي تم تقديمها من قبل متلقي الخدمة وتظهر الطلبات في جدول ويعرض الجدول البيانات التالية عن الطلب:

					طلباتي		
	i) معلومة ! يدل الرمز (🏴) على تقديم الطلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية						
	i) معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية						
لى 5 من 5 🔶 🔰	ļ1 🍽 🕅		الأقساط	طلبات مرض	البحث في جميع ال		
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		
(i)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم الصحي	إصدار تصريح بيع الأضاحي	بلدية الرمثا الجديدة	510-2022-13		
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم الصحي	إصدار تصريح بيع الأضاحي	بلدية الزرقاء	510-2022-10		



- .1 رقم الطلب: رابط يستطيع من خلاله متلقى الخدمة الدخول إلى بيانات الطلب.
 - 2. البلدية
 - 3. اسم الخدمة.
 - الدور الوظيفي
- 5. حالة الطلب: حيث حسب حالة الطلب يمكن الضغط على رابط الطلب لاستكمال الإجراء.
- 6. خيارات إضافية، حيث يمكن الضغط على ايقونة الخيارات الإضافية (⁽¹⁾) لإظهار ايقونات إضافية يمكن من خلالها عمل التالي:

×			خيارات إضافية
	ت سجل الإجراءات	إلغاء الطلب	
إغلاق			\$

شكل 45 : خيارات إضافية

الجدول التالى يوضح الايقونات الظاهرة في الشاشة السابقة.

اسم الإجراء	الوصف
الغاء الطلب	الغاء الطلب
سجل الإجراءات	يوضح خطوات سير المعاملة من بداية تقديمها الى آخر اجراء تم عليها

عند الضغط على ايقونة "سجل الإجراءات" تظهر شاشة سجل الإجراءات كما هو ظاهر في الشاشة ادناه، ويمكن
 الضغط على رابط "تفاصيل الإجراء"، لإظهار تفاصيل الإجراء.

				ل الإجراءات
				بيانات الطلب
		حالة الطلب	تاريخ الطلب	رقم الطلب
	\sim	بانتظار الدفع	24/01/2022	S02-2022-24
				اسم الخدمة
\checkmark				ترخيص اقتناء كلب
🕅 🗰 اېلى 3 من 3 🕪	تابية الاجراء	الاجاه		دەر المستخدم
تفاضيا الاجراء	J., C.,			1 33
نفاصيل الإجراء -	24/01/2022	موافقة		موظف وزارة الإدارة المحلية
تماصيل الإجراء - تفاصيل الإجراء	24/01/2022 24/01/2022	موافقة موافقة		موظف وزارة الإدارة المحلية موظف وزارة الإدارة المحلية
تفاصيل الإجراء - تفاصيل الإجراء -	24/01/2022 24/01/2022 24/01/2022	موافقة موافقة اسال الطلب		موظف وزارة الإدارة المحلية موظف وزارة الإدارة المحلية مقدم للملك
تفاصيل الإجراء تفاصيل الإجراء	24/01/2022 24/01/2022 24/01/2022	موافقة موافقة اسرالہ الطلہ ، إغلاق		موظف وزارة الإدارة المحلية موظف وزارة الإدارة المحلية مقدم الطلب

شكل 46 : تفاصيل الاجراء

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

×		سجل الإجراءات
		بيانات الطلب
		رقم الطلب
		502-2022-24
		تاريخ الطلب
		24/01/2022
		حالة الطلب
	~	بانتظار الدفع
		اسم الخدمة
	\sim	ترخيص اقتناء كلب
		سجل الإجراءات
		زغلاق
		الخدمات الإلكترونية
		✔ کل الخدمات

شكل 47 : تفاصيل الاجراء على الجهاز المحمول

عرض نتيجة الكشف الميداني

عند الضغط على ايقونة "سجل الاجراءات" يعرض النظام الإجراءات التي تمت على الطلب. في حال وجود كشف ميداني للطلب يقوم النظام بإظهار رابط "عرض نتيجة الكشف". عند الضغط على رابط "عرض نتيجة الكشف" يقوم النظام بعرض نتيجة الكشف الميداني.

دليل المستخدم – خدمات وزارة الإدارة المحلية

	\sim	بانتظار التنسيب		07/08/2023	250230
					عة
/					صة مهن جديدة
					States all the st
					سجل الإجراءات
					سجل الإجراءات
🗰 1 إلى 4 من 4 🕪	м				سجل الإجراءات
1 إلى 4 من 4 🏕 ا 🗰 تفاصيل الإجراء	کاریخ الإجراء	الإجراء	متخذ الإجراء		سجل الإجراءات دور المستخدم
♦ 1 إلى 4 من 4 ﴾ تماصيل الإجراء	۲ تاريخ الإجراء 07/08/2023	الإجراء إرسال الحلاب	متخذ الإجراء محمد نايل محمد ابوعاقوله		سجل الإجراءات دور المستخدم مقدم الطلب
1 إلى 4 من 4 (ألى 1) تفاصيل الإجراء تفاصيل إضافية	۲ البدراء 07/08/2023 07/08/2023	الإجراء إرسال الطلب تنسيب للكشف	متخذ الإجراء محمد نايل محمد ابوعاقوله رئيس القسم		سجل الإجراءات دور المستخدم مقدم الطلب رئيس القسم - قسم التنظيم
▲ 1 إلى 4 من 4 تفاصيل الإجراء تفاصيل إضافية تفاصيل إضافية	کا 11ریخ الاجزاء 07/08/2023 07/08/2023 07/08/2023	الإجراء إرسال الطلب تنسيب للكشف موافقة	متدلا الإجراء محمد نایل محمد ابوعاقوله رئیس القسم رئیس القسم		سجل الإجراءات دور المستخدم مقدم الطلب رئيس القسم - فسم التنظيم رئيس القسم - قسم التنظيم



شكل 48 : عرض نتيجة الكشف الميداني

الشاشة التالية تظهر نتيجة الكشف الميداني.

نتائج الكشف						
بيانات الكشف						
م الکشف	اسم مسؤول الا	شف	تاريخ الكشف		تاريخ تعبئة الكشف	
25023080005	مسؤول كشف	قسم التنظيم بلدية الرمثا الج	07/08/2023	8	07/08/2023	
) معلومة !	ة داخل السكن					
فقط الطابق الأرضي المسموح فيه ممارسة مهن		للطلم اللجاري				
فقط الطابق الأرضي المسموح فيه ممارسة مهن يجب ألا يقل بعد المحل عن أقرب تنظيم تجاري عر	ن 400 متر طولي عز	0.11				
فقط الطابق الأرضي المسموح فيه ممارسة مهن يجب ألا يقل بعد المحل عن أقرب تنظيم تجاري عر يوجد موافقة من وزارة الأشغال؟ •	_ن 400 متر طولي عز	بعد المحل عن أقرب تنظيم تجاري •		هل قطعة الأرض	خالية؟ *	
فقط الطابق الأرضي المسموح فيه ممارسة مهن يجب ألا يقل بعد المحل عن أفرب تنظيم تجاري عز يوجد موافقة من وزارة الأشغال؟ * م	, 400 متر طولي عز ~	بعد المحل عن أقرب تنظيم تجاري * 450		هل قطعة الأرض لا	حالية؟ •	\sim
فقط الطابق الأرضي المسموح فيه ممارسة مهن يجب ألا يقل بعد المحل عن أفرب تنظيم تجاري عز يوجد موافقة من وزارة الأشغال؟ * م المحل في جسم البناء (الطابق الأرضي)؟ *	، 400 متر طولي عر ب	بعد المحل عن أقرب تنظيم تجاري • 450 هل البناء مفرز؟ •		هل قطعة الأرض لا هل الشارع يعود	خالية؟ • وزارة الأشغال العامة والإسكان؟ •	~



إغلاق

البحث في جميع الطلبات

عند الضغط على ايقونة "البحث في جميع الطلبات" ينتقل النظام الى شاشة البحث في الطلبات كما هو موضح في الشاشة التالية:

					قم الطلب
					+ محددات بحث إضافية
					A
				تفريغ الحقول	بحث
🗰 📢 20 الى 5 من 10 🕨	м			تفريغ الحقول	بحث
🖌 👫 إلى 5 من 20 🗰 🖌	الا	حالة الطلب	تاريخ تقديم الطلب	تفريغ الحقول اسم الخدمة	بحث رقم الطلب
الجراء المتاح 🖬 🖌 الجراء المتاح الإجراء المتاح دفع	لا خيارات إضافية ن	حالة الطلب بانتخار الدفع	تاريخ تقديم الطلب 24/01/2022	تفريغ الحقول اسم الخدمة ترخيص اقتناء كلب	بحت رقم الطلب 502-2022-24
الإجراء المتاح في 20 🐪 🖌 المتاح الإجراء المتاح دفع	الا خيارات إضافية (]	حالة الطلب بانتظار الدفع بانتظار التصويب	تاريخ تقديم الطلب 24/01/2022 24/01/2022	تمريغ الحقول اسم الخدمة ترخيص اقتناء كلب ترخيص اقتناء كلب	بحث رقم الطلب \$02-2022-24 \$02-2022-23

شكل 50 : شاشة البحث في الطلبات

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

	ت 🔒 حسابي-	؋ إشعارات	ليل المستخدم	∞∎ ⊛⊧	inglish	
						1
		اتي	цШь			
					رقم الطلب	
				عث إضافية	א מבנגויה יו	
			قول	تفريغ الحا	بحة	-
М	ى 5 من 20 📢	ا 1 ال	м			
براء تاج	خيارات الإد إضافية الم	دالة الطلب	تاريخ تقديم الطلب	اسم الخدمة	رقم الطلب	
24	i) دە	بانتظار الدفع	24/01/20 22	ترخيص اقتناء کلب	502- 2022- 24	
	0	بانتظار التصويب	24/01/20 22	ترخيص اقتناء کلب	502- 2022- 23	
ف	10 - 20	منتھي بنجاح	23/01/20 22	ترخيص اقتناء کلب	502- 2022- 22	

شكل 51 : شاشة البحث في الطلبات على الجهاز المحمول

يستطيع متلقي الخدمة البحث عن طريق رقم الطلب او اي محددات بحث أخرى مثل:

- 1. اسم الخدمة.
- 2. حالة الطلب.
- تاريخ تقديم الطلب من.
- ۲. تاريخ تقديم الطلب الى.

🛈 ملاحظة:

تظهر نتائج البحث في جدول يحتوي على رقم الطلب، اسم الخدمة، تاريخ تقديم الطلب، حالة الطلب، خيارات
 إضافية والإجراء المتاح.

ملف المستخدم

لاستدعاء شاشة ملف المستخدم، يقوم المستخدم بالضغط على رابط "ملف المستخدم " من قائمة "حسابي".

4 إشعارات 💄 حسابي -	دلیل المستخدم 🗧 دلیل المستخدم 🖌 🖬 دلیل المستخدم	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
 علف المستخدم דسجیل الخروج 	🛛 الأسئلة الأكثر شيوعا 🛛 🤌 بددمتكم 🕅 🔪	🔒 الصفحة الرئيسية
	طلباتي	الخدمات الإلكترونية
	👔 معلومة ؛ يدل الرمز (🍽) على تقديم الطلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية	♦ خدمات أخرى
	🚺 معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	



الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

€ ■ دليل المستخدم ♦ إشعارات ـ حسابي•	English
 طف المستخدم سجیل الخروج 	=
+	ць
	ا دمات الإلكترونية
	✔ كل الخدمات
	الكل
	خدمات أخرى
	_
_	_
طلب تصديق عقد إيجار	

شكل 53 : شاشة ملف المستخدم على الجهاز المحمول

تعرض شاشة ملف المستخدم البيانات التالية عن الحساب المسجل في النظام:

- بيانات الشخصية
- بيانات العنوان.
- بيانات الحساب.

			بياناتك الشخصية
	تاريخ الميلاد	الاسم الرباعي ن	الرقم الوطني 4
			بيانات العنوان
الشارع	الحي	المدينة	المحافظة
	×	~	~
	الرمز البريدي	صندوق البريد	الهاتف الأرضي
			بيانات الحساب
	البريد الإلكتروني	رقم الهاتف الخلوي	اسم المستخدم
تغيير كلمة المرور			4
	تغيير البريد الإلكتروني	تغيير الهاتف الخلوي	
رضاك يُهمّنا	خروج	حفظ	
تابعونا على 🚯 🛇	ارة الإدارة المحلية © 2021	جميع الحقوق محفوظة لوزا	si Anad

شكل 54 : شاشة ملف المستخدم

🛈 ملاحظة:

- يمكن تغيير/تعديل بيانات العنوان من قسم "بيانات العنوان"
- لتغيير الهاتف المحمول، قم بالضغط على رابط تغيير الهاتف الخلوي ، حيث ينتقل النظام الى الشاشة التالية.

×	ال تغيير رقم الهاتف
	رقم الهاتف الخلوي الجديد ص 00xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
إرسال رمز التأكيد إغلاق	

شكل 55 : شاشة تغيير رقم الهاتف

لتغيير البريد الإلكتروني، قم بالضغط على رابط تغيير البريد الإلكتروني ، حيث ينتقل النظام الى الشاشة التالية.

×	تغيير البريد الإلكتروني
	البريد الإلكتروني الجديد sample@domain.com
	إرسال رمز التأكيد

شكل 56 : شاشة تغيير البريد الالكتروني

- لتغيير كلمة المرور، قم بالضغط على رابط تغيير كلمة المرور.
- في حال الأردني، يعرض النظام رسالة "يرجى تغيير كلمة السر من خلال تطبيق سند"، قم بالنقر على "سند"
 للانتقال الى موقع سند وتغيير كلمة المرور.

×	تأكيد
	یرجی تغییر کلمة السر من خلال تطبیق سند
سند إغلاق	2

شكل 57 : طريقة تغيير كلمة المرور

 في حال غير الأردني او المنشاة، قم بإدخال كلمة المرور الحالية، كلمة المرور الجديدة، وتأكيد كلمة المرور ثم النقر على "تأكيد".

×	تغيير كلمة المرور
	i) معلومة ! كلمة المرور يجب أن تتكون من 8 منازل على الاقل، وتحتوي على أحرف صغيرة وكبيرة ورموز وأرقام
	كلمة المرور الحالية
	كلمة المرور الجديدة
	تأكيد كلمة المرور الجديدة
ſ	تأكيد إلغا:

شكل 58 : تغيير كلمة المرور

لتغيير لغة الحساب، قم باختيار اللغة من الشريط العلوي في الصفحة الرئيسية.

🐥 إشعارات 💄 حسابي ד	دليل المستخدم	🖉 English				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
			بند	🖉 بخدمتکم 🔰	🛛 الأسئلة الأكثر شيوعا	角 الصفحة الرئيسية
				طلباتي		الخدمات الإلكترونية
		طلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية	ل الرمز (🍽) على تقديم ال	👔 معلومة ! يدز		خدمات أخرى
		ك غير المنتهية	نوي هذا الجدول على طلبات	í معلومة ! يحت		
: إلى 6 من 12 📢 🔰	1 ₩ ₩		لطلبات 🛛 عرض الأقساط	البحث في جميع اا		
خيارات إضافية	حالة الطلب	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		
()	قيد الترحيل	طلب تصديق عقد إيجار	بلدية الزرقاء	S01-2022-8		

شكل 59 : طريقة تغيير لغة الحساب

الاشعارات

تحتوي شاشة الاشعارات على الحالات التي تمر بها الطلبات، حيث يتم ارسال اشعار لمقدم الطلب برقم الطلب واسم الخدمة وحالة الاشعار وتاريخ الاشعار ونص الاشعار.

للدخول الى شاشة الاشعارات، قم بالنقر على ايقونة الاشعارات من الشريط العلوي للشاشة الرئيسية.

دلیل المستخدم بال المستخدم الم ال	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
😝 الأسللة الأكثر شيوعا 💋 بددمتكم	角 الصفحة الرئيسية
طلباتي	الخدمات الإلكترونية
⑦ معلومة ! يدل الزمز (◄) على تقديم الطلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية	♦ خدمات أخرى
🕕 معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	

شكل 60 : الاشعارات

للبحث عن اشعار معين، قم بإدخال رقم الطلب واختيار اسم الخدمة ثم النقر على "بحث".

سابي▼	کا 🕨 دلیل المستخدم 🖌 🖨 إشمارات 🖌 د	English			وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية	
			بذدمتكم 🔪 🔪 ند	🛿 الأسئلة الأكثر شيوعا	لصفحة الرئيسية 📑 طلباتي	ы 🔒
		بة الدقوا.	يحدث إلله	الخدمة - اختر -	الإشعارات رقم الطلب	
	ا الله الله الله المن 1 الله المن 1 الله المن المن الله الله الله الله الله الله المن الله الله الله الله الله الله الله الل	یے ،نصوں تاریخ الإشعار 14/04/2022	اسم الخدمة	رقم الطلب	حالة الإشعار لا	ß
هقنا	ليسبب سي د					7

شكل 61 : شاشة الاشعارات

🛈 ملاحظة:

- لقراءة نص الاشعار، قم بالنقر على "نص الاشعار" من الجدول أعلاه.
 - عند قراءة الاشعار، تظهر علامة (*) في عامود "حالة الاشعار".

3 الخدمات المشتركة

وهي عبارة عن شاشات يقوم المستخدم (متلقي الخدمة) فيها بإدخال بيانات واتخاذ إجراء معين، يتم استخدامها في النظام كخطوة أساسية من خطوات تقديم طلب أي خدمة من الخدمات التي تقدمها وزارة الإدارة المحلية.

3.1 شاشة بطاقة الخدمة

تحتوي بطاقة الخدمة على المعلومات التالية لجميع الخدمات المقدمة للجمهور:

- شروط التقديم.
- الوثائق المطلوبة.
- الرسوم المطلوبة.
 - 4. الدعم الفنى.

国 بطاقة الخدمة
شروط التقديم
لا يوجد شروط تقديم
الوثائق المطلوبة
۵ صورة عن عقد الإيجار
الرسوم المطلوبة
🕄 100 دينار أردني رسوم الخدمة
الدعم الفتي
شكراً لاستخدامكم الخدمات الإلكترونية المقدمة من قبل وزارة الإدارة المحلية. في حال وجود أي استفسار يرجى الاتصال على الرقم 665008000 أو من خلال البريد الإلكتروني info@molagovjo
إنشاء طلب إلفاء
شكل 62 : شاشة بطاقة الخدمة

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

国 بطاقة الخدمة
شروط التقديم
لا يوجد شروط تقديم
الوثائق المطلوبة
🔕 صورة عن عقد الإيجار
الرسوم المطلوية
100 دينار أردني رسوم الخدمة
الدعم الفني
شكراً لاستخدامكم الخدمات الإلكترونية المقدمة من قبل وزارة الإدارة المحلية. في حال وجود أي استفسار يرجى الاتصال على الرقم 005008000 أو من خلال البريد الإلكتروني info@mola.gov.jo
الشاء طلب
شكل 63 : شاشة بطاقة الخدمة على الجهاز المحمول

يتم الدخول الى شاشة بطاقة الخدمة عن طريق الضغط على رابط الخدمة كما هو موضح في الشاشة ادناه.



تظهر شاشة بطاقة الخدمة، عند الضغط على رابط الخدمة، حيث يمكن انشاء الطلب بالضغط على ايقونة "انشاء طلب".

国 بطاقة الخدمة
شروط التقديم
لا يوجد شروط تقديم
الوثائق المظلوبة
ם صورة عن عقد الإيجار 1
الرسوم المطلوبة
لا يوجد رسوم
الدعم الفني
شكراً لاستخدامكم الخدمات الإلكترونية المقدمة من قبل وزارة الإدارة المحلية. في حال وجود أي استفسار يرجى الاتصال على الرقم 065008080 أو من خلال البريد الإلكتروني info@mola.govjo
إنشاء طلب خروج

شكل 65 : شاشة بطاقة الخدمة

3.2 بيانات مقدم الطلب

وهي الشاشة التي تظهر بعد الضغط على ايقونة "إنشاء طلب" في شاشة بطاقة الخدمة، حيث تختلف الشاشة ومحتواها حسب مقدم الطلب وحسب نوع الخدمة.

3.2.1 بيانات مقدم الطلب / الأفراد (أردني)

ة الطلب		تاريخ الطلب			
یر مرسل	~	25/12/2021			
	1)	2
البيانات الشخصية لمقدم الطلب	مقدم ا	تطلب		معتومات الم	بناجر وعمد الإيجار
سم الأول		اسم الأب		اسم الجد	اسم العائلة
-				اب	
فم الوطني		تاريخ الميلاد		رقم جواز السفر	تاريخ انتهاء جواز السفر
_				L	
م الأم		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال		صفة مقدم الطلب *	
				- اختر -	
العنوان					
حافظة *		المدينة *		الحي *	الشارع •
	\sim	ä	\sim	~	
فاتف الأرضي		صندوق البريد		الرمز البريدي	
		77		~~	تعديل بياناتي
فاتف الخلوي *		البريد الإلكتروني *			
		1			
(\bigcirc			

شكل 66 : شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على قسمين (البيانات الشخصية لمقدم الطلب والعنوان).

قم بالتأكد من البيانات الشخصية لمقدم الطلب.

🛈 ملاحظة:

- لا يمكن التعديل على البيانات الشخصية، حيث يتم استرجاعها من جهات الربط.
- يتم تعبئة رقم الهاتف المحمول والبريد الالكتروني تلقائيا من النظام، في حالة التعديل عليه سيتم التحقق من الرقم المدخل عن طريق <u>التحقق من رقم الهاتف.</u>

- رابط "تعديل بياناتي" يتم النقر عليه في حال رغبة مقدم الطلب بتعديل بيانات العنوان، او يجب على مقدم
 الطلب ادخال او تعديل البيانات ليتمكن من استكمال إجراءات الطلب كما في قسم تعديل بياناتي.
- يحتوي قسم البيانات الشخصية لبعض الخدمات على حقل إضافي "صفة مقدم الطلب"، وهي قائمة منسدلة تحتوي ثلاث خيارات (متلقي الخدمة، مفوض، وكيل).
- هي حال صفة مقدم الطلب "متلقي الخدمة"، لا تظهر حقول جديدة ويتم النقر على "التالي" للانتقال
 الى الشاشة التالية.
- في حال صفة مقدم الطلب "مفوض"، يظهر قسم جديد بعنوان "معلومات المفوض/الموكل"، قم باختيار جنسية المفوض، في حال المفوض أردني قم بإدخال الرقم الوطني للمفوض، في حال المفوض غير أردني قم بإدخال تاريخ ميلاد المفوض، يتم استرجاع اسم المفوض تلقائيا من النظام، قم بإضافة صورة عن التفويض من خلال النقر على ايقونة "إضافة وثيقة".

				معلومات المفوض/الموكل
	اسم المفوض	تاريخ ميلاد المفوض *	الرقم الوطني للمفوض *	جنسية المفوض *
		 		أردني
			لتفويض	🚺 معلومة ! يرجى رفع الوثائق التالية: صورة عن ا
ŀ	🕨 🗰 0 إلى 0 من 0 🕪 ا			+ إخافة وتيقة

شكل 67 : معلومات المفوض/الموكل

 في حال صفة مقدم الطلب "وكيل"، يظهر قسم "معلومات المفوض/الموكل"، قم باختيار جنسية الموكل ثم ادخال الرقم الوطني/الشخصي للموكل، ثم قم بإدخال تاريخ ميلاد الموكل، ثم قم بادخال نوع السجل ونوع الوكالة، قم بإدخال رقم الوكالة وتاريخ الوكالة وسنة الوكالة ثم باختيار المحكمة، يتم استرجاع اسم الموكل تلقائيا من النظام.

					عل	معلومات المفوض/المود
	نوع السجل *		تاريخ ميلاد الموڭل *	الرقم الوطني للموكَّل *		سية الموڭل •
\sim	- اختر -				\sim	ردني
	سنة الوكالة *		تاريخ الوكالة *	رقم الوكالة *		ع الوكالة *
			dd/mm/yyyy		\sim	اختر -
				اسم الموڭل		ىحكمة *
					\sim	اختر -



3.2.2 بيانات مقدم الطلب / الأفراد (غير أردني)

ة الطلب ر مرسل	~	تاريخ الطلب	Ē		
	1 مقدم ا	الطلب		معلومات ال	2 تادر وعقد الإيدار
لبيانات الشخصية لمقدم الطلب	[
ىم الأول باللغة العربية		اسم الأب باللغة العربية		اسم الجد باللغة العربية	اسم العائلة باللغة العربية
		سىپ			
ىم الاول باللغة الإنجليزية		اسم الأب باللغة الإنجليزية		اسم الجد باللغة الإنجليزية	اسم العائلة باللغة الإنجليزية
1				Salim	AIT I
نم الشخصي		تاريخ الميلاد		رقم جواز السفر	تاريخ انتهاء جواز السفر
					
ة مقدم الطلب *					
ختر -	\checkmark				
العنوان					
حافظة *		المدينة *		الدي *	الشارع -
	\sim		\sim	× 7	sas
اتف الأرضي		صندوق البريد		الرمز البريدي	
		LAC			تعديل بياناتي
اتف الخلوي "		البريد الإلكتروني *			
		A@gmail.com			
(\odot			

شكل 69 : شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على قسمين (البيانات الشخصية لمقدم الطلب والعنوان).

قم بالتأكد من البيانات الشخصية لمقدم الطلب.

🛈 ملاحظة:

- لا يمكن التعديل على البيانات الشخصية، حيث يتم استرجاعها من جهات الربط.
- يتم تعبئة رقم الهاتف المحمول والبريد الالكتروني تلقائيا من النظام، في حالة التعديل عليه سيتم التحقق من الرقم المدخل عن طريق <u>التحقق من رقم الهاتف.</u>

- رابط "تعديل بياناتي" يتم النقر عليه في حال رغبة مقدم الطلب بتعديل بيانات العنوان، او يجب على مقدم
 الطلب ادخال او تعديل البيانات ليتمكن من استكمال إجراءات الطلب كما فى قسم <u>تعديل بيانات.</u>
- يحتوي قسم البيانات الشخصية لبعض الخدمات على حقل إضافي "صفة مقدم الطلب"، وهي قائمة منسدلة تحتوي ثلاث خيارات (متلقي الخدمة، مفوض، وكيل).
- في حال صفة مقدم الطلب "متلقي الخدمة"، لا تظهر حقول جديدة ويتم النقر على "التالي" للانتقال
 الى الشاشة التالية.
- في حال صفة مقدم الطلب "مفوض"، يظهر قسم جديد بعنوان "معلومات المفوض/الموكل"، قم باختيار جنسية المفوض، في حال المفوض أردني قم بإدخال الرقم الوطني للمفوض، في حال المفوض غير أردني قم بإدخال تاريخ ميلاد المفوض، يتم استرجاع اسم المفوض تلقائيا من النظام، قم بإضافة صورة عن التفويض من خلال النقر على ايقونة "إضافة وثيقة".

				معلومات المفوض/الموكل
	اسم المفوض	تاريخ ميلاد المفوض *	الرقم الوطني للمفوض *	جنسية المفوض *
		 		أردني
			التفويض	🚺 معلومة ! يرجى رفع الوثائق التالية: صورة عن ا
ŀ	ا 🗰 ۱ الی ۵ من ۵ 🕨 ا			+ إضافة وثيقة

شكل 70 : معلومات المفوض/الموكل

 في حال صفة مقدم الطلب "وكيل"، يظهر قسم "معلومات المفوض/الموكل"، قم باختيار جنسية الموكل ثم ادخال الرقم الوطني/الشخصي للموكل، ثم قم بإدخال تاريخ ميلاد الموكل، ثم قم نوع السجل ونوع الوكالة، قم بإدخال رقم الوكالة وتاريخ الوكالة وسنة الوكالة ثم باختيار المحكمة، يتم استرجاع اسم الموكل تلقائيا من النظام.

معلومات المفوض/الموكل				
سية الموڭل *	الرقم الوطني للموكَّل *	تاريخ ميلاد الموڭل *	نوع السجل *	
ردني	\sim		- اختر -	\sim
ع الوكالة *	رقم الوكالة *	تاريخ الوكالة *	سنة الوكالة •	
اختر -	\sim	dd/mm/yyyy		
محكمة *	اسم الموكّل			
اختر -	✓			



3.2.3 بيانات مقدم الطلب / منشآت

حالة الطلب	_	تاريخ الطلب					
غير مرسل	\sim						
	1)	2
	مقدم ا	لطلب				معلومات المس	نتأجر وعقد الإيجار
بيانات المنشأة والمفوض							
ىم المنشأة			الرقم الوطني للمنشأة			جهة التسجيل	
							✓
ىفة المفوض · · · - · · · ·			جنسية المفوض			الرقم الوطني	للمفوض
		\sim	÷		~		
سم المفوض			الهاتف الخلوي للمفوض			البريد الالكتروز	ي للمفوض
						egnancom	,
العنوان							
المحافظة *	I	المدينة *			الدي *		الشارع *
	\sim	·		\sim		\sim	
الهاتف الأرضي		صندوق البريد			الرمز البريدي		
					-		تعديل بياناتي
الهاتف الخلوي *		البريد الإلكتروني					
\bigcirc		\bigcirc					

شكل 72 : شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على قسمين (بيانات المنشأة والمفوض، والعنوان).

قم بالتأكد من بيانات المنشأة حسب ما تم استرجاعه من جهات الربط.

أ ملاحظة:

- لا يمكن التعديل على بيانات المنشأة، حيث يتم استرجاعها من جهات الربط.
- يتم تعبئة رقم الهاتف المحمول والبريد الالكتروني تلقائيا من النظام في قسم العنوان، في حالة التعديل عليه سيتم التحقق من الرقم المدخل عن طريق التحقق من رقم الهاتف المحمول والبريد الالكتروني.
- رابط "تعديل بياناتي" يتم النقر عليه في حال رغبه مقدم الطلب بتعديل بيانات العنوان، او يجب على مقدم
 الطلب ادخال او تعديل البيانات ليتمكن من استكمال إجراءات الطلب كما في قسم <u>تعديل بيانات</u>.

3.3 حالات الطلب

3.3.1 بانتظار اجراء

عند ارسال الطلب الى الوزارة من قبل متلقي الخدمة يمكن متابعة حالات الطلب من شاشة "طلباتي"، وتكون حالة الطلب "بانتظار إجراء"، حيث يتم العمل على الطلب من قبل موظفي الوزارة وسيتم اشعار متلقي الخدمة بذلك وعند حدوث أي تغيير على حالة الطلب.

−سابي	د الإشعارات \ ▲ C	🗅 دليل المستخدم	ىۋاد عمر مىروك 🖨 English	סבסג ו				وزارة الإدارة المحليــة موقع الددمات الإنكترونية	
						si Jane I	بخدمتكم 🥑) الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	ລ
Î						طلباتي		الخدمات الإلكترونية	
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) على تقد	ن معلومة ! يدل ا		خدمات أخرى	
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	أ) معلومة ! يحتوي		♦ خدمات رخص المهن	
					لبات	البحث في جميع الط		🕨 خدمات رخص الإعلانات	
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			
11		بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013			
	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010			
1.	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004			
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002			
193.188.66	ن 85/# اك يُهمّنا	بانتظار الدفع رض	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003			

شكل 73 : بانتظار اجراء

3.3.2 بانتظار التنسيب

يتم اشعار متلقي الخدمة بحالة الطلب "بانتظار التنسيب"، حيث ان الطلب بانتظار اجراء من قبل موظف الوزارة ولا يستدعي أي عمل من قبل متلقي الخدمة. يتم اشعار متلقي الخدمة في حال تم اتخاذ الأجراء من قبل موظف الوزارة.

حسابي -	ی ایدشعارات (🕒 دليل المستخدم (ۇاد عمر مېروك 🗍 🕀 English	סבסג מ					رة الإدارة المحليــــة بع الخدمات الإلكترونية	uja 🧔
						xi Ja	🕑 بخدمتكم	الأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية 🖽 طلباتي	6 الصفحة
						طلباتي			الإلكترونية	الخدمات
				م الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) علی تقدر	i معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	•
				للباتك غير المنتهية	ب هذا الجدول على ط	ن معلومة ! يحتوې			خدمات رخص المهن	•
					بباد	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب				
	<u>()</u>	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013				
	(i)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010				
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثًا الجديدة	20023070004				
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
103 188 66 1	ه نهمنا	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				

شكل 74 : بانتظار التنسيب

3.3.3 بانتظار التصويب

حسب سير عمل الخدمات تتطلب الخدمة عمل تصويب للأوضاع لإكمال العمل على الطلب من قبل موظف الوزارة. يتم اشعار متلقي الخدمة ويظهر الطلب في شاشة "طلباتي" وتكون حالة الطلب "بانتظار التصويب".

لإشعارات 💄 حسابح 🕽	🗅 دليل المستخدم 🗎 🕻	ۇاد عمر مىروك 🚽 🤀 English	محمد ف				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الددمات الإنكارونية
					si Jane F	🕑 بخدمتک	الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
					طلباتي		الخدمات الإلكترونية
			يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) على تقد	i) معلومة ! يدل ا		♦ خدمات أخرى
			للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على م	i) معلومة ! يحتوې		🕨 خدمات رخص المهن
				لبات	البحث في جميع الط		♦ خدمات رخص الإعلانات
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		
	بانتظار التصويب	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013		
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010		\searrow
(بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004		
(j)	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002		
ه يُهمّنا	بانتظار الدفع رضال	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003		



عند الضغط على رابط حالة الطلب "بانتظار التصويب"، يتم فتح شاشة تحتوي على ملاحظات موظف الوزارة.

لاستكمال العمل على الطلب من قبل موظف الوزارة، يتطلب ذلك ادراج الملاحظات وتحميل وثائق لإثبات عملية التصويب واخيراً الضغط على ايقونة "تم التصويب" كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.

حسابي ∙	×				ويب	بانتظار التصو	: 🚳
<u>^</u>					بيانات الطلب		6 الصفد
				تاريخ تقديم الطلب		رقم الطلب	الخدماء
				11/07/2023	2002	23070013	4
						الخدمة	
					نة لوحة إعلانية	إصدار رخص	•
	1.						•
					الملاحظات		
					, ába	والاحظات الو	
					بوليت ا	طلب تصور	•
		<u></u>					•
		N				ملاحظاتى	•
							•
							4
							•
-					مرفقات الإجراء		
-				ىد التصويب	ب مة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: صورة الموقع ب ه	ن معلو	
		🕅 🗰 ەإلى ەعن ە 🕪 🕅			وثيقة	+ إضافة	
	-						
		liosidim	جروج	تم التصويب			

شكل 76 : اجراء التصويب

3.3.4 بانتظار القرار

حسب سير عمل الخدمة يتطلب تحويل الطلب الى جهة معينة او أي قسم معني ضمن الوزارة ليتم اتخاذ القرار على الطلب وتكون حالة الطلب "بانتظار القرار". يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك وعند متابعة الطلب في شاشة "طلباتي" تظهر حالة الطلب والدور الوظيفي المسؤول عن الإجراء. لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة سوى انتظار أخذ القرار من قبل الدور الوظيفي المسؤول عن ذلك.

÷	شعارات 💄 حسابي	يل المستخدم 🛛 🗘 الإد	English 🖨 💧 دای	محمد نایل محمد ابوعاقوله			مزارة الإثارة الجملية مقالمان الإنجارية:
_					2	ا بخدمتكم 📔 مست	🕢 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
						طلباتي	الخدمات الإلكترونية
				قديم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🏴) على ت	ن معلومة ! يدل	♦ خدمات أخرى
				ى طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتو:	♦ خدمات رخص المهن
					لبات	البحث في جميع الط	 خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حال <mark>ة</mark> الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
	()	بانتظار القرار	اللجنة اللوائية	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070007	
0	مقنا العونا على	رضاك يُھ		دارة المحلية © 2023 C	، محفوظة لوزارة الإ	جميع الحقوق	мла

شكل 77 : بانتظار القرار

3.3.5 بانتظار القرار النهائي

حسب سير عمل الخدمة (رخص المهن) يتم تحويل حالة طلب الخدمة الى "بانتظار القرار النهائي" ويكون الدور الوظيفي المسؤول عن هذا الإجراء هي اللجنة المحلية. يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك ويمكن متابعة حالة الطلب من خلال شاشة "طلباتي" ويظهر الدور الوظيفي المسؤول عن عملية اصدار القرار النهائي. لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة غير الانتظار ومتابعة تغيير حالة الطلب.

-	رات 💄 حسابي	ليل المستخدم 🛛 🖨 الإشعار	La 🔲 🛛 English 🔀 🗍	محمد نایل محمد ابوعاقوله			ميزامة الإدامة الطبية مؤالمدان الإحترية.
						بخدمتكم 📔 📶	ᆔ الصفحة الزئيسية 🗮 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
						طلباتي	الخدمات الإلكترونية
				قديم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (🏲) على آ	ن معلومة ! يدل	♦ خدمات أخرى
				ى طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتو	♦ خدمات رخص المهن
					للبات	البحث في جميع الد	خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
	(i)	بانتظار القرار النهائي	اللجنة المحلية	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070007	
			/				
Ø	تابعونا على	رضاك يُهمّنا		دارة المحلية © 2023	ى محفوظة لوزارة الإ	جميع الحقوق	يى مەمەر

شكل 78 : بانتظار القرار النهائي

3.3.6 بانتظار رد شركاء الخدمة

حسب سير عمل الخدمة يتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار رد شركاء الخدمة" وذلك عندما تحتاج الخدمة الى موافقة جهات خارجية قد تكون واحدة او أكثر. يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك ويمكن متابعة حالة الطلب من خلال شاشة "طلباتي" ولا يظهر الدور الوظيفي المسؤول عن عملية الموافقة. لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة غير الانتظار ومتابعة تغيير حالة الطلب.

🖨 دليل المستحدم 🗧 الإشعارات 💄 دلسابي 🕻	محمد نابل محمد ابوعاقوله 🛛 ¢	منزامة الإقامية الجملية متجالامات الاعترينية
	بخدمتكم المجينة	🕥 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 💿 الأسئلة الأكثر شيوعا 🌛 ب
	طلباتي	الخدمات الإلكترونية
	🜖 معلومة ! يدل الرمز (🟴) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	خدمات أخرى
	ن معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية 🕤	🕨 خدمات رخص المهن
	البحث في جميع الطلبات	• خدمات رخص الإعلانات
دور الوظيفي حالة الطلب خيارات إضافية	رقم الطلب البلدية اسم الخدمة ا	
بالتظار رد شركاء الخدمة	25023070007 بلدية الرمثا إصدار رخصة مهن جديدة الجديدة	
رضاله بُهمْنا تابعونا على	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	savate



3.3.7 بانتظار التدقيق

حسب سير عمل الخدمة يتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار التدقيق" وذلك لتدقيق الطلب من قبل رؤساء الأقسام/رؤساء البلديات في البلديات المعنية او اللجان المحلية/اللوائية. يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك ويمكن متابعة حالة الطلب من خلال شاشة "طلباتي" ويظهر الدور الوظيفي المسؤول عن عملية التدقيق. لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة غير الانتظار ومتابعة تغيير حالة الطلب.

ابي▼	شعارات 💄 حسا	يل المستخدم 🛛 💭 الإد	ل 🗋 🗍 English	محمد نایل محمد ابوعاقوله			مزابرة الإقابرة الحجلية موالامات الإتحارية.
						بخدمتكم المجمع	🎧 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي 💿 الأسئلة الأكثر شيوعا
						طلباتي	الخدمات الإلكترونية
				نقديم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (🟴) على	ن معلومة ! يدل	♦ خدمات أخرى
				ى طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول عل	ن معلومة ! يحتو:	♦ خدمات رخص المهن
					للبات	البحث في جميع الط	 خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
	(بانتظار التدقيق	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070007	
()	<mark>مَنا</mark> تابعونا عل	رضاك يُھ		دارة المحلية © 2023	، محفوظة لوزارة الإ	جميع الحقوق	sause



3.3.8 بانتظار تحديد الرسوم

حسب سير عمل الخدمة يتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار تحديد الرسوم" وذلك لتحديد رسوم الخدمة وذلك بعد واجراء الكشوفات ووضع التنسيبات من قبل موظف الوزارة. يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك ويمكن متابعة حالة الطلب من شاشة "طلباتي". لا تستدعى هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقى الخدمة غير الانتظار ومتابعة تغيير حالة الطلب.

سابي*	الإشعارات 💄 د	🗅 دلیل المستخدم	ۇاد عمر مىروك 📔 🤀 English	סבפג פֿ					ارة الإدارة المحليــــة قع الخدمات الإلكترونية	ia 🤹
						xi Jana	살 بخدمتكم	۞ الأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية ╞ 🖽 طلباتي	6 الصفحة
Î						طلباتي			الإلكترونية	الخدمات
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) على تقد	() معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	•
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتور			خدمات رخص المهن	•
					لبات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب				
		بانتظار تحديد الرسوم	المجلس البلدي	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013				
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010				
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004				
	(j)	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
193.188.66	ن 1.85/# يُهمَّنا	بانتظار الدفع رضاك	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				

شكل 81 : بانتظار تحديد الرسوم

3.3.9 بانتظار الدفع

حسب سير عمل الخدمة وبعد موافقة الموظف المسؤول على طلب الخدمة، يظهر طلب الخدمة في شاشة "طلباتي" وتكون حالة الطلب "بانتظار الدفع"، ويتم ارسال اشعار الى متلقي الخدمة.

بي∙	لإشعارات ا عدسا 🗘	🗋 دلیل المستخدم	ۇاد عمر مېروك 🖨 🛱 English	סבפג פֿ					وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
						xi Jame	ا 🌽 بخدمتكم	🛞 الأسئلة الأكثر شيوعا	الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي
Î						طلباتي			الخدمات الإلكترونية
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🏴) على تقد	i معلومة ! يدل ا			♦ خدمات أخرى
L				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتوي			 خدمات رخص المهن
					لبات	البحث في جميع الط			♦ خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013			
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010			
L	$(\mathbf{\hat{b}})$	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004			
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002		C2	
•	اك ئھقنا	بانتظار الدفع رضا	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003			



الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

بي∙	رات	, ا 📣 [شعا	ليل المستخدم	. ∎ @ E	nglish	
		اتي	цЊ			
					رقم الطلب	
			a	، بدن إضافيا	• •••••	
			ول	. ، ، تفريغ الحن	بحد	
н «	لى 5 من 5	. ₩ H				
الإجراء المتاح	خيارات إضافية	دالة الطلب	تاريخ تقديم الطلب	اسم الخدمة	رقم الطلب	
دفععرض	0	بانتظار الدفع	07/06/20 22	إصدار تصريح دفن الموتى	503- 2022-4	
عرض	0	قيد الإجراء	05/06/20 22	إصدار تصريح دفن الموتى	503- 2022-3	

شكل 83 : شاشة طلباتي على الجهاز المحمول

لإتمام دفع رسوم الخدمة، يرجى اتباع الخطوات التالية:

قم بالضغط على رابط حالة الطلب "بانتظار الدفع"، حيث تظهر شاشة الدفع كما هو ظاهر ادناه.

رات 💄 حسابي•	×		1	لمحلبـــة بانتظار الدفع	وزارة الإدارة ا موقع الخدمات ا
·				بيانات الطن	ຝ الصفحة الرئيسية
-		تاريخ الطلب 11/07/2023	رقم الدفع الإلكتروني 202320030540013	رقم الطلب 20023070013	الخدمات الإلكترون خدمات أذر
			×	نوع الطلب إصدار رخصة لوحة إعلانية	♦ خدمات رخ
رات إضافية				تفاصيل الدن	🖡 خدمات رخ
(العملة	المبلغ المستحق	بند الدفع		
	دينار أردني	625.000	رسوم الخدمة		
	دينار أردني	625.000	مجموع المدفوعات		
<u>(</u>)					
()			ې پي فواټيرگم دفع		
-	رضاك يُهمّنا		الجذيدة		

شكل 84 : شاشة الدفع

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

×	•.	الدفع							
	بيانات الطلب								
		رقم الطلب							
	ن وزم	503-2022-4 رقم الدفع الالك							
	2	0220396974							
		تاريخ الطلب							
	07/06/2022								
	فن الموتى 🗸	نوع الطلب إصدار تصريح د							
	تفاصيل الدفع								
	بند الدفع المبلغ المستحق								
	سعر القبر 100.000	1							
	حفظ خروج								
	ار به 05/06/20 عبد بوال عراق عبوص بوال عراق عبوص	إصد تصري 2022-3 دفر الموت							

شكل 85 : شاشة الدفع على الجهاز المحمول
- تحتوي شاشة الدفع على تفاصيل الدفع، قم بمراجعة بنود الدفع والرسوم.
 - قم بالضغط على ايقونة "حفظ"، حيث ستظهر شاشة الدفع.
- 4. قم بالضغط على ايقونة "موقع أي-فواتيركم" وذلك لدفع رسوم الخدمة عن طريق الموقع، او الضغط على رابط الدفع المباشر في الشاشة، للدفع المباشر يرجى اتباع رابط <u>الدفع المباشر.</u>

🛈 ملاحظة:

خيارات إضافية: تحتوي على خياري الغاء الطلب في حال رغبتك في الغاء الطلب او سجل الإجراءات لمعرفة الاجراء
 الحالى على الطلب.

×			خيارات إضافية
	الجاراءات سجل الإجراءات	إلغاء الطلب	
إغلاق			

شكل 86 : شاشة خيارات إضافية

3.3.10 بانتظار تركيب اللوحة

حسب سير عمل الخدمة وفي حال دفع رسوم الخدمة يتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار تركيب اللوحة"، حيث سيتم اشعار متلقي الخدمة ويمكن متابعة ذلك في شاشة "طلباتي".

💄 حسابي•) الإشعارات ا	🗋 دلیل المستخدم 📔	ۇاد عمر مېروك 🔰 🤀 English	מבמג מ					وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
						ai Ja	🕑 بخدمتكم	۞ الأسئلة الأكثر شيوعا	🖨 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
						طلباتي			الخدمات الإلكترونية
				يم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (👎) على تقد	ن معلومة ! يدل ا			♦ خدمات أخرى
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على ص	i) معلومة ! يحتور			♦ خدمات رخص المهن
					للبات	البحث في جميع الط			♦ خدمات رخص الإعلانات
فية	خيارات إضا	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			
		<u>بانتظار تركيب اللوحة</u>	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013			
	(بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010		Do	
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004			
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002			
-	ن) يُهمّنا	بانتظار الدفع رضاك	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003			

شكل 87 : بانتظار تركيب اللوحة

تتطلب هذه الحالة التركيب الفعلي للوحة ومن ثم الضغط على رابط حالة الطلب "بانتظار تركيب اللوحة"، لاستدعاء شاشة "بانتظار تركيب اللوحة" لإدراج الملاحظات واتخاذ اجراء "تم التركيب".

ک الإشعارات 💄 حسابي• 🗘	×		بانتظار تركيب اللوحة	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
<u> </u>			بيانات الطلب	🎧 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
		اریخ الطلب 11/07/2023	رقم الطلب ت 20023070013	الخدمات الإلكترونية
			الخدمة	 خدمات اخری خدمات بخص المهن
			إصدار رحصه لوحه إعلانيه	 خدمات رخص الإعلانات
خيارات إضافية			ملاحظات مقدم الطلب	
			ملاحظات مقدم الطلب	
				N
				*7
()	نبة مقدم الطلب بانتظار الدفع	تم الترجيب حروج 2002 بلدية الرمثا إصدار رخصة لوحة إعلا الديريدة	23070003	

شكل 88 : اجراء تم تركيب اللوحة

3.3.11 بانتظار الغاء الرخصة

حسب سير عمل الخدمة وفي حال لم يتم استيفاء شروط الخدمة يتم تحويل الطلب الى "بانتظار الغاء الرخصة" من قبل رئيس البلدية.

سابي) الإشعارات 💄 🗅 د	🗅 دلیل المستخدم	ۇاد عمر مىروك 🔰 🤀 English	מבמג מ					وزارة الإدارة المحليــــة موقع الخدمات الإلكترونية	: 🧔
						Ai JA	🅑 بخدمتكم	۞ الأسئلة الأكثر شيوعا	حة الرئيسية 📰 طلباتي	6 الصفد
						طلباتي			ت الإلكترونية	الخدما
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) علی تقد	ن معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	•
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على ص	ن معلومة ! يحتوي			خدمات رخص المهن	•
					لبات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب				
		بانتظار إلغاء الرخصة	رئيس البلدية	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013				
	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010	G			
	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004				
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
-	ه يُهمّنا	بانتظار الدفع رضاك	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				

شكل 89 : بانتظار الغاء الرخصة

3.3.12 بانتظار التعديل

إذا كانت حالة الطلب "بانتظار التعديل"، قم بالنقر على حالة الطلب من شاشة طلباتي.

عارات 💄 حسابي -	🖬 دليل المستخدم 🗕 إشه	😧 English 🛛				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
			ىند	🖉 بذدمتكم 🔰	الأسئلة الأكثر شيوعا \varTheta	🔒 الصفحة الرئيسية 🔳 طلباتي
				طلباتي		الخدمات الإلكترونية
		ديم الطلب يدويا في وزارة الإدارة المحلية	، الرمز (🏴) على تق	👔 معلومة ! يدل		♦ خدمات أخرى
		طلباتك غير المنتهية	وي هذا الجدول على	🚺 معلومة ! يحت		
ى 4 من 4 🕪 🖌	ال 🗰 1 إلى 1	قساط	طلبات مرض الأ	البحث في جميع ال		
خيارات إضافية	حالة الطلب	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		
()	قيد الإجراء	إصدار/ تعديل تصريح المقاولين		S08-2022-8		
(i)	بانتظار تحديد موعد جديد	إصدار/ تعديل تصريح المقاولين	بلدية الزرقاء	S08-2022-3		
<u>(</u>)	بانتظار الكشف الميداني	إصدار/ تعديل تصريح المقاولين	بلدية الزرقاء	S08-2022-1		
(i)	بانتظار التعديل	إصدار تصريح خيم السيرك والخيم الرمضانية	بلدية الزرقاء	514-2022-17		

شكل 90 : شاشة طلباتي

 عند النقر على حالة الطلب، تظهر شاشة "بانتظار تعديل الطلب"، حيث تحتوي الشاشة على قسم بيانات الطلب وملاحظات وزارة الإدارة المحلية

انتظار تعدیل الطلب انتظار تعدیل الطلب انتظار تعدیل الطلب رقم الطلب نو الطلب نو الطلب نوا الطلب ۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰	۹ حساب	🛢 دليل المستخدم 兽 إشعارات	English			وزارة الإدارة المحليــــة موقع الخدمات الإلكترونية
بيانك الطلب بقم الطلب نوع الطلب تاريخ الطلب تاريخ الطلب 1-2-22-24 [مدار تعديد عبر السيرك والذيم الرمغانية حوال 20230000 ℃ بلادظات وزارة الإدارة المحلية 1-2-2-20 بديد الزرانة وحمار العدين تعريخ المعاوني بالسعار الحصف الميداني 1-2-22-30 بديد الزرانة وحمار العدين تعريخ المعاوني بالسعار الحصف الميداني	×					بإنتظار تعديل الطلب
رقم الطلب نوع الطلب نوع الطلب تازيخ الطلب تازيخ الطلب المكانية تازيخ الطلب تازيخ الطلب المكانية تازيخ الطلب تازيخ المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية تعدين الطلب تعدين تصريح للمعاونين تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية تعدين المحلية المحلية المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية تعدين المحلية المحلية المحلية تعدين المحلية المحلي						 بيانات الطلب
۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰			تاريخ الطلب		نوع الطلب	رقم الطلب
للدخلات وزارة الإدارة المحلية 1 خروج تعديل الطلب 1-202-00 بديه الزلغة إحدار/ تعديل تحريج المقاونين بالتطار الحسف الفيداني ()	8		05/06/2022 🗸	سيرك والخيم الرمضانية	إصدار تصريح خيم الا	S14-2022-17
د خروج تعدیل الطلب ۲-202-500 بیدیه انزاغه از مدار تعدیل تصریح المعاونین اینتمار الحشم المیدانی ا						ملاحظات وزارة الإدارة المحلية
خروج تعدیل الطلب 1-2202-00 یندیه انزرغاء إصدار/ تعدیل تصریح المقاونین ینتخار الحسف الفیدانی (ز)						1
خروج تعدیل الطلب 2002-002 بندیه الزرفاء إحمدار/ تعدیل تصریح المقاونین بنانطار الخشف المیدانی (ز)						
508-2022-1 بالدية الزرقاء إحمدار/ تعديل تصريح المقاونين بابتدار الحشف الميداني (ز)				تعديل الطلا	خروج	
	0	بانتظار الخشف الميداني	ر/ تعديل تصريح المقاولين	بلديه الزرقاء إصدار	508-2022-1	
514-2022-17 بلدية الزرقاء إصدار تصريح خيم السيرك والخيم الرمغانية بالتظار المعديل (j		بانتظار التعديل	ح خيم السيرك والخيم الرمضانية	بلدية الزرقاء إصدار تصريا	S14-2022-17	

شكل 91 : شاشة بانتظار تعديل الطلب

قم بالنقر على "تعديل الطلب" حيث يتم الانتقال إلى الطلب ويقوم مقدم الطلب بالتعديل وارسال الطلب.

3.3.13 بانتظار الكشف الميداني

إذا كانت حالة الطلب "بانتظار الكشف الميداني"، قم بالنقر على حالة الطلب من شاشة طلباتي.

سابي∙	الإشعارات 💄 ح	🗅 دليل المستخدم	ىۋاد عمر مېروك 🖨 English	סבמג ו					ا رة الإدارة المحليــــة بقع الخدمات الإلكترونية	90 🔹
						xi	У بخدمتكم	۞ الأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية ╞ 🖽 طلباتي	6 الصفحة
Î E						للباتي			، الإلكترونية	الخدمات
				م الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟲) على تقدير	ن معلومة ! يدل			خدمات أخرى	•
				لباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على طا	ن مع لومة ! يحتو:			خدمات رخص المهن	•
					لبات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
н.,	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب				
11		بانتظار الكشف الميداني	مسؤول الكشف - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070013				
	(بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010				
	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004				
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
193.188.6	ن يُهمنا (£5.85	بانتظار الدفع رضاك	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				

شكل 92 : شاشة طلباتي

عند النقر على حالة الطلب، تظهر شاشة "بانتظار الكشف الميداني"، حيث تحتوي الشاشة على قسم بيانات الطلب وقسم معلومات الكشف الميداني.

الميدانى	الكشف	بانتظار
----------	-------	---------

			_	
				بيانات الطلب
		تاريخ الطلب		رقم الطلب
		26/07/2023		25023070023
				وع الطلب
\checkmark				ے۔ إصدار رخصة مهن جديدة
			_	
			ي	معلومات الكشف الميدان
		اسم مسؤول الكشف		اريخ الكشف الميداني
	الرمثا الجديدة	مسؤول كشف قسم التنظيم بلدية		28/07/2023
			-	
				الملاحظات
				للاحظاتي
×				
		_		

×

شكل 93 : بانتظار الكشف الميداني

في حال تاريخ الكشف الميداني غير مناسب لمتلقي الخدمة، يمكن طلب تحديد موعد جديد عن طريق الضغط على ايقونة "**طلب تحديد موعد جديد**".

3.3.14 بانتظار تحديد موعد جديد

حسب سير عمل الخدمة وفي حال تم تحديد موعد للكشف الميداني، يمكن <u>طلب تحديد موعد جديد</u>، ويتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار تحديد موعد جديد" ويظهر الدور الوظيفي المسؤول عن تحديد الموعد الجديد. في هذه الحالة لا يستدعي ذلك أي اجراء من قبل متلقي الخدمة سوى الانتظار ليتم اشعار متلقي الخدمة بالموعد الجديد الذي سيتم تحديده من قبل موظف الوزارة.

~ ç	ت 💄 בسابې	دليل المستخدم 🔷 الإشعارا،	🔲 🛛 English 🕀	محمد نایل محمد ابوعاقوله			مزابرة الإقابرة الجملية موالدمات الإتحارية
						بخدمتكم مرجع	🎧 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
						طلباتي	الخدمات الإلكترونية
				قديم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (🏲) على آ	ن معلومة ! يدل	♦ خدمات أخرى
				ى طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتو	🕨 خدمات رخص المهن
					للبات	البحث في جميع الح	خدمات رخص الإعلانات
	فيارات إضافية	حالة الطلب الأ	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
	(j)	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070023	
0	تابعونا على	رضاك يُهمّنا		دارة المحلية © 2023	، محفوظة لوزارة الإ	جميع الحقوق	in the same

شكل 94 : بانتظار تحديد موعد جديد

3.3.15 بانتظار إجراء (موافقة/اعتراض على قرار اللجنة المحلية)

إذا كانت حالة الطلب "بانتظار إجراء"، بحيث تكون حالة الطلب باللون الأزرق والدور الوظيفي هو مقدم الطلب، أي أن حالة الطلب عبارة عن رابط يمكن الضغط عليه، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه، فيمكن الضغط على الرابط واستدعاء شاشة الموافقة/الاعتراض على قرار اللجنة المحلية.

عارات 📔 בسابي•	دليل المستخدم 🔷 الإش	• □ English ⊕ d	محمد نایل محمد ابوعاقولا				جنزامزة الإهمامزة الخطيعة موقع الحدمات الإحترونية	@
					بخدمتكم ممسر	⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية 🇮 طلباتي (6 الصفحة
					طلباتي		الإلكترونية	الخدمات
			لقديم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (🟴) على آ	ن معلومة ! يدل		خدمات أخرى	•
			ى طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول علم	ن معلومة ! يحتو		خدمات رخص المهن	•
				للبات	البحث في جميع الد		خدمات رخص الإعلانات	•
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			
()	بانتظار الإجراء	مقدم الطلب	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070007			

شكل 95 : بانتظار اجراء من مقدم الطلب

للموافقة/الاعتراض على قرار اللجنة المحلية، قم بالضغط على ايقونة "**موافقة**" او ايقونة "**اعتراض**" مع كتابة الملاحظات في الحقل المخصص في حال الاعتراض على قرار اللجنة.

×				بانتظار الإجراء
				بيانات الطلب
			تاريخ الطلب	رقم الطلب
			23/07/2023	25023070007
				نوع الخدمة
				إصدار رخصة مهن جديدة
				الملاحظات
				ملاحطاني
				اعتراض على قرار اللجنة المحلية
Α				
		Ν		
	اغلاق	اعتبراض.	موافقة	
	<u> </u>	0,		

شكل 96 : الموافقة/الاعتراض على قرار اللجنة المحلية

3.3.16 بانتظار التوثيق

إذا كانت حالة الطلب "بانتظار التوثيق"، بحيث تكون حالة الطلب باللون الأزرق والدور الوظيفي هو مقدم الطلب، أي أن حالة الطلب عبارة عن رابط يمكن الضغط عليه، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه، فيمكن الضغط على الرابط واستدعاء شاشة التعديل على الطلب.

~ e	ېشعارات 💄 حسابې	ل المستخدم 🛛 🗘 الإ	لي 🕒 📔 English	تمارا علي خليف الشّواوره				مزابرة الإقامة الطبية موتا الحدام الإنحدونية.
						بخدمتكم محمد	٩	الصفحة الرئيسية │ ☱ طلباتي │ ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا │
						طلباتي		الخدمات الإلكترونية
				ديم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (🟴) على تق	ن معلومة ! يدل		♦ خدمات أخرى
				طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتو		♦ خدمات رخص المهن
					للبات	البحث في جميع الد		خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		
	()	بانتظار التوثيق	مقدم الطلب	توثيق رخصة مهن	بلدية الكرك الكبرى	30023090058		
0	م <mark>منا</mark> تابعونا على	رضاك يُد		رة المحلية © 2023	ن محفوظة لوزارة الإدا	جميع الحقوؤ		SAVAG

شكل 97 : بانتظار التوثيق

عند الضغط على رابط حالة الطلب "بانتظار التوثيق"، تظهر شاشة التعديل على الطلب، حيث يمكن الضغط على ايقونة "توثيق البيانات" للبدء بعملية التوثيق.

			بيانات الطلب
		تاريخ الطلب	رقم الطلب
		13/09/2023	30023090058
			الخدمة
			توثيق رخصة مهن

عند الضغط على ايقونة "توثيق البيانات" ينتقل النظام الى شاشة مقدم الطلب ومن ثم الى شاشة بيانات الطلب.

🛈 ملاحظة:

يمكن الضغط على ايقونة "عرض بيانات الرخصة الاصلية" لاسترجاع البيانات الاصلية للرخصة.

<u>ь</u> 1	ستخدم 🗘 الإشعارات	دلیل المس 🛛 🗍 English 🌐	علي خليف السَّواوره	נ וועז			جزالمزة الإنجامزة الطيعة موقع الحدمات الإكثرونية.
	اشدیہ	ىرچىيە	تاريخ انتشاء ا	۱۹۹	نيوعا 🤌 بخدمتكم 🛛	ني ⑦ الأسئلة الأكثر ش 	حة الرئيسية 🗮 طلبات رسم مرجعة
	بلدية الرمثا الجديدة	31	/12/2023	مشطوبة	مكاتب مهنية	270	023090001
	بلدية الرمثا الجديدة	31	/12/2023	فعالة	مكاتب مهنية	300	023090033
	n					ن غير الموثقة الخاصة بك	رخص المهر
	1 رقم الطلب المرجعي	البلدية	يخ إصدار الرخصة	حالة الرخصة تار	و الرخصة	ن غير الموثقة الخاصة بك مرقم الرخصة	رخص المهن
	1 رقم الطلب المرجعي 1246710	البادية بلدية الكرك الكبرى	ريخ إصدار الرخصة 19/03/2015	حالة الرخصة تار فعالة	و نوع الرخصة مكاتب مهنية	ن <mark>غير الموثقة الخاصة بك</mark> رقم الرخصة 4545	رخص المهن اختر ی
	1 رقم الطلب المرجعي 1246710	البلدية بلدية الكرك الكبرى	يخ إمدار الرخصة 19/03/2015	حالة الرخصة تار فعالة	نوع الرخصة مكاتب مهنية فصيية	ن غير الموثقة الخاصة بك رقم الرئحية 4545 عرض بيانات الرخصة ال	رخص المهرز اختر استرجاع بیانات الرخصة

 يمكن التعديل على فقط على البيانات التي تم تفعيل الحقول لها، اما باقي البيانات (الحقول غير المفعلة) فلا يمكن لمقدم الطلب التعديل عليها.

				باسية	البيانات الأس
الرقم المميز لإذن الإشغال *	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق *		صفة متلقي الخدمة *		نوع الرخصة *
336	225	\sim	مستأجر	\sim	مكاتب مهنية
					ملاحظات

- قم بالرجوع إلى خدمة <u>اصدار رخصة مهن جديدة</u> لمعرفة كيفية توثيق البيانات الخاصة بالرخصة.
- عند الانتهاء من عملية توثيق البيانات عن طريق استكمال البيانات الناقصة، قم بالضغط على ايقونة ارسال
 الطلب لإرسال الطلب الى موظف الوزارة.

3.3.17 بانتظار التحويل

حسب سير عمل الخدمة يتطلب تحويل الطلب الى موظف داخل القسم للقيام بالتدقيق على الطلب واتخاذ الاجراء المناسب على الطلب حيث تكون حالة الطلب "بانتظار التحويل". يتم اشعار متلقي الخدمة بذلك وعند متابعة الطلب في شاشة "طلباتي" تظهر حالة الطلب والدور الوظيفي المسؤول عن الإجراء. لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة سوى انتظار أخذ القرار من قبل الدور الوظيفي المسؤول عن ذلك.

الإشعارات 💄 حسابي•	لیل المستخدم	oye 🗍 English 🖨 🛛 د	تمارا علي خليف الشواو			مزارة الإقارة اللجاءة مؤالهمات الإمترينية
					بخدمتكم 📔 🛴 نه	🎧 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 💮 الأسئلة الأكثر شيوعا
					طلباتي	الخدمات الإلكترونية
			قديم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) على تا	ن معلومة ! يدل ا	♦ خدمات أخرى
			, طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتوي	♦ خدمات رخص المهن
				لبات	البحث في جميع الط	خدمات رخص الإعلانات
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
()	بانتظار التحويل	رئيس القسم - قسم رخص المهن	توثيق رخصة مهن	بلدية اربد الكبرى	30023090060	
0	بانتظار التوثيق	مقدم الطلب	توثيق رخصة مهن	بلدية الكرك الكبرى	30023090058	
	رضاك		2023 © ārladi ārl	محفظة أغالت	.ănăall eina	<i>7</i>

شكل 98 : بانتظار التحويل

3.3.18 بانتظار الربط

قد تحتاج المهن لربطها بالغايات، حيث يقوم بذلك موظف الوزارة وتكون حالة الطلب "بانتظار الربط". في هذه الحالة لا تستدعي هذه الحالة للطلب أي اجراء من قبل متلقي الخدمة الا الانتظار حتى تتم عملية الربط من قبل الوزارة. سيتم اشعار متلقى الخدمة بأي اجراء يتم اخذه على الطلب للمتابعة.

•	ېشعارات 💄 حسابي	ل المستخدم 📔 🗘 ال	ه 🗍 🕀 English 🕀 دليا	الاتصالات الاردنيا			وبزامرة الإكامرة الطبية مولىالهمدان الإمترونية
						بخدمتكم بخدمتكم	🖨 الصفحة الزئيسية 🗮 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
						طلباتي	الخدمات الإلكترونية
				قديم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🔫) علی تا	ن معلومة ! يدل ا	4 خدمات أخرى
				, طلباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتور	♦ خدمات رخص المهن
					لبات	البحث في جميع الط	 خدمات رخص الإعلانات
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
	()	بانتظار الربط	موظف وزارة الإدارة المحلية	توثيق رخصة مهن	بلدية شيحان	30023090001	
0	م منا تابعونا على	رضاك يُ		:ارة المحلية © 2023	محفوظة لوزارة الإد	جميع الحقوق	si Jan

شكل 99 : بانتظار الربط

3.3.19 بانتظار قرار المحكمة

حسب سير عمل الخدمة (صرف تعويضات عن الأراضي المستملكة)، قد يتم طلب قرار محكمة وبالتالي يتم تحويل الطلب الى متلقي الخدمة وتكون حالة الطلب "بانتظار قرار المحكمة".

<mark>5</mark> ھارات 💄 حسابي•	, المستخدم 🛛 🗘 الإش	Englist 🛛 Englist	هند سلیمان محمود طراد 🛛 🌐 h	D		مزابرة الإقامة الطبية موفي الحدمات الإكترونية.
				عن مر	💉 بخدمتكم 🛛	الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
					طلباتي	الخدمات الإلكترونية
		č	ىلى تقديم الطلب يدويا في البلدية	رمز (🏴) :	ن معلومة ! يدل ال	خدمات أخرى
			ں علی طلباتك غير المنتهية	, هذا الجدوا	ن معلومة ! يحتوي	خدمات رخص المهن
				ŭ	البحث في جميع الطلبا	♦ خدمات رخص الإعلانات
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	
(بانتظار قرار المحكمة	مقدم الطلب	طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة	بلدية الرمثا الجديدة	22023090001	
🚺 تابعونا على 🕞	رضاك يُهمّ		لإدارة المحلية © 2023	بوظة لوزارة ا	جميع الحقوق محف	si SANAD

شكل 100 : بانتظار قرار المحكمة

عند الحصول على قرار المحكمة بإمكان متلقي الخدمة الضغط على رابط حالة الطلب "بانتظار قرار المحكمة"، حيث يقوم النظام باستدعاء شاشة لإدخال المعلومات الخاصة بقرار المحكمة والملاحظات وتحميل الوثيقة ومن ثم الضغط على ايقونة "ارسال" لمتابعة العمل على الطلب من قبل الوزارة. الشاشة ادناه تظهر ذلك.

بانتظار قرار المحكمة

	تاريخ الطلب	قم الطلب
	19/09/2023	22023090001
		لخدمة
		طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
		ىيانات قرار المحكمة
		وقع المحكمة *
		- اختر -
		للاحظات مقدم الطلب
🕅 🕊 ٥ إلى ٥ من ٥ 🕪 🕅		الخصوم
		مرفقات الإجراء
	ر المحكمة / وزارة العدل	ن معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: قرار)
🕅 🗰 ۵ إلى 0 من 0 🕪 🕅		+ إخافة وثيقة

×

شكل 101 : تحميل وثيقة قرار المحكمة

3.3.20 بانتظار صرف التعويضات

حسب سير الخدمة وعند موافقة موظف الوزارة على صرف التعويضات، يتم تحويل حالة الطلب الى "بانتظار صرف التعويضات". لا تستدعي هذه الحالة أي إجراء من قبل متلقي الخدمة سوى الانتظار لصرف التعويض بالطريقة التي تم تحديدها من قبل متلقي الخدمة (تحويل بنكي/شيك).

ابي∙	شعارات 💄 בس	لمستخدم 🛛 🗘 الإنا	دلیل ا 🗋 🛛 English	هند سلیمان محمود طراد 🔰 🌐	D			ميزالمزة الإقدامزة الطجلينة موقع الحدمات الإلحقرونية.	9
					يت م	🖋 ا بخدمتکم 🛛	⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا	ة الرئيسية ╞ 🔣 طلباتي	6 الصفدة
						طلباتي		، الإلكترونية	الخدمات
			ä	ىلى تقديم الطلب يدويا في البلديا	رمز (🍽) ء	i) معلومة ! يدل ال		خدمات أخرى	•
				ل على طلباتك غير المنتهية	, هذا الجدوز	معلومة ! يحتوي		خدمات رخص المهن	•
					٥	البحث في جميع الطلبا		خدمات رخص الإعلانات	•
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			
	(j)	بانتظار صرف التعويضات	رئيس القسم - الدائرة المالية	طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة	بلدية الرمثا الجديدة	22023090001			
لى	قنا تابعونا عا	رضاك يُها		لإدارة المحلية © 2023	وظة لوزارة ا	جميع الحقوق محف		in A	

شكل 102 : بانتظار صرف التعويضات

3.3.21 تسليم مخرج الخدمة

حسب سير عمل الخدمة وفي حال تم اختيار استلام التعويض عن طريق شيك من قبل متلقي الخدمة، يتم تحويل الطلب الى "بانتظار تسليم مخرج الخدمة". لا تستدعي هذه الحالة أي اجراء من قبل متلقي الخدمة على النظام الالكتروني سوى استلام الشيك من قبل الدائرة المالية.

🗅 دليل المستخدم 📔 الإشعارات 🏮 💵 حسابي-	مهند سلیمان محمود طراد 🛛 🤀	مزامرة الإقام المجلية موالحدات الإستونية:
	بذدمتكم بندمتكم ا	🖌 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 💿 الأسئلة الأكثر شيوعا
	طلباتي	الخدمات الإلكترونية
	🜖 معلومة ! يدل الرمز (🏴) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	 خدمات أخرى
) معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	♦ خدمات رخص المهن
	البحث في جميع الطلبات	♦ خدمات رخص الإعلانات
ظيفي حالة الطلب خيارات إضافية	رقم الطلب البلدية اسم الخدمة الدور الو	
غسم - بانتظار تسليم مذرج (َ) لمالية الخدمة	بلدية طلب صرف تعويض عن الأراضي رئيس الأ الرمئا والمنشآت المستملكة الدائرة الجديدة	
رضاك يُهمّنا تابعونا على	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	si J

شكل 103 : بانتظار تسليم مخرج الخدمة

3.3.22 حالات أخرى

يوجد حالات أخرى للطلب لا يمكن عندها اتخاذ أي إجراء آخر على الطلب سواء من قبل متلقي الخدمة او موظف الوزارة، مثل:

- ملغي
- منتهي بنجاح
- منتهي بالإزالة/تصويب
- ملغي من قبل مقدم الطلب
 - مرفوض
 - منتھي

∎ حسابي•	لإشعارات بالإشعارات	🗋 دليل المستخدم	agus محمد فؤاد عمر مبواط 🖨			وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
					🔊 الأسئلة الأكثر شيوعا 🌛 بخدمتكم 🔊	🔓 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
						طلباتي رقم الطلب
Ľ	ماتوال وارعيال	والمراجع	-1611 žilo	تابية تقريم الطلب	تفريغ الحقول	 محددات بحث إضافيه محددات بحث إضافيه
	الإجراء المعاع	(j)	ملغي	11/07/2023	إصدار رخصة لوحة إعلانية	20023070013
	عرض	(j)	منتهي بنجاح	05/07/2023	إصدار رخصة لوحة إعلانية	20023070012
	عرض	<u>(</u>)	منتهي بنجاح	05/07/2023	إصدار رخصة لوحة إعلانية	20023070011
-	رضاك يُهمّنا	<u>(</u>)	بانتظار الإجراء	04/07/2023	إصدار رخصة لوحة إعلانية	20023070010



3.4 التحقق من رقم الهاتف والبريد الالكتروني

 عند تغيير رقم الهاتف او البريد الالكتروني، قم بالتحقق منه من خلال النقر على ايقونة "التحقق من رقم الهاتف" او "التحقق من البريد الالكتروني"

			العنوان
الشارع *	الحي *	المدينة -	المحافظة *
	V	~	×
	الرمز البريدي	صندوق البريد	الهاتف الأرضي
تعديل بياناتي			
		البريد الإلكتروني *	الهاتف الخلوي *
		10-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-1	
		🛛 التحقق من البريد الإلكتروني	🛛 التحقق من رقم الهاتف
التالي	cli	فا	

شكل 105 : التحقق من رقم الهاتف والبريد الالكتروني

- ستظهر شاشة التحقق من رقم الهاتف او البريد الالكتروني.
- قم بإدخال الرمز الذي وصل الي هاتفك المحمول او الريد الالكتروني في حقل رمز التأكيد مع التأكيد على ضرورة إدخاله خلال 5 دقائق من ارساله.

×	التحقق من الهاتف الخلوي
لك الخلوي مع العلم أن مدة	i معلومة ! يرجى إدخال رمز التأكيد الذي تم إرساله إلى هاتف صلاحيته هي 5 دقيقة
إعادة إرسال رمز التأكيد	رمز التأكيد -
تأكيد إلغاء	

شكل 106 : التحقق من رقم الهاتف

🛈 ملاحظة:

- إذا لم تقم بإدخال الرمز والنقر على تأكيد خلال 5 دقائق قم بالنقر على "إعادة ارسال رمز التأكيد" ليتم ارسال رمز جديد.
 - لا تختلف طريقة التحقق من الهاتف المحمول عن طريقة التحقق من البريد الالكتروني.

4. قم بالنقر على "تأكيد".

3.5 آلية الاستلام

يوفر النظام إمكانية استلام مخرج الخدمة بثلاثة طرق (توصيل، استلام من البلدية، تحويل بنكي).

 عند اختيار طريقة الاستلام "توصيل"، قم باختيار شركة التوصيل، عنوان الاستلام، وتوصيل الى مقدم الطلب (نعم، لا)، في حال عنوان الاستلام "عنوان اخر"، قم باختيار المحافظة، المدينة، الحي، الشارع، الهاتف الأرضي، صندوق البريد، والرمز البريدي.

							آلية الاستلام
	توصيل إلى مقدم الطلب *		عنوان الاستلام *		شركة التوصيل *		طريقة الإستلام *
\sim	- اختر -	\sim	عنوان آخر	\sim	- اختر -	\sim	توصيل
	الشارع *		الحي *		المدينة *		لمحافظة *
		\sim	- اختر -	\sim	الرصيفة	\sim	العقبه
			الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي

شكل 107 : آلية الاستلام – توصيل

- عند اختيار طريقة الاستلام "استلام البلدية"، يتم استلام مخرج الخدمة من البلدية المعنية بالطلب.
 - عند اختيار طريقة الاستلام "تحويل بنكي"، قم بإدخال رقم الحساب البنكي- IBAN

3.6 شاشة تعديل بياناتي

يتم استخدام شاشة تعديل بياناتي في تعديل بيانات العنوان او لإدخال بيانات العنوان الناقصة عند رغبة المستخدم او في حال لم يسترجع النظام البيانات وذلك باتباع الخطوات التالية:

النقر على رابط "تعديل بياناتى" فى قسم بيانات العنوان.

		\checkmark	- اختر -		21/12/2031		
							العنوان
	الشارع *		الدي *		المدينة *		المحافظة *
		\sim	I	\sim	100 - 500	\sim	
			الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	تعديل بياناتي						
					البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
					\odot		\odot
<	التالي		٤LŻ	ų			

شكل 108 : شاشة تعديل بياناتي

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

الشارع - الهاتف الأرضي صندوق البريد
الشارع - الهاتف الأرضي صندوق البريد
الهاتف الأرضي صندوق البريد
الهاتف الأرضي المسلمية صندوق البريد
صندوق البريد
صندوق البريد
الرمز البريدي
الهاتف الخلوي -
البريد الالكتروني -
تعديل بياناتي

شكل 109 : شاشة تعديل بياناتي على الجهاز المحمول

. تظهر شاشة تعديل بيانات العنوان.

- قم بإدخال (المحافظة، المدينة، الحي، الشارع، الهاتف الأرضي، صندوق البريد، الرمز البريدي).
 - 4. قم بالنقر على "حفظ".

×					تعديل بيانات العنوان
				د العنوان	بياناه
الشارع *	الحي *		المدينة *		المحافظة *
	~	\sim		~	
	الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	إلغاء	حفظ			

شكل 110 : شاشة تعديل بيانات العنوان

الصورة التالية توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

×		تعديل بيانات العنوان
	بيانات العنوان	
IΓ		المحافظة *
	×	
		المدينة *
	×	
		الحي *
	×	
		الشارع *
		الهاتف الأرضي
		·····
		صندوق البريد
	ebáij [báia	
١.	العنوان	
		المحافظة *

شكل 111 : شاشة تعديل بيانات العنوان على الجهاز المحمول

3.7 الدفع المباشر

يوفر موقع اي فواتيركم خدمة دفع رسوم الخدمات التي تقدمها وزارة الإدارة المحلية، يتم الدخول الى موقع اي فواتيركم من قبل مقدم الطلب ودفع رسوم الخدمة.

4 الخدمات

- 4.1 خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية
- 4.1.1 خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية (أردني وغير أردني)

لإنشاء طلب اصدار رخصة لوحة اعلانية يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص الإعلانات من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة "اصدار رخصة لوحة اعلانية"، كمت هو ظاهر في الشاشة ادناه.

ابي∙	لإشعارات 💄 حسا بالإشعارات	دليل المستخدم	ۇاد عمر مىروك 🛛 🖨 English	محمد ف					رة الإدارة المحليــــة ع الخدمات الإلكترونية	وزار موة
						sint p	يخدمتك	الأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية 📰 طلباتي 🕥	6 الصفحة
Î						طلباتي			الإلكترونية	الخدمات
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) علی تقد	ن معلومة ! يدل			خدمات أخرى	•
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على م	(أ) معلومة ! يحتو			خدمات رخص المهن	•
					لبات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	_		إصدار رخصة لوحة إعلانية 🕒	1
L	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010			🕄 تعديل لوحة إعلانية	1
Ľ	(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004				
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
	()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				
•	ك يُهمّنا	رضا								

شكل 112 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية (افراد)

وزارة الإدارة المحلية وزارة الإدارة المحلية موقع الدمان الإنكرونية موقع الدمان الإنكرونية
ا مست مواد سر ميرون
الخدمات الإلكترونية
◄ خدمات أخرى
♦ خدمات رخص المهن
🔻 خدمات رخص الإعلانات
إصدار رخصة لوحة إعلانية
🕒 تعديل لوحة إعلانية
طلباتي
ن معلومة ! يدل الرمز (🍽) على تقديم الطلب يدويا في البلدية
معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير (المنتهية
رضاك يهمتنا

شكل 113 : خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

لإشعارات L בس	دليل المستخدم 🗧 English 🕀	محمد فؤاد عمر مبروك				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
				بخدمتكم 🖌 🖌 🗤	🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا) الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
				JI-II A JY	وأعسرته	ישבון נכסה ופכו
				تاریخ انطلب 10/07/2023	\sim	حانة الصلب جديد
	2				1	
	اد الطلب	› الي		طلب	مقدم اا	
					المقدم الطلب	البيانات السحصية
	اسم العائلة بالعربية ميدا:	اسم الجد بالعربية مور		اسم الأب بالعربية مقاد		الاسم الأول بالعربية
	مبرود			يواد		
	اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية مميري		اسم الاب بالإنجليرية FLIAD		الاسم الاول بالإنجليزية
		the all the effects		a de a ll'activ		the Barthate
	تاريخ النهاء جوار التشر 23/11/2024	رسم جوار السمر ف31973		لاریخ اللیلید 14/10/1993		الرئيم الوطني 9931051131
		صفة مقدم الطلب *		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال		اسم الأم
		- اختر -		13/01/2028		سمر
						العنوان
	الشارع •	الدى.*		المدينة *		المحافظة *
	ل الشارع	الابرار ~	\sim	- اربد	\sim	اربد
		الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	تعديل بياناتي	88		666		062589658
				البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
				alia.naser2@gmail.com		00962796768342
	_					
التالي			إلغاء			
						~
اك يُهمّنا العونا ء	رضا	الإدارة المحلية © 2023	ع الحقوق محفوظة لوزارة	خمتر	si.	SARKAD

شكل 114 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية)

ي 👰 روك ر ملفي	 ه المستخدم 	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإكثرونية موقع الخدمات الإكثرونية	ŵ ■
	ا إعلانية	إمدار رخصة لوحة	
		• مقدم الطلب التالي: بيانات الطلب	
	قدم الطلب	البيانات الشخصية لم الاسم الأول بالعربية محمد	
		سسر اسم الأب بالعربية فؤاد	
		اسم الجد بالعربية عمر	
	يهقنا	اسم العائلة بالعربية مبروك الاسم الأول بالإنجل <mark>رضاك ا</mark>	

شكل 115 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية) - جهاز محمول

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).
- 🛈 ملاحظة: قم بالرجوع الى بيانات مقدم الطلب لمعرفة تفاصيل اختيار مقدم الطلب.
 - قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب.

المعد الرسم العاديعاد المعر العاديالعد المعد العاديالعد المعد العد العد العد العد العد العد العد ال	ا حسابي∙	الإشعارات (💭 دليل المستخدم (🗘 الإشعارات (. الإشعارات (Charles) الإشعارات (Charles) الإشعارات (Charles) الإشعارات (Charles) الإشعارات (Charles) ا	محمد فؤاد عمر مبروك			وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
الحدار بدعة لوبة إعليتها عند الذي في التلك في				بخدمتكم 🛛 🐝	⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا	🞧 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
التاني البية <					ة إعلانية	إصدار رخصة لود
دید 		المنطقة	البلدية	يخ الطلب	تار	حالة الطلب
البالذ المعالية عن المعالية المع		بلدية الرمثا الجديدة	بلدية الرمثا الجديدة	10/07/2023	\sim	خديد
البائذ للساسية البه بعد سال على سائل على البه العلى العرض أدى الم العرص العلى العرف العلى الم العرض العلى الم العرض العلى الم العرض العلى الم العرض العرف العلى الم العرض العلى الم العرض العلى الم العرض العلى الم العرض العرض العرض العرض العلى الم العرض العلى الم العرض ال	_ -	الطني	alılır.		مقدم الدلله	
اندوم المردي للذا الذي الذي الذي الذي الذي الذي الذ	- [اسية	البيانات الأس
ائرم المردي للطنب من منف منفي الددة . مالك بيانات مساحة ومؤع الموق الودة الإمانية تفع من ددود التفار مر الإمانية تفع من ددود التفار مر الإماني الموق المنز المراكي الموق المرز الإدان معاودات الموقع المنز المراكي الموقع المرز مراك معاودات الموقع المنز المراكي المواقع المرز مراك معاودات الموقع المنز المراكي المواقع المرز المراك معاودات المرز المراكي المواقع المرز المراكي المواقع المرز المرز المراك معاود المواقع المرز المراكي المواقع المرز المراك معاود الموقع المرز المراك المواقع المرز المراك المرز المواقع المرز المرز المرز المرز المراك المواقع المرز المراك المرز المواقع المرز المراك المرز				م الطلب المرجعي أدناه	طلب سابق عن طريق إدخال رق	انتبه! يمكنك نسخ بيانات 🔺
والله البودة المحدية والله المحدة المعذر والله المحدة المعذر اللودة المحدية والله المحدة المعذر والله المحدة المعذر الموات 00 00 المحدة 00 00 0 الموات المحدة المحدة المحدة				عفة متلقي الخدمة *	<u> </u>	الرقم المرجعي للطلب
ایافت مساحة وموقع اللوحة مول اللوحة بالمتر (اللوحة اللمتر (مول اللوحة بالمتر (اللوحة اللمتر (مول اللوحة بالمتر (اللوحة اللمتر (مول اللوحة بالمتر (اللوحة بالمتحام (مول اللوحة بالمتر (الدام المولة بالمتحام (مول اللوحة بالمتحام (المول اللوحة بالمتحام (المول اللوحة بالمتحام (المول اللوحة بالمتحام (المول اللحة اللحس (المول اللحق اللحس (المول اللحق (المول اللوحة بالمتحام (المول اللحق (المول اللحق (المول اللحق (المول اللوحة (المول اللحق (المول اللحق (المول الحق (المول اللوحة (المول الحق (المول اللحق (المول الحق (المول اللحق (المول الحق (المول اللحق (المول الحق (المول الحق (المول المول الحق (المول اللول الحق (المول المول الحق (المول المول المول الحق (المول الم				مالك 🗸		
اللودة الإعلانية تقع فمن ددود العقار إطل اللودة بالمتر • إمل اللودة بالمتر • التعم • 000 000 بالتاك الموقع • 000 000 بالتاك الموقع باستدام • الإمل الميذ النسجيل المدينة القم المعز السد النسجيل الإمل المعز النسجيل الإمل الرمانا القم المعز السد النسجيل الإمل المعز النسجيل المدينة القم المعز السد النسجيل الإمل الرمانا الإمل الرمانا القم المعز السد النسجيل الدون الدون القم المعز السد النسجيل الدون الدون الموا المعز الم					موقع اللوحة	بيانات مساحة وم
نعم < (000 000 000 000 000 000 0000 0000			عرض اللوحة بالمتر *	طول اللوحة بالمتر *	العقار د	اللوحة الإعلانية تقع ضمن حدود
بانان الموقع بانندام* اردار معاومات الموقع باستدام* ارزم المعاز للسند السجيل اردار معاومات الموقع باستدام* ارزم المعاز للسند السجيل اردار المحافظ اردار المحافظ القرية المعار السند السجيل الدوم الدور المحافظ المحافظ القرية المعار الدوم الدوم الدور المحافظ المحافظ القرية الدوم الدوم الدوم الدوم الدوم الدوم القرية الدوم الدوم مدينة الدس المتايية - 100 مدينة الدس المتايية - 100 121 الزم اللبانة المحاف الدوم مدينة الدس المتايية - 100 121 121 الزم اللبانة المحاف المحاف الدوم 131 131 الزم اللبانة المحاف المحاف الدوم 131 131 الزم اللبانة المحاف الدوم الدوم 131 131			5.00	5.00	\sim	نعم
إدكا معلومات الموقع باستكدام* الزم المعبل نسند النسجيل الزم المعبل نسند النسجيل الزم المعبل نسند النسجيل الزم المعبل نسند النسجيل 31/000000000000000000000000000000000000					يقع	بيانات المو
القرية الدون الدون الدي الدي المعاد المعا الرملا المعال المعاد المعا معاد المعاد ا معاد المعاد المعا معاد المعاد ا معاد المعاد ا معاد المعاد المعا معاد المعاد الم معاد المعاد الم معاد المعاد المعا معاد المعاد		المديرية اراضي الرمثا	المحافظة اربد	لرقم المميز لسند التسجيل 18703-X0YU1C	۰ _۴	إدخال معلومات الموقع باستخدار الرقم المميز لسند التسجيل
الرمَان		رقم القطعة	الدى	لحوض	I	القرية
رقم البناية (قم اللباية (قم اللباية) (قم اللباية) (قم اللباية) (قم اللباية) (قم اللباية) (قم اللباية) (قم اللب 0 0 0 0 0 0 398 0 0 0 398 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		127	۔ مدينة الحسن الصناعية - 001 🗸	الرميث	~	الرمثا
398 0 0 0 0 بيانات نوع اللوحة		رقم اللوحة	رقم الشقة	قم الطابق	J	رقم البناية
بيانات نوع اللوحة		398	0	0		0
+ إمامة وثيقة الا الا من 0 الج N (الج من 0) الج N (الج من 0) الج N		M 🕊 وإلى معن م 🕪 M			لوحة	بيائات نوع ال إفافة ونيقة +
أ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا					وثائق مساعدة هنا	أ) معلومة ! يمكنك إرفاق إ
+ إمامة وثيقة ال حسن ٥ الى ٥ من ٥ الى ٢		الا ⊶ل دالى ەعن ە ا≫ ال		لك فالبلدية لها الدق في اتخاذ ما تراه مناسباً *	أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف ذا	إخافة وثيقة أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة
السابق الطلب >	<	إرسال الطلب	-			♦ السابق
معن الدفوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية C 2023 ومنا المعنية المعني	عونا على 🗸	رضاك يُهمّنا تار	ة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوزارة	يند	J. Simad

شكل 116 : شاشة بيانات الطلب

ې 👰 وې ر میرونی ۹ مافه.	ېدارة المحليـــة ددماه اېنكترونية محمد قؤاد عمر	11 6ylyg 📩 Ji palga
<u>م</u>		
	إصدار رخصة لوحة إعلانية	
	ت أساسية 🔸	بيانا،
	بانات الطلب	н
		_
	البيانات الأساسية	
	انتبه! يمكنك نسخ بيانات طلب سابق عن طريق إدخال رقم الطلب المرجعي أدناه]
	لرقم المرجعي للطلب	1
	مقاتم الذرمة -	
	ست مسی است. - اختر - ۲]
	بيانات مساحة وموقع اللوحة	
	للوحة الإعلانية تقع ضمن جدمد للمقار رضاك يُهمّنا	I

شكل 117 : شاشة بيانات الطلب – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- كما هو ظاهر في الشاشة أعلاه، يمكن ادخال الرقم المرجعي لطلب لاسترجاع بيانات الطلب بشكل تلقائي.
 - قم باختیار صفة متلقى الخدمة (مالك، مستأجر، غیر ذلك).

ملاحظة: في حال تم اختيار مستأجر لصفة متلقي الخدمة، يتم طلب تعبئة الرقم المميز لعقد الايجار ومبلغ الايجار الشهري.

9. قم بإدخال بيانات مساحة وموقع اللوحة (طول اللوحة، عرض اللوحة).

10. قم بإدخال بيانات الموقع (الرقم المميز لسند التسجيل او مفتاح القطعة او عن طريق الخارطة).

🛈 ملاحظة:

- فى تم اختيار الرقم المميز لسند التسجيل، يقوم النظام بإظهار حقل لإدخال الرقم المميز لسند التسجيل.
 - في حال تم اختيار مفتاح القطعة يقوم النظام بإظهار حقول لإدخال نوع العقار ومفتاح القطعة.

						بيانات الموقع
	المديرية *	المحافظة *		نوع العقار *		إدخال معلومات الموقع باستخدام *
~	- اختر -	- اختر -	~	بناية	\sim	مفتاح القطعة
	رقم القطعة *	الحي *		الحوض *		القرية *
		- اختر -	\sim	- اختر -	\sim	- اختر -
		رقم الشقة *		رقم الطابق *		رقم البناية *

في حال تم اختيار الخريطة يقوم النظام بإظهار خريطة ليتم اختيار الموقع عليها. قم باختيار نقطة على
 الخريطة ليقوم النظام باسترجاع بيانات الموقع.

سابي*	محمد نابل محمد ابوعاقوله 🗧 🖨 افتار المستخدم 😄 🗘 الإشعارات 🖢 د	منزامة الإقام الجلية مؤالماناما الإنحارية.
*	بكدهتكم المجير المحيد	ெ المفدة الرئيسية ≡ طلباتي ⑦ الأسئلة الأكثر شبوعا ◊
		إدخال معلومات الموقع باستخدام * الخريطة
	<image/>	المراجع

? ₽	ودارة المحليـــة ددماد البتكترونية	n bjijg 🐞
مر مېروك	محمد فؤاد عم	
👤 ملفي	🔲 دليل المستخدم	
	بيانات الموقع	
	دخال معلومات الموقع باستخدام *	۱ <u>ا</u>
	الرقم المميز لسند التسجيل	
	لرقم المميز لسند التسجيل	n
	18703-X0YU1C	
	لمحافظة	1
	ارىد 🗸	
	لمديرية	1
	اراضي الرمثا	

11. اختر نوع مدة اللوحة (سنوية/مؤقتة).

12. قم باختيار نوع اللوحة من القائمة المنسدلة.

🛈 ملاحظة:

- يقوم النظام باحتساب الرسوم حسب نوع اللوحة التي اختارها المستخدم.
- حسب نوع اللوحة التي تم اختيارها، يقوم النظام باسترجاع حقول مواصفات اللوحة وشروط اللوحة ولا يمكن
 التعديل عليها.
 - 13. قم بتحميل المرفقات المطلوبة (صورة مبدئية للوحة، وثائق مساعدة)، عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".
 - 14. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
 - 15. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.1.2 خدمة اصدار رخصة لوحة اعلانية للمنشآت

لإنشاء طلب اصدار رخصة لوحة اعلانية يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور لحساب منشأة.
- قم باختيار قسم خدمات رخص الاعلانات من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار خدمة "اصدار رخصة لوحة اعلانية".

) الإشعارات 💄 حسابي•	🗅 دلیل المستخدم	سلامي الدولي 🗧 English	البنه العربي الا					ة الإدارة المحليــــة ع الخدمات الإنكترونية	وزار موت
					x J	🅑 بخدمتكم	لأسئلة الأكثر شيوعا	الرئيسية 🖽 طلباتي 🕥 ا	6 الصفحة
					طلباتي			الإلكترونية	الخدمات
			يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) علی تقد	ن معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	•
			للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على ص	ن معلومة ! يحتور			خدمات رخص المهن	•
				لبات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			إصدار رخصة لوحة إعلانية 🕒	1
(j)	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم رخص المهن	تعديل لوحة إعلانية	بلدیة جرش الکبری	21023060001			🕄 تعديل لوحة إعلانية	
()	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية اربد الكبرى	20023060004			إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات 🕃	
(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية برما	20023060003				
(i)	بانتظار التعديل	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدیة جرش الکبری	20023060001				
ە يەقنا	رضاك								

شكل 118 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت

ورازة الإدارة المحليـــة موقع الدمان ليتكرونية
الباني للمقاولات الانشائية دليل المستخدم 👤 ملفي
الخدمات الإلكترونية
• خدمات أخرى
♦ خدمات رخص المهن
 خدمات رخص الإعلانات
إمدار رخصة لوحة إعلانية
🕄 تعديل لوحة إعلانية
🖨 إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات
طلباتي
(أ) معلومة ! يدل الرمز (◄) على تقديم الطلب يدويا في البلدية
ن معلومة ! يحتوي رضاك يُهمّنا الطلباتك غير المنتهبة

شكل 119 : خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية للمنشآت - الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة انشاء طلب من <u>شاشة بطاقة الخدمة</u>.
 - قم باستعراض بيانات مقدم الطلب/منشآت.

					با 7	متوريت	الأسئلة الأكثر شبوعا	غدة الائتيسية ⊨ طلباته.
					SHUD I P			i Gorien 💳 i direktir ann
							_	
							علانية	إصدار رخصة لوحة
						تاريخ الطلب		الة الطلب
						10/07/2023	~	خرتر
(2	2)						1	
الطلب	بياناه					لطلب	مقدم ا	
							مفوض	بيانات المنشاة وال
	جهة التسجيل				الرقم الوطني للمنشأة			اسم المنشأة
ركات	دائرة مراقبة الشر				200024148			البنك العربي الاسلامي الدولي
وش	الرقم الوطني للمفر				جنسية المفوض ،			صفة المفوض
	9861037588	~			اردنی	~		مفوض قانونى
مفوض	البريد الالكتروني لل				الهاتف الخلوي للمفوض			اسم المفوض
M	urad@gmail.com				0022222222222222			مراد حسیل ارسید انزواهره
								العنوان
الشارع *			الحي *			المدينة *		المحافظة *
Street	\sim		الفحيص	\sim		الفحيص	\sim	البلقاء
			الرمز البريدي			صندوق البريد		الهاتف الأرضي
تعديل بياناتي								
						البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
					alia_	nsr@yahoo.com		00962786864434
التالي >			فاء	ų				

شكل 120 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية

- قم بالضغط على ايقونة "التالي" لإكمال انشاء الطلب.
 - .7 يتم استكمال الطلب كما هو الحال <u>للأفراد</u>.

کي جا کې مي الدولي مي الدولي 1 ملقي	البنك العربي الاسلا دليل المستخدم	ولم الإدارة المحليـــة ولم الخدمات الإنكترونية	: 🔅
	ة لوحة إعلانية	إصدار رخصة	
سية	+ بيانات أسا		
(2	1 من 2	مقدم الطلب التالي: بيانات الطلب	
	شأة والمفوض	بيانات المنبأ	
		اسم المنشأة	
	ى الدولي	البنك العربي الاسلام	
		الرقم الوطني للمنشأة	
		200024148	
		جهة التسجيل	
	c	دائرة مراقبة الشركات	
		صفة المفوض	
	~	مفوض قانوني	
	رضاك يهمنا	جنسية المفوض	

شكل 121 : مقدم الطلب/منشآت خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية – الجهاز المحمول

4.2 خدمة تعديل لوحة اعلانية

4.2.1 خدمة تعديل لوحة اعلانية للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء طلب تعديل لوحة اعلانية يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص الاعلانات من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار خدمة تعديل لوحة اعلانية من القائمة الجانبية.

لإشعارات 💄 🕨 حسابي بالإشعارات	🗋 دلیل المستخدم (ۇاد عمر مېروك 📙 🤀 English 🕀 📙	מבפג מ					ارة الإدارة المحليــــة بقع الخدمات الإلكترونية	ia 🧔
					ri Ja	🌙 بخدمتكم	۷ الأسئلة الأكثر شيوعا	ة الرئيسية 🖽 طلباتي (6 الصفدة
					طلباتي			، الإلكترونية	الخدمات
			بم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (본) علی تقدر	ن معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	•
			للباتك غير المنتهية	ې هذا الجدول على ط	ن معلومة ! يحتوې			خدمات رخص المهن	4
				ليات	البحث في جميع الط			خدمات رخص الإعلانات	•
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			إصدار رخصة لوحة إعلانية 🕒	
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070010		\rightarrow	🗈 تعديل لوحة إعلانية	
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070004				
()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الزرقاء	21023070002				
()	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070003				
ك يُهمَّنا	رضا								

شكل 122 : خدمة تعديل لوحة إعلانية

وي 👰 بولي	وزارة الإدارة المحليــة موتم الدمان الإنتيرينية البنك العربي الاسلامي الد	٦
ر ملفي	دلیل المستخدم 👤	
	الخدمات الإلكترونية	
	 خدمات أخرى 	
	♦ خدمات رخص المهن	
	🔻 خدمات رخص الإعلانات	
	إصدار رخصة لوحة إعلانية	
	🗈 تعديل لوحة إعلانية	
	🕒 إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات	
	طلباتي	
	ن معلومة ! يدل الرمز (📁) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	
	ن معلومة ! يحتوي رضاك يُهمّنا المنتهية (لمنتهية	

شكل 123 : خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

لايشعارات 💄 حسابي- بالإشعارات	دلیل المستخدم 🛛 🗍 دلیل المستخدم	محمد مؤاد عمر ميروك				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
				بخدمتكم 🛛 🐝	🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي
					ىلانية	تعديل لوحة إء
				تاريخ الطلب		حالة الطلب
				10/07/2023	\checkmark	خديد
	2	м.		اطلب	مقدم ال	
					لمقدم الطلب	البيانات الشخصية
	اسم العائلة بالعربية	اسم الجد بالعربية		اسم الأب بالعربية		الاسم الأول بالعربية
	مبروك	عمر		فؤاد		محمد
	اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية		اسم الأب بالإنجليزية		الاسم الأول بالإنجليزية
	MABROUK	OMAR		FUAD		MOHAMMAD
	تاريخ انتهاء جواز السفر	رقم جواز السفر		تاريخ الميلاد		الرقم الوطني
	23/11/2024	ف031973 ف		14/10/1993		9931051131
		صفة مقدم الطلب *		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال		اسم الأم
		متلقى الخدمة		13/01/2028		سمر
						العتوان
	الشارع • الشارع	الذي * الساد		المدينة •		المحافظة *
	التتازع	الديزار	Ť	ارتد	·	
	. Tilu Josef	الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	لعدين بياناني	88		000		062389638
				البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
				alıa.naser2@gmail.com		00962796768342
الثالي >			الغا			
	•	2023 (C 2411 24-11)	منابط ودفعفا والن	8100		7

شكل 124 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)

وي ب الدولي 1 ملفي	عنين العربي الاسلامج بنك العربي الاسلامج للمستخدم	µ دليل	وزارة الإدارة المحليــة موقع الدمات للإكثرونية	⊚ ≡
	لانية	تعديل لوحة إعا		
ية	🕂 بيانات أساس	۰,		
	1 من 2	لب طلب	مقدم الطا التالي: بيانات ال	
	لمفوض	نات المنشأة وال	ily	
			اسم المنشأة	
	ولي	الاسلامي الدر	البنك العربي	
		للمنشأة	الرقم الوطني	
			200024148	
			جهة التسجيل	
		الشركات	دائرة مراقبة	
			صفة المفوض	
	\sim	ي	مفوض قانونې	
	يهقنا	رضاك إ	جنسية المفوض	

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقى خدمة/مفوض/وكيل).
- 🛈 ملاحظة: قم بالرجوع الى بيانات مقدم الطلب لمعرفة تفاصيل اختيار مقدم الطلب.
 - قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب.
| ~, | ل حسابر | الإشعارات
Q الإشعارات | 🗅 دليل المستخدم | English 🖨 | محمد فؤاد عمر مبروك | | | | | | ل محليــــة
بِالكترونية | وزارة الإدارة ال
موقع الخدمات ال |
|----|---------|--------------------------|-----------------|-----------|---------------------|---------------------|------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | xi JA | 🅑 بخدمتكم | ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا | ⊞ طلباتي | 😡 الصفحة الرئيسية |
| • | | | | | | | Ē | | اريخ الطلب
10/07/2023 | علانية
ت | تعديل لوحة إ | حالة الطلب
جديد |
| i | | | | | | | | | | - an | رحصه الإعلان السا | الرمم الممير ل |
| l | | | | | | | | | | الخدمة | بيانات متلقي
لخدمة • | صفة متلقي ا
- اختر - |
| l | | | | | | عرض اللوحة بالمتر * | | | طول اللوحة بالمتر * | بوقع اللوحة
عقار
ل | يانات مساحة وم
بة تقع ضمن حدود | ير
اللوحة الإعلاني
- اختر - |
| | | | | | | | | | | قع
، ر | بيانات المر
ت الموقع باستخدار | إدخال معلومان
- اختر - |
| | | | | | | | | | | وثائق مساعدة هنا | المرفقان
له ! يمكنك إرفاق و | () معلوم |
| | | 0 من 0 🕪 🔰 | ا√ ≪ا ەإلى | | | | | | | | بثيقة | + إخافة و |
| | < | إرسال الطلب | | | | | • أيسار
دلغاإ | نی اتخاذ ما تراه من | ذلك فالبلدية لها الحق ة | أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف ، | ع البيانات الموضحة | أتعهد بأن جميع أتعهد بأن جميع أتعهد بأن جميع |
| • | | ىاك يُهمّنا | | | | | | | | | | |

شكل 125 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد)

وزارة الإدارة المحليــة موقع لندمات للإكثرونية
محمد فؤاد عمر مبروك 📕 دليل المستخدم 💶 ملفي
تعديل لوحة إعلانية
بيانات أساسية 🔸
بيانات الطلب
البيانات الأساسية
الرقم المميز لرخصة الإعلان السابقة *
بيانات متلقي الخدمة
مفة متلقى الخرمة :
- اختر - 🗸
بيانات مساحة وموقع اللوحة الأمحة الأمانيية تقم

شكل 126 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية/افراد) – الجهاز المحمول

8. قم بإدخال الرقم المميز لرخصة الإعلان السابقة.

🛈 ملاحظة: يتم استرجاع بيانات الرخصة من قواعد البيانات.

قم بالتعديل المطلوب على الرخصة.

🛈 ملاحظة:

- يمكن التعديل على البيانات التالية (طول اللوحة، عرض اللوحة، مدة اللوحة، نوع اللوحة).
 - يتم احتساب الرسوم عند التعديل على بيانات اللوحة.

10. قم بتحميل المرفقات المطلوبة عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

11. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."

12. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.2.2 خدمة تعديل لوحة اعلانية (منشآت)

لإنشاء طلب تعديل لوحة اعلانية يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص الاعلانات من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار خدمة تعديل لوحة اعلانية من القائمة الجانبية.

≃سابي∙) الإشعارات 📔 💵 د	🗋 دلیل المستخدم 🔰 (سلامي الدولي 🗧 English	البنك العربي الاس				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الدمات الإلكارونية
						i Jana	🅑 بخدمتكم	ﻫ الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
Î						طلباتي		الخدمات الإلكترونية
				يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🏲) علی تقد	ن معلومة ! يدل ا		خدمات أخرى
				للباتك غير المنتهية	ې هذا الجدول على د	i) معلومة ! يحتوي		♦ خدمات رخص المهن
					لبات	البحث في جميع الط		▼ خدمات رخص الإعلانات
н.	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		إصدار رخصة لوحة إعلانية
	()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070018		🗈 تعدیل لوحة إعلانیة
	(بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070016		🖨 إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات
	(i)	بانتظار الدفع	مقدم الطلب	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	20023070014		
	(i)	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم رخص المهن	تعديل لوحة إعلانية	بلدیة جرش الکبری	21023070006		6
-	ە يُھمّنا	بانتظار التنسي <mark>ر</mark> ضال	رئيس القسم - قسم رخص المهن	إصدار رخصة لوحة إعلانية	بلدية اربد الكبرى	20023060004		

شكل 127 : خدمة تعديل لوحة اعلانية

e 🧛	•	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الندمات الإنكترونية
دولي و ملفي	البنك العربي الاسلامي الد دليل المستخدم	■
		الخدمات الإلكترونية
		• خدمات أخرى
	, المهن	🕨 خدمات رخص
	, الإعلانات	🔻 خدمات رخص
	لوحة إعلانية	إصدار رخصة
	إعلانية المحاجب محاجب محاجب المحاجب محاجب المحاجب محاجب محا	تعدیل لوحة 🕒 تعدیل لوحة
h		طلباتي
	الرمز (🎽) على تقديم الطلب	معلومة ! يدل يدويا في البلدية
	وي رضاك <u>ئ</u> همّنا طلباتك غير	أ معلومة ! يحتر المنتهبة

شكل 128 : خدمة تعديل لوحة اعلانية على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

ابي∙	English 🗐 دليل المستخدم 🗘 الإشعارات English	سلامي الدولي 🌐	البناء العربي الام				وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية
					بخدمتكم 💋	🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	🛱 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي
Î						لانية	تعديل لوحة إع
					تاريخ الطلب		حالة الطلب
L					10/07/2023	~	خديد
L) Italiu,	2) olily			للب	1 مقدم الد	
						لمفوض	بيانات المنشأة وا
		جهة التسجيل		, للمنشأة	الرقم الوطني		اسم المنشأة
	كات	دائرة مراقبة الشر		2	200024148		البنك العربي الاسلامي الدولي
	يض	الرقم الوطني للمفوض			جنسية المفوض		
		9861037588	~		√ أردنى		مفوض قانونى
	عفوض	البريد الالكتروني لل		ي للمفوض	الهاتف الخلو		اسم المفوض
	N	lurad@gmail.com		002222	222222222		مراد حسين ارشيد الزواهره
							العنوان
	الشارع *		الدي *		المدينة *		المحافظة *
	Street	\sim	الفحيص	\sim	الفحيص	\sim	البلقاء
			الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	تعديل بياناتي						
					البريد الإلكتروني * محمد مصطحبة عمد مناه		الهاتف الخلوي *
L							
	التتاني		ets	ม			
ى ب	رضاك يُهمّنا تابعونا عا		ارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوز		ىند	Simad

شكل 129 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)

کې کې کې الدولي الدولي د ملفي	البنك العربي الاسلامي ل المستخدم	ا دلی	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الندمات الإنكترونية	¢
	ىلانية	تعديل لوحة إ:		
بة	 بیانات أساسی 			
	1 من 2	لب طلب	مقدم الط التالي: بيانات ال	
1.1	المفوض	نات المنشأة وا	اييا	
			اسم المنشأة	
	دولي	الاسلامي الد	البنك العربي	
		للمنشأة	الرقم الوطني	
			200024148	
			جهة التسجيل	
		الشركات	دائرة مراقبة	
			صفة المفوض	
	\sim	ي	مفوض قانون	
	يهمنا	رضاك	جنسية المفوض	

شكل 130 : مقدم الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).
- 🛈 ملاحظة: قم بالرجوع الى بيانات مقدم الطلب لمعرفة تفاصيل اختيار مقدم الطلب.
 - قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب.

ی الدولی 🗍 🖨 الإشعارات 🗍 L دلیل المستخدم 🗍 🗘 الإشعارات 🗎 دسابی	البنك العربي الاسلامي		وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمات الإنكترونية
		پندمتکم 🖌 🐝	عفدة الرئيسية ╞ 🖽 طلباتي 🔵 الأسئلة الأكثر شيوعا
المنطقة بلاية جرش الكري	البلدية بلدية جرش الكبرى	ىلايىخ الطلب 10/07/2023	تعديل لودة إعلانية حالة الطلب جديد ~ ~
يلاد الطب		لىلان	1) סנקו
		الزقم المعيز لرحصة المعن * 6868	الرقم المميز لرخصة الإعلان السابقة * 20023060002
	مبلغ الإيجار الشهري بالدينار * 100.00	الزقم الممبز لعقد الإيجار * 54645	بيانات متلقي الخدمة صفة متلقي الخدمة * مستأجر \
	عرض اللوحة بالمتر • 3.00	طول اللوحة بالمتر * 200	بيانات مساحة وموقع اللوحة اللوحة الإعلانية تقع ضمن حدود عقار نعم ب
+ - ::	Jer	Verosh Ssh	
الرسوم بالدينار 300.00 ~		نوع اللوحة * الافتة موقع بناء والمعلومات الإنشائية المرتبطة به	معلومات اللوحة نوع قدة اللوحة * سلورية
*			شيوط اللوحة شروط اللوحة
	ل الكشف في حال إرفاقه	ىن كتاب الإعفاء الصادر من رئاسة الوزراء لتدقيقه من قبل مسؤو	إنتبه ! يرجى العلم بضرورة إحضار النسخة الأصلية ه
		ة المهن) معلومة؛ يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: رخص 🛈
H ≪H oppoorbe H H			+ إضافة وثيقة
			معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
الا ⊶ وإلى معن ه ا⊷ ال			+ إضافة وثيقة
		ف ذلك فالبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً *	أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أغلاه صحيحة وإذا ثبت خلاه
إرسال الطلب 🗲	e l	إنف	السابق
ر خاك أيهمّنا تابعونا على	رة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوزا	simo

شكل 131 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية)

20	e	0				دارة المحليـــة دمات الإنكترونية	وزارة الإ
ي	الدول	ىلامي	عربي الاس	البنك ال			
ىلقي	• 1		ستخدم	دليل المه			
							-
L				ة إعلانية	عديل لود	ī	
11					+	ة أساسية	بياناد
					ب	انات الطا	ц
				أساسية	البيانات ال	I	
			+ ä	لان السابة	بصة الإعلا	رقم المميز لرذ	الر
					2	0023060002	
				ن -	يصة المھ	رقم المميز لرذ	الر
						6868	
				ي الخدمة	انات متلق	H	
					يدمة -	فة متلقي الذ	р
		~				مستأجر	s
				اك يُهمّنا	فد رض	رقم المميز لعن	الر

شكل 132 : بيانات الطلب (خدمة تعديل رخصة لوحة إعلانية) – الجهاز المحمول

8. قم بإدخال الرقم المميز لرخصة الإعلان السابقة.

🛈 ملاحظة: يتم استرجاع بيانات الرخصة من قواعد البيانات.

.9 قم بالتعديل المطلوب على الرخصة.

🛈 ملاحظة:

- يمكن التعديل على البيانات التالية (طول اللوحة، عرض اللوحة، مدة اللوحة، نوع اللوحة).
 - يتم احتساب الرسوم عند التعديل على اللوحة.
 - 10. قم بتحميل المرفقات المطلوبة عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".
 - 11. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
 - 12. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.
 - 4.3 خدمة اصدار رخصة مهن جديدة
 - 4.3.1 خدمة اصدار رخصة مهن جديدة للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة اصدار رخصة مهن جديدة من القائمة الجانبية.





وزارة الإدارة المحليــة موقع الخدمات الإلكترونية محمد تايل محمد ابوعاقوله	9
دليل المستخدم 👤 ملقي	
دمات الإلكترونية	الخ
♦ خدمات أخرى	
▼ خدمات رخص المھن	
🕒 إصدار رخصة مهن جديدة	квох АІ
إضافة / تغيير مهنة 🕒	BLAC
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒	
🔂 شطب / إلغاء رخصة مھن	
🔂 تجدید رخصة مھن	
🕄 توثيق معلومات رخصة المهن	
♦ خدمات رخص الإعلانات	
liñat diói	

شكل 134 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

يم 🗘 🗘 الإشعارات 📔 בساب	دلیل المستخد 🛛 🗍 English 🤀	محمد نایل محمد ابوعاقوله					جزامزة الإقامرة الحجلية موتير الحدمات الإحترونية,
					يخدمتكم معني المعني	الأسئلة الأكثر شيوعا (صفحة الرئيسية ╞ 🔜 طلباتي
						ن جدیدہ	إصدار رحصه ملم
				Ē	تاريخ الطلب 24/07/2023	\sim	حالة الطلب حديد
	2					1	
	ه الطلب	/ Lil <u>a</u>			طلب	مقدم ال	
						ة لمقدم الطلب	البيانات الشخصية
	اسم العائلة بالعربية		اسم الجد بالعربية		اسم الأب بالعربية		الاسم الأول بالعربية
	ابوعاقوله		محمد		نایل		סבסג
	اسم العائلة بالإنجليزية	ā,	اسم الجد بالإنجليز		اسم الأب بالإنجليزية		الاسم الأول بالإنجليزية
	ABUAQOULAH		MOHAMMAD		NAYEL		MOHAMMAD
	تاريخ انتهاء جواز السفر		رقم جواز السفر		تاريخ الميلاد		الرقم الوطني
8							
			صفة مقدم الطلب		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال		اسم الأم
		~	متلقى الخدمة				نور
							العنوان
	் எர்வி		الدمية		* đị vall		المحافظة *
	121	\sim	.سي الجنوبي	\sim	الرمثا	\sim	اربد
			الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الارضي
	تعديل بياناتي						
					البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
					alia_nsr@yahoo.com		
التالي >			فاء	ปโ			
بطائ أهمتنا		202	ارة الإدارة المحلية © 3	يع الحقوق محفوظة لوز	έ ς	si_	SIMAD

شكل 135 : مقدم الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)

ج گ ب ح گ ب ح گ ب ح گ ب ح گ ب ح گ ب ح ک گ ب ح ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک	وزارة البدارة المحليــة موقع الحدمات الإلكترولية	
ة مهن جديدة	امدار بذمة	
	 بیانات أساسیة 	
2 من	بيانات الطلب	NCKBOX AI
بية لمقدم الطلب	البيانات الشذم	ang
	الاسم الأول بالعربية محمد	
	اسم الأب بالعربية نايل	
	اسم الجد بالعربية محمد	
رضاك يُهمّنا	اسم العائلة بالعربية ابوعاقوله	

شكل 136 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).
- ⁽¹⁾ ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.
- قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

سابي∙	دنیل المستخدم 🗘 الإشعارات 💵	محمد نایل محمد ابوعاقوله			ميزامة الإثارية الجلية موتها له مات الإستنونية.
				لة الأكثر شيوعا 🛛 🌛 بخدمتكم 📄 🛴	لاً الصفحة الرئيسية ☴ طلباتي ۞ الأسأ
			8	تاريخ الطلبي 25/07/2023 🗸 🗸	إمدار رخصة مهن جديدة حالة الطلب جديد
	على	2 11 alily			۲۲ در می می مراد می می مراد می
	البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة
	بلدية الرمتا الجديدة	31/12/2023	فعالة	مكاتب مهلية	25023070013
Ţ	رضاك يُهمِّنا		الرقم العميز لإذن الإشغال -	مفة متلقي الخدمة - - اختر -	نوع الرخصة - مكاتب مهنية

شكل 137 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/افراد)

ی 🍳	نابل محمد ابع	محمد	ا الإذارة المحليـــة ; الخدمات الإنكترونية	وزاره موفع
ــــر	, — u	ا يل المستخدم	_ تا	
		ديدة	إصدار رخصة مهن ج	
			• بيانات أساسية	•
			بانات الطلب	
		ة بك	رخص المهن الخاصة	BLACI
	1			
	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة	
	تهية	مكاتب مهنية	25023070051	
	عالة 3	مكاتب مهنية	25023070013	
		ضاك يهقنا	L. L	

شكل 138 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/افراد) – الجهاز المحمول

- يتم استرجاع رخص المهن الموجودة في قواعد البيانات والشروط والتعهدات حسب نوع الرخصة واظهارها على الشاشة.
- يلاحظ بأن نوع الرخصة المطلوب إصدارها يتم تحديده تلقائيا من قبل النظام وتكون في حالة الفرد "مكاتب مهنية".
 - 8. قم باختيار صفة متلقي الخدمة (مالك/مستأجر) من القائمة المنسدلة.

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار مستأجر يطلب يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار، وفي حال عدم توفره يطلب النظام ارفاقه.

					البيانات الأساسية
الرقم المميز لإذن الإشغال "	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق		صفة متلقي الخدمة *		ع الرخصة *
		~	مستأجر	\sim	ىكاتب مهنية

- في حال تم اختيار صفة متلقي الخدمة "مالك"، يظهر النظام الذمم السابقة في حال وجودها.
 - 9. قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

في حال عدم استرجاع الرقم المميز لإذن الأشغال يطلب النظام ارفاقه.

10. قم بإضافة الشركاء عن طريق الضغط على ايقونة "**إضافة شريك**"، حيث يتم فتح شاشة لإدخال بيانات الشريك.

×				إضافة شريك
	الحصة •	تاريخ الميلاد * الاسم بالإنجليزية	الرقم الوطني *	جنسية الشريك * - اختر - ✓ الاسم بالعربية
حفظ إلغاء		13 : إضافة شريك	شکل 39	

- أ. قم باختيار جنسية الشريك.
- ب. قم بإدخال الرقم الوطني/الرقم الشخصي للشريك.
 - ت. قم بإدخال تاريخ الميلاد.
 - ث. قم بإدخال مبلغ الحصة.

- في حال ادخال الرقم الوطني/الشخصي وتاريخ الميلاد يقوم النظام باسترجاع بيانات الشريك من خلال الربط مع شركاء الخدمة.
 - يمكن تعديل حصة الشريك بالضغط على ايقونة تعديل الشريك او حذفه عن طريق الضغط على ايقونة الحذف.

				بيانات الشركاء		
ا انتبه ؛ يرجى إدخال حصة متلقى الخدمة قبل إرسال الطلب 🔥						
لى 2 من 2 💜 🔰	1 🍽 🕅			+ إضافة شريك		
حذف	تعديل	الحصة	الاسم	الرقم الوطني/الشخصي		
-	1	100	محمد نايل محمد ابوعاقوله	9941030789		
Û	P	10000	محمد يوسف محمود ابو باجه	9711034548		

11. قم بإضافة بيانات الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة اعلان".

×			إضافة إعلان
		مربع لأقرب متر	ن معلومة ؛ المساحة بالمتر ال
	~	نوع الإعلان * - اختر -	المساحة *
			+ إضافة وثيقة
٤	حفظ		

- أ. قم بإدخال المساحة.
- ب. قم باختيار نوع الإعلان.
- ت. قم بتحميل صورة الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".
- 12. قم بإدخال بيانات الموقع وذلك عن طريق اختيار الرقم المميز لسند التسجيل او مفتاح القطعة.

 في حال تم اختيار طريقة الادخال عن طريق الرقم المميز لسند التسجيل يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم، وفي حال تم اختيار مفتاح القطعة يوفر النظام عدة حقول لإدخال معلومات القطعة، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.

×

					بيانات الموقع
	المديرية '	المحافظة *		نوع العقار *	إدخال معلومات الموقع باستخدام *
\checkmark	- اختر -	- اختر -	~	~ اختر -	مفتاح القطعة
		الدي *		الحوض *	القرية *
	\sim	- اختر -	~	- اختر -	- اختر -

13. قم باختيار المهنة عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة مهنة".

ف مهن	أو حذ	إضافة
-------	-------	-------

·				ددات البحث	مد
		مهنة	وصف ال		الرمز
				يغ محددات البحث	۹ بحث 🛍 تفر
					المهن المتاحة
				هن المتاحة	الم
1				هن المتاحة	الم
اختبار	وصف المهنة			هن المتاحة ة	الم رمز المهن
1 اختیار •	وصف المهنة أعمال المحاماة			هن المتاحة ة	الم رمز المھن
اختیار •	وصف المهنة أعمال المحاماة			هن المتاحة ة هن المضافة	الم رمز المهن 9100100



- حسب نوع التنظيم يتم استرجاع المهن المتاحة ليتم اختيار المهنة من القائمة.
 - يمكن البحث عن المهنة باستخدام محددات البحث (الرمز، وصف المهنة).
 - أ. قم باختيار المهنة من الشاشة عن طريق الضغط على ايقونة 🛨 .
 - ب. قم بإدخال تفاصيل المهنة (اختياري).
 - ت. قم بالضغط على ايقونة "حفظ".

		المضافة	المھن
حذف	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رمز المهنة
Ū		أعمال المحاماة	69100100

14. قم باختيار جهة الانتساب.

🛈 ملاحظة:

حسب المهنة التي تم اختيارها يتم استرجاع جهات الانتساب التي من المفترض ان يكون منتسبا لها.

			بيانات الانتساب	
تاريخ مزاولة المهنة -	تاريخ الانتساب -	رقم الانتساب *	عاب -	جهة الانتس
	8		حامین 🗸	نقابة المح

- أ. قم باختيار جهة الانتساب من القائمة المنسدلة.
 - ب. قم بإدخال رقم الانتساب.
 - ت. قم بإدخال تاريخ الانتساب.
 - ث. قم بإدخال تاريخ مزاولة المهنة.

🛈 ملاحظة:

في حال عدم استرجاع بيانات الانتساب يطلب النظام تحميل مرفقات شهادة الانتساب.

- 15. قم بتحميل جميع المرفقات التي يطلبها النظام عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة" وذلك في القسم المطلوب تحميل الوثائق فيه.
 - 16. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
 - 17. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.3.2 خدمة اصدار رخصة مهن جديدة للمنشآت

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة اصدار رخصة مهن جديدة من القائمة الجانبية.

💄 حسابي*	لإشعارا <mark>ت</mark>	🖵 دليل المستخدم 🗘 ا	مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه 🛛 🖨						مزالرة الإهمارة الخلية وفعالحدمات الإمتحترونية	9
						*	يتدمتكم 💋	الأسئلة الأكثر شيوعا	لرئيسية 📄 طلباتي	6 الصفحة ا
						طلباتي			لإلكترونية	الخدمات ا
				للب يدويا في البلدية	لرمز (🏴) على تقديم الد	ن معلومة ! يدل ا			خدمات أخرى	× . €
				، غير المنتهية	ي هذا الجدول على طلباتك	ن معلومة ! يحتوي			خدمات رخص المهن	•
					لبات	البحث في جميع الط			🖨 إصدار رخصة مهن جديدة	, R
ضافية	خيارات إ	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			🖨 إضافة / تغيير مهنة	сквох
C	D	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا الجديدة	26023070001		ىل نطاق البلدية	🖨 نقل موقع رخصة مهن داذ	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
	Ð	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا	25023070033			🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن	
					الجديدة				🗈 تجدید رخصة مهن	
C	Ð	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم الخدمات الهندسية	طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الرمثا الجديدة	06023070001		هن	🖨 توثيق معلومات رخصة الم	
									خدمات رخص الإعلانات	•
								N		
تابعونا على	هقنا	رضاك إ		لإدارة المحلية ◙ 2023	يع الحقوق محفوظة لوزارة ا	eə.		13 11	7	

شکل 141 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة (منشآت)

وزارة الإدارة المحليـــة موفع الددمات الإنكنرونية مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه ليل المستخدم 1 ملغي	
مات الإلكترونية	الخ
 خدمات أخرى 	
🔻 خدمان رخص المھن	
🕒 إمدار رخصة مهن جديدة	асквох АІ
🕒 إضافة / تغيير مهنة	BLA
🗄 نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلاية	
🔂 شطب / إلغاء رخصة مهن	
皍 تجدید رخصة مهن	
🕄 توثيق معلومات رخصة المهن	
♦ خدمات رخص الإعلانات	
رضاك يُهمَّنا	طلب

شكل 142 : خدمة اصدار رخصة مهن جديدة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

يه English () دليل المستخدم C الإشعارات ا English ()	مؤسسة رابعه الشويخ التجا					ميزامرة الإقامرة الجليعة مولوالحدمات الإكترونية.)
			يتد	بخدمتكم 🛛	سئلة الأكثر شيوعا 📔 ≬	ا الصفحة الرئيسية 🛛 🖽 طلباتي 🖉 الأ	ଜ
					i	إصدار رخصة مهن جديد	
				تاريخ الطلب		حالة الطلب	
				24/07/2023	~	خدتد	
2 Julia a	ler			تظني	مقدم		KLACMCKACICKBOX AI
					L.	بيانات المنشاة والمفوخ	
	جهة التسجيل		الرقم الوطني للمنشأة • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			اسم المنشأة	
وزاره الضناعة والنجارة	السجل الفرخري -		100337824			موسنسه رابعه السويح النجارية	
يض	الرقم الوطني للمف		جنسية المفوض أردنه	V		صفة المفوض مالك	
	1		الواتقي				
sam	le@domain.com		00962792281383			اسم السوحن سوسن خالد وليد خميس	
						العنوان	
الشارع -		الحي *		المدينة *		المحافظة -	
street	~	الهاشميه	\checkmark	الهاشمية	\sim	الزرقاء	
		الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي	
تعديل بياناني		123		123		012345678	
			ialrawahneh	البريد الإلكتروني * technologia		الهاتف الخلوي - 00962795253711	
التاني >		elä	4				
رضاك ئەقتا تابغونا على 🗸		بزارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لو			SANAD	

شكل 143 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)

C· Q سسة رابعه الشويخ التجاريه تخدم له ملفي	مۇد لىل المىس	وزارة البدارة المحليــة موقع الحدمات الإلكترونية	
	إصدار رخصة مهن جديدة		
	ية	+ بيانات أساس	
2 0 1		بيانات الطلب	ACKBOX AI
	بيانات المنشأة والمفوض	1	19 BL
	الشويخ التجاريه	اسم المنشأة مؤسسة رابعه ا	
	ينشأة	الرقم الوطني للم	
		100337824	
	- وزارة الصناعة والتجارة	جهة التسجيل السجل المركزي	
		صفة المفوض	
~ Lin	رضاك يُھ	مالك	

شكل 144 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة)

 6. قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب كما هو ظاهر ادناه (لا تظهر الشاشة كافة التفاصيل).

	إصدار رخصة مهن جديدة
	إصدار رخصة مهن جديدة
تاريخ الطلب	
25/07/2023	~
alus and and	رخص المهن الخاصة بك رقم الرحصة
. עפן ועבבש	
موغ الرحطة مهن منشأت ف	25023070006
-	عربي السبب 235072023

شكل 145 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/منشآت)

ج کې خ التجاريه له ملفي	وأسسة رابعه الشوي ليل المستخدم	ة البذارة المحليـــة : الدَمات البلكترونية الله عالية المحليـــة	وزارا موغر
	بديدة	إصدار رخصة مهن ج	
		بيانات أساسية	•
		بانات الطلب	KBOX AI
	ة بك	رخص المهن الخاص	BLAC
	1 2		
	نوع حالة الرخصة الرخصة	رقم الرخصة	
	مكاتب مهنية منتهية	25023070037	
	مهن منشأت	25023070040	
	ضاك يُهمّنا	25023070036	

شكل 146 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة مهن جديدة/منشآت) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الموجودة في قواعد البيانات والشروط والتعهدات حسب نوع الرخصة واظهارها على الشاشة.
 - قم باختيار نوع الرخصة من القائمة المنسدلة (مكاتب مهنية/مهن منشآت/مهن منزلية/مستودعات/مكتب إداري/مواقف السيارات المنفصلة).

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار نوع الرخصة، مستودعات/مكتب إداري/موقف السيارات المنفصلة، يطلب النظام بإدخال رقم رخصة المهن الاساسية.

				البيانات الأساسية	
الرقم المميز لإذن الإشغال -	صفة متلقي الخدمة -	رقم الرخصة للمهنة الأساسية *		الرخصة -	نوع
	• اختر •	55215866242	~	ىتودعات	шo
				ظاه	ملاد

8. قم باختيار صفة متلقي الخدمة (مالك/مستأجر) من القائمة المنسدلة.

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار مستأجر يطلب يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار، وفي حال عدم توفره يطلب النظام ارفاقه.

		-	البيانات الأساسية
الرقم المميز لإذن الإشغال -	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق	صفة متلقي الخدمة -	نوع الرخصة -
		مستاجر 🗸	مكاتب مهنية

- فى حال تم اختيار صفة متلقى الخدمة "مالك"، يظهر النظام الذمم السابقة فى حال وجودها.
 - 9. قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

- فى حال عدم استرجاع الرقم المميز لإذن الأشغال يطلب النظام ارفاقه.
- 10. قم بإضافة بيانات الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة اعلان".

×		إضافة إعلان
	لأقرب متر) معلومة ؛ المساحة بالمتر المربع
	وع الإعلان * - اختر -	المساحة *
		+ إضافة وثيقة
	حفظ	

- أ. قم بإدخال المساحة.
- ب. قم باختيار نوع الإعلان.
- ت. قم بتحميل صورة الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

11. قم بإدخال بيانات الموقع وذلك عن طريق اختيار الرقم المميز لسند التسجيل او مفتاح القطعة.

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار طريقة الادخال عن طريق الرقم المميز لسند التسجيل يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم، وفي حال تم اختيار مفتاح القطعة يوفر النظام عدة حقول لإدخال معلومات القطعة، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.

						بيانات الموقع	
	المديرية *	*	المحافظة	نوع العقار *		ومات الموقع باستخدام *	إدخال معلر
\sim	- اختر -	~	- اختر -	- اختر -	\sim	قطعة	مفتاح الة
			الحي *	الحوض *			القرية *
		\checkmark	- اختر -	- اختر -	\sim		- اختر -

12. قم بإدخال المعلومات التفصيلية المطلوبة.

				معلومات تفصيلية
مساحة المحل المراد استغلالها *		هل يحق للشركة فتح فروع أخرى؟ *		هل الشركة فرع لشركة أجنبية عاملة؟ *
	\sim	- اختر -	\sim	- اختر -
		نوع البناء *		طابق ممارسة المهنة *
	\sim	- اختر -	~	- اختر -

🛈 ملاحظة:

تختلف المعلومات التفصيلية المطلوب إدخالها حسب نوع الرخصة ومعلومات الموقع. ادناه جدول

بالحقول التي يجب إدخالها حسب نوع الرخصة.

نوع الرخصة	المعلومات التفصيلية
مكاتب مهنية	لا يوجد
مهن منشآت	هل الشركة فرع لشركة اجنبية؟
	هل يحق للشركة فتح فروع أخرى؟

	مساحة المحل المراد استغلالها.
	طابق ممارسة المهنة.
	نوع البناء.
مهن منزلية	مساحة المنزل.
	المساحة المستغلة من المنزل لممارسة المهنة.
	عدد العمال.
	الموافقة على جميع التعهدات أعلاه.
مستودعات	لا يوجد
مكاتب إدارية	لا يوجد
مواقف السيارات المنفصلة	لا يوجد

13. قم باختيار المهنة عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة مهنة".

×		إضافة أو حذف مهن
	ومف المهنة	محددات البحث الرمز المريغ محددات البحث بحف الأ تفريغ محددات البحث
		المهن المتاحة المهن غير المتاحة
1		المهن المتادة
اختيار	وصف المهنة	رمز المهنة
	سرحه - نجاره عنفه (بیغ وترحیب) مکتب خدمات عامة - تبکیب فقط	35100201
	لا يوجد نتائح	المهن المخافة
	rišiį kas	

شكل 147 : إضافة/حذف مهنة (منشآت)

🛈 ملاحظة:

حسب نوع التنظيم وغايات المنشأة يتم استرجاع المهن المتاحة ليتم اختيار المهنة من القائمة.

 يتم استرجاع المهن غير المتاحة مع عرض سبب عدم إتاحتها وذلك عن طريق الضغط على ايقونة عرض السبب.

		المتاحة المهن غير المتاحة
		المهن غير المتاحة
	خلال النقر على الأيقونة المجاورة للمهنة) معلومة ! يمكن الاطلاع على سبب عدم إتاحة المهنة من
1		
عرض السبب	وصف المهنة	رمز المهنة
عرض السبب ©	وصف المهنة أعمال المحاماة	رمز المهنة 69100100
عرض السبب	وحف المهنة أعمال المحاماة تخزين لغايات المنشأة	رمز المهنة 69100100 12345
عرض السبب	وحف المهنة أعمال المحاماة تخزين لغايات المنشأة فنادق ونزل وبانسيونات	رمز المهنة 69100100 12345 55101001

- - ب. قم بإدخال تفاصيل المهنة.
 - ت. قم بالضغط على ايقونة "**حفظ**".
 - 14. قم باختيار جهة الانتساب.

🛈 ملاحظة:

حسب المهنة التي تم اختيارها يتم استرجاع جهات الانتساب التي من المفترض ان يكون منتسبا لها.

						بيانات الانتساب
	تاريخ مزاولة المهنة -		تاريخ الانتساب -	رقم الانتساب -		جهة الانتساب -
8	17/07/2022	8	06/07/2022	111111	~	غرفة تجارة الرمثا

- ج. قم باختيار جهة الانتساب من القائمة المنسدلة.
 - ح. قم بإدخال رقم الانتساب.
 - خ. قم بإدخال تاريخ الانتساب.
 - د. قم بإدخال تاريخ مزاولة المهنة.

🛈 ملاحظة:

- في حال عدم استرجاع بيانات الانتساب يطلب النظام تحميل مرفقات شهادة الانتساب.
- 15. قم بتحميل جميع المرفقات التي يطلبها النظام عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة" وذلك في القسم المطلوب تحميل المرفقات فيه.

 طلب تحميل المرفقات هي عملية مؤتمتة من قبل النظام يتم طلب تحميل المرفقات فيها حسب تفاعل متلقى الخدمة مع النظام.

16. قم بالنقر على صندوقي اختيار "أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه ..."

🛈 ملاحظة:

- حسب بيانات الموقع، يطلب النظام النقر صندوق اختيار التعهد بعدم استخدام المساحة المخصصة لمواقف سيارات او ارتدادات.
- حسب نوع الرخصة "مستودعات"، يطلب النظام النقر على صندوق اختيار التعهد بعدم الازعاج والالتزام بأوقات التحميل والتنزيل.

17. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتي"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.4 خدمة إضافة/تغيير مهنة

4.4.1 خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار خدمة إضافة/تغيير مهنة من القائمة الجانبية.

مصد تايل مصد تبوعاتوانه 🖨 معابي 🗧 دليل المستخدم 🗘 لېشمارات 🛔 مسابي •		مزامرة الإدامرة اللحيك بونها هدان الإمتارين
	J. J	🎧 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي 💿 الأسئلة الأكثر شيوعا 🌽 بخدمتكم
	طلباتي	الخدمات الإلكترونية
) معلومة ! يدل الرمز (🍽) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	خدمات أخرى
	 معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية 	🔻 خدمات رخص المهن
	البحث في جميع الطلبات	ع إمدار رخصة مهن جديدة
		ووون المراجعة مراجعة المراجعة
		🛔 نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية
		🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن
		🕄 تجدید رخصة مهن
		🕄 توثيق معلومات رخصة المهن
		• خدمات رخص الإعلانات
رماله رهمانا تابعونا على	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	20 new notifications

شكل 148 : خدمة إضافة/تغيير مهنة

محمد تایل محمد ابوعاقوله ذده و ماقم.	⊳ ī.unll.luls ■	ة البدارة المحليــــة و الخدمات البلكترونية	وزار موند ا
<u>а</u> г	_ _		
		الإلكترونية	الخدمات
		خدمات أخرى	•
		ً خدمات رخص المهن	
	دة	🗜 إصدار رخصة مهن جدي	KBOX AI
_	► Γ	🖞 🏻 إضافة / تغيير مهنة	BLAC
	، داخل نطاق البلدية	🗜 نقل موقع رخصة مهن	
	هن	🖁 شطب / إلغاء رخصة م)
		🗄 تجدید رخصة مهن)
	المهن	🗜 توثيق معلومات رخصة)
		خدمات رخص الإعلانات	•
a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	رضاك يُهمً		طلباتى

شكل 149 : خدمة إضافة/تغيير مهنة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة <u>بطاقة الخدمة.</u>
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

🕒 الإشعارات 📔	له 🛛 🖨 English 🗐 دليل المستخدم	محمد نایل محمد ابوعاقو			إمرة الإكامة الخلية والحدمات الإنحتردية.	e) 9
				بخدمتكم 📔 📩	يسية 🗮 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	مفحة الرأ
					إضافة / تغيير مهنة	
				تاريخ الطلب	لي	حالة الط
			=	25/07/2023	~	جديد
	2				1 Josée	
					البيانات الشخصية لمقدم الطلب	
	اسم العائلة بالعربية	اسم الجد بالعربية		اسم الأب بالعربية	الأول بالعربية	الاسم
	ابوعاقوله	מבמג		نایل	24	مد،
	اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية		اسم الأب بالإنجليزية	الأول بالإنجليزية	الاسم
	ABUAQOULAH	MOHAMMAD		NAYEL	монамм	AD
	تاريخ انتهاء جواز السفر	رقم جواز السفر		تاريخ الميلاد	الوطني	الرقم
8	05/04/2026	265665	8	02/11/1994	9941030	89
		صفة مقدم الطلب -		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال	لأم	اسم
		متلقي الخدمة	8	17/03/2028		نور
					العنوان	
	الشارع -	الحي -		المدينة -	نظة -	المحان
	121	الجنوبي 🗸	\sim	الرمثا	\checkmark	اربد
		الرمز البريدي		صندوق البريد	له الأرضي	الهاتر
	تعديل بياناتي					
				البريد الإلكتروني *	ه الخلوي -	الهات
				alia_nsr@yahoo.com	00962796768	342
التالي '		داذ	าเ			

شكل 150 : مقدم الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة)

ي عي مج محمد نايل محمد ابوعاقوله ∎ دليل المستخدم ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	وزارة الإدارة المحليـــة موقع الخدمان الإلكترونية	
فيير مهنة	إضافة / ت	
	 بیانات أساسیة 	1
2 من 2	بيانات الطلب	сквох АІ
ية لمقدم الطلب	البيانات الشخص	BLA
		1000
	الاسم الأول بالعربية محمد	
	الاسم الأول بالعربية محمد اسم الأب بالعربية نايل	
	الاسم الأول بالعربية محمد اسم الأب بالعربية نايل اسم الجد بالعربية محمد	

شكل 151 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة إضافة/تغيير مهنة)

6. قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).

🛈 ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.

قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

سابي ،	ال دليل المستخدم 🗧 🖡 🖿	English 🔀 محمد نایل محمد ابوعاقوله				فيزابرة الإكمام ة التحلية موله المال الإنحارية:
				دمتكم مسر	💿 الأسئلة الأكثر شيوعا 📔 🌽 بذ	الصفحة الرئيسية ⊨ ظلباتي
		ettal offg	8	الطلب 2507/20	لاین 233 ب معدم الطلب ملدم الطلب	إضافة / تغيير م حالة الطلب جديد جديد رخص المهن الخار
	النادية	تاريذ انتهاء البخصة	نوء الاخصة	حالة البخصة	رقم الاخصة	اذتر
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مكاتب مهنية	فعالة	25023070013	
•	رغاك يعقنا			لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً -	ريغ البيانات لاه محيحة وإذا ثبت خلاف ذلك فالبلدية	استرجاع بيانات الرحمة من المترجاع بيانات الرحمة من الموقعة الموقعة ا

شكل 152 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد)

ې نوله ر ملفي	 	ــة ية الا دليل ال	وزارة الإدارة المحلي موفع الحدمات الإلكتروا	
l		إضافة / تغيير مهنة	i alta d	
		ىاسيە ب	+ بيانة ال بيانات الطا	KBOX AI
		رخص المهن الخاصة بك		BLAC
	1			
	حالة نو الرخصة الرخ	رقم الرخصة	اختر	
	مكات منتهية مهني	25023070051		
	مكاتب فعالة مهنية	25023070013		
	يهمنا	رضاك		

شكل 153 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة للأفراد) – الجهاز المحمول

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
 - 8. قم باختيار الرخصة والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - 9. لتعديل/إضافة/حذف مهنة يرجى إتباع الخطوات التالية:

تعديل رخص المهن:

 أ. للتعديل على تفاصيل المهنة، قم بالضغط على ايقونة تعديل ومن ثم التعديل على نص الملاحظات وأخيرا الضغط على ايقونة "حفظ".

			ن	المھ
د إلى 1 من 1 🗰 🖌	н н			🗹 إضافة مهن
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ŵ	1	أعمال المحاماة 123	أعمال المحاماة	69100100

ب. للتعديل على بيانات الانتساب، قم باختيار جهة الانتساب، وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة

المهنة.

ت. لإرفاق الوثائق المساعدة، قم بالضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

إضافة مهنة:

أ. قم بالضغط على ايقونة "إضافة مهنة" لإضافة مهنة.

			ىن	الملا
1 إلى 1 من 1 📢 🔰	₩ И			٢) إضافة مهن
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ū	P	أعمال المداماة 123	أعمال المحاماة	69100100

ب. قم بالضغط على ايقونة اختيار، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه لإضافة أحد المهن المتاحة ومن ثم الضغط على "**حفظ**".

×				إضافة أو حذف مهن
			وحف المهنة	محددات البحث الزمز بحق 1 تفریغ محددات البحث
				المهن المتاحة
				المهن المتاحة
اختیار ح	مهنة تركيب فقط	وصف الا مکتب خدمات عامة		رمز المهنة 35100221
				المهن المضافة
حذف	تفاصيل المهنة		بصف المهنة	رمز المهنة
-		أعمال المحاماة 123	عمال المحاماة	69100100
	إلغاء	حفظ		

شكل 154 : إضافة مهنة

حذف مهنة:

أ. قم بالضغط على ايقونة الحذف لحذف مهنة.

			من	الملا
1 إلى 1 من 1 🗰 🖌	₩Н			كَ إضافة مهن
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ū.	P	أعمال المحاماة 123 أ	أعمال المحاماة	69100100

- 10. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
- 11. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتي"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.4.2 خدمة إضافة/تغيير مهنة للمنشآت

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار خدمة إضافة/تغيير مهنة من القائمة الجانبية.

					متكم متكم	ئِيسية 📄 ظلباتي 🛛 🕐 الأسئلة الأكثر شيوعا 🔜 衫 بخدما	ة الر
					طلباتي	بلكترونية	yı ı
			يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🏴) على تقد	أ) معلومة ! يدل ا	دمات أخرى	ė
			للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتوي	دمات رخص المهن	ė
				البحث في جميع الطلبات		🖨 إصدار رخصة مهن جديدة	
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب	🕒 إضافة / تغيير مهنة	
j	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمث <mark>ا</mark> الجديدة	26023070001	🔒 نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	
(بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070033	🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن	
						🖨 تجدید رخصة مهن	J
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم الخدمات الهندسية	طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الرمثا الجديدة	06023070001	🕒 توثيق معلومات رخصة المهن	

شكل 155 : خدمة إضافة/تغيير مهنة (منشآت)
🍳 c• 0		ارة الإدارة المحليـــة فع الخدمات الإلكترونية	el) egy
ه الشويخ التجاريه ل ملفي	مؤسسة رابعا دليل المستخدم		
		ت الإلكترونية	الخدماء
		🕨 خدمات أخرى	
		🔻 خدمات رخص المهن	
		إصدار رخصة مهن جديدة 🕒	BOX AI
		🖨 إضافة / تغيير مهنة	BLACK
	, نطاق البلدية	🔒 نقل موقع رخصة مھن داخل	
		🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن	
		🔒 تجدید رخصة مهن	
	ىن	🔒 توثيق معلومات رخصة المھ	
		• خدمات رخص الإعلانات	
	رضاك يُهمّنا	,	طلباتي

شكل 156 : خدمة إضافة/تغيير مهنة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

دليل المستخدم C الإشعارات L در English D	لشويخ التجاريه	مۇسسة رابعە						جزائرة الإفامرة الطبيع موقع الحدمات الإكثرونية.
					si Ja	ی بخدمتکم 🎱	الأسئلة الأكثر شيوعا	نحة الرئيسية ☴ طلباتي ⑦
							_	
							d	إصامه / تعيير مهر
				8		تاريخ الطلب 26/07/2023	~	علة الطلب جديد
(2)							1	
						طلب	ספרט ו	
							وض	بيانات المنشأة والمف
	جهة التسجيل				الرقم الوطنى للمنشأة			اسم المنشأة
ي - وزارة الصناعة والتجارة	السجل المركز				100337824			مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه
مفوض	الرقم الوطني لا				جنسية المفوض			صفة المفوض
	9982039033	\sim			أردنى	\sim		مالك
, للمفوض	البريد الالكتروني				الهاتف الخلوي للمفوض			اسم المفوض
sample	∂domain.com				00962792281383			سوسن خالد وليد خميس
							_	
								العنوان
الشارع *			الحي *			المدينة •		المحافظة *
street	~		الهاشميه	\sim		الهاشمية	\sim	الزرقاء
تعديل بياناتي		ې	الرمز البريدې			صندوق البريد		الهاتف الأرضي 012345678
ų						السد الالكتيوني:		الهاتف الذاوي.*
					alia	_nsr@yahoo.com		00962796768342
التالي ۲			فاء	ų				

شكل 157 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة إضافة/تغيير مهنة)

ج بكي التجارية من التجارية من التجارية مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه المستخدم لليل المستخدم لل ملفي التجارية من التجارية من التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية الت التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية الت التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التجارية التية الت	وزارة البدارة المحليــة مومع الحدمات البلكترونية
2 من 2	بيانات الطلب
ة والمفوض	بيانات المنشأ
من	⊽ اسم المنشأة مؤسسة رابعه الشويخ التجار ****
	الرقم الوطني للمنشاة 100337824
اعة والتجارة	جهة التسجيل السجل المركزي - وزارة الصن
	صفة المفوض
\sim	مالك
	جنسية المفوض
~	أردني
	الرقم الوطني للمفوض
رضاك يهمنا	9982039033

شكل 158 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة إضافة/تغيير مهنة)

 قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب كما هو ظاهر ادناه (لا تظهر الشاشة كافة التفاصيل).

المعتهمة 🖵 دليل المستخدم 🗘 الإشعارات .	مۇسسة رابعه الشويخ التجاريه 🔀				جزائرة الإثنابرة المجلية موقع الهانمان الإخترونية.
				لأستلة الأكثر شيوعا 🛛 🌛 بخدمتكم 👘	ىفدة الرئيسية 🖽 طلباتي 🕐 اا
				_	
					إضافة / تغيير مهنة
				تاريخ الطلب	حالة الطلب
		•	2	6/07/2023 ~	خرتر
	2			(1)	
	بيانات الدللب			مقدم الطلب	
					رخص المهن الخاصة با
1 2					رخص المهن الخاصة با
1 2 البلدية	تاريخ انتهاء الرخمة	نوع الرخمة	حالة الرخمة	رقم الرخصة	رخص المهن الخاصة با
البلدية بلدية الرما الجديدة	قىغيا ئايقىتا يىرى 31/12/2023	نوع الرخمة. مكانب مقلية	دالة الرذمة ديهتن	م رقم الرئعة 25022070037	رخص المهن الذامة با اذتر
ع مع	قدین) دانته این 31/12/2023 31/12/2023	وي الرئمة مكتب مقلية مقن منشأت	قامغ الرقمة قينت قائف	م مديرا مدير 25023070037 25023070040	رخص المهن الذاعة با اختر
ک ک بادیة الملایة بادیة الرطا الجدید بادیة الرطا الجدید	ลิกรรูปปี เสือสรี รูปสร 8/12/2003 8/12/2023 8/12/2023	وي الركمة مكتب مقلية مقا منشأت مقا منشأت	قالوكمة متقية مقالم متقية	د م مراجع الدمي 2502207007 25022070040 25022070036	رخص المهن الخامة با اغتر
ک ک بادی الطال الجدی بادی الطا الجدی بادی الطا الجدید مندیه الطا الجدید	ลิตรงที่ ปละมา รูปส 31/12/2003 31/12/2003 31/12/2003 31/12/2023	نوع الركمة مكتب مقلية مقا منذأت مقا منذأت مقا منذأت	معلة الركمي ترقية قلع قلع قلع	د دین (اور	رخی المهن الذامة با اغتر
2 <u>الثلثة</u> بلدية الرما الجديدة بلدية الرما الجديدة بلدية الرما الجديدة بلدية الرما الجديدة الرما الجديدة	دهم)ا داهتا کران عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادیک عادی عادی عادی عادی عادی عادی عادی عادی	وي الرئمة مكتب معية معن مندأت معن مندأت معن مندأت معن مندأت	قائة الرفطي قيلية قائم قيلت قائم قائم	āxājā jaj 250207007 2502207007 25022070040 25022070036 25022070029 25022070028	رخص المهن الذامة با اختر
2 المثالة المثالة 2 المثالة الم المثالية المثالة المثالة	Backjiji (dazi) bylj SU 12/2023	وي الركمة مكتب مطلية مقل منشأت مقل منشأت مقل منشأت مقل منشأت	قديريا قالع قليمية قلعه قلعه قالعه	Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution Exclution	رخی المقن الذامة با اغتر
2	Bestjij staar gyfj SU12/0023 SU12/0023 SU12/0023 SU12/0023 SU12/0023 SU12/0023 SU12/0023	وي الرئمة مكتب مقلية مقن منشأت مقن منشأت مقن منشأت مقن منشأت	قملينا قاله قليمية قلع قلعه قلعه قلعه	2002 2002 2002 2002 2002 2002 2002 200	رخی المهن النامة با انتر
2 <u>المُلمة</u> المِنْة الرمانا الجميدة المِنْة الرمانا الجميدة المِنْة الرمانا الجميدة المِنْة الرمانا الجميدة الجمية الرمانا الجميدة	Bestall statici gudi 31/12/0003 31/12/0003 31/12/0003 31/12/0003 31/12/0003 31/12/0003	نوع الرحمة مكاتب مقلية مقن عشأت مقن عشأت مقن عشأت مقن عشأت	عالة الرغمة منتمية منتمية منتهية معانة معانة	د من البردية 2502300037 2502200040 2502200040 2502200029 2502200029 2502200028 2502200028 2502200028	رخي المهن الخامة با نتر

شكل 159 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة)

9. G	•	ئ م	وزارة الإدارة المحليـ موقع الخدمات الإلكتروني	9
ف ابو قله 👤 ملفي	مؤسسة عارا المستخدم	🗖 دلیل ا		
	i	إضافة / تغيير مهنة	÷ •	
		اسية	🕈 بیانات اس	
		ب	بيانات الطل	KBOX AI
	بە	رخص المهن الخاصة ب		BLAG
	1			
	حالة الرخصة	رقم الرخصة	اختر	
	فعالة	25023070017		
	غ البيانات	نات الرخصة	استرجاع بيان	
	يهمنا	رضاك إ		

شكل 160 : بيانات الطلب (خدمة إضافة/تغيير مهنة) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بحساب المنشأة الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
 - 12. قم باختيار الرخصة والضغط على ايقونة "ا**سترجاع بيانات الرخصة**" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - 13. لتعديل/إضافة/حذف مهنة يرجى إتباع الخطوات التالية:

تعديل رخص المهن:

أ. للتعديل على تفاصيل المهنة، قم بالضغط على ايقونة تعديل ومن ثم التعديل على نص الملاحظات وأخيرا
 الضغط على ايقونة "حفظ".

ېلى 1 من 1 😽 🔰	1 🅪 M		مهن	ال
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ū	P	شرکة - تجارة عامة (بيع وترکيب) ۸	شرکة - تجارة عامة (بيع وترکيب)	35100201

ب. للتعديل على بيانات الانتساب، قم باختيار جهة الانتساب، وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة

المهنة.

						بيانات الانتساب
	تاريخ مزاولة المهنة *		تاريخ الانتساب *	رقم الانتساب *		جهة الانتساب *
	02/07/2023		01/07/2023	1	\sim	غرفة تجارة الرمثا

ت. لإرفاق الوثائق المساعدة، قم بالضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

	المرفقات
	أ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
الا 帐 0 إلى 0 من 0 🕨 ال	+ إشافة وثيقة

إضافة مهنة:

أ. قم بالضغط على ايقونة "إضافة مهنة" لإضافة مهنة.

			لمهن	I
إلى 1 من 1 🕪 🖌	1 🅪 📕			کا إضافة مهن
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ū	P	شرکة - تجارة عامة (بیع وترکیب) ۱	شركة - تجارة عامة (بيع وتركيب)	35100201

ب. قم بالضغط على ايقونة اختيار، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه لإضافة أحد المهن المتاحة ومن ثم الضغط
 على "حفظ".

		البحث	محددات
	المهنة	وصف	الرمز Q بحث 🗎 تفريغ مد
		غير المتاحة	هن المتاحة المهن
		لمتاحة	المهن ا
اختيار	وصفر المهنة		من المهنة.
	حصيمية تخزين لغايات المنشأة		12345
		لمضافة	المهن اا
حذف	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رمز المهنة
	شرکة - تجارة عامة (بيع وترکيب)	شرکة - تجارة عامة (بيع وترکيب)	35100201
LL			

شكل 161 : إضافة مهنة

حذف مهنة:

أ. قم بالضغط على ايقونة الحذف لحذف مهنة.

			مهن	11
إلى 1 من 1 🕷	1 🏕 M			كا إضافة مهن
حذف	تعديل	تفاصيل المهنة	وصف المهنة	رقم المهنة
Ū	P	شرکة - تجارة عامة (بیع وترکیب)	شرکة - تجارة عامة (بيع وترکيب)	35100201

- 14. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
- 15. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.5 نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية

4.5.1 خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية من القائمة الجانبية.

مدة الرئيسية ☴ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوءا 🌛 بدمتكم 🛴 تم مات الإلكترونية مات الإلكترونية	دمتكم المستحد				
ات الإلكترونية طلباتي					
	طلباتي				
 خدمات اخرى أ) معلومة إ بدل الرمز (◄) على تقديم الطلب يدويا في البلدية 	🛈 معلومة ؛ بدل الرمز (🔻) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	تقديم الطلب يدويا في البلدية			
 خدمات رخص المهن أ) معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية 	معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	ى طلباتك غير المنتهية			
البحث في جميع الطلبات البحث في جميع الطلبات	البحث في جميع الطلبات				
أوافة / تغيير مهنة الدور الوظيفي حالة الطلب (البلدية اسم الخدمة الدور الوظيفي حالة الطلب)	رقم الطلب البلدية اسم الخدمة ا	اسم الخدمة	الدور الوظيفي	حالة الطلب	خيارات إضافية
التنظير التسبب المان موقع رحمة معن داخل نطاق البلدية (يلس القسم - قسم بانتظار التنسبب المان موقع رحمة معن داخل نطاق البلدية التنظيم التن	بلدية الزمئا إصدار رخصة مهن جديدة رئـ الجديدة	إصدار رخصة مهن جديدة	رئيس القسم - قسم التنظيم	بانتظار التنسيب	()
ط شطب/ إلغاء رخصة مهن جديدة رئيس القسم - قسم بانتظار التنسيب	مهن جديدة رئي إصدار رخصة مهن جديدة رئي	إصدار رخصة مهن جديدة	رئيس القسم - قسم	بانتظار التنسيب	(j)
الجديدة مهن التنظيم	الجديدة		التنظيم		
2702307002 بلدية الرمئا نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية رئيس القسم - قسم بانتظار التنسيب الجديدة المهن التنظيم	27023070002 بلاية الزمثا نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية رئي الجديدة	نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	رئيس القسم - قسم التنظيم	بانتظار التنسيب	()
• خدمات رخص الإعلانات					

شكل 162 : خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية

دارة المحليـــة دمات الإلكترونية	وزارة الإ موقع الذ
محمد نايل محمد ابوعاقوله دليل المستخدم ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	∎
كترونية	الخدمات الإل
خدمات أخرى	
خدمات رخص المهن	•
إصدار رخصة مهن جديدة	t KBOX AI
إضافة / تغيير مهنة	BLAC
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	•
شطب / إلغاء رخصة مهن	€
تجديد رخصة مهن	€
توثيق معلومات رخصة المهن	€
فدمات رخص الإعلانات	•
رضاك يُهمّنا	طلباتي

شكل 163 : خدمة نقل موقع رخصة مهن على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

ه الرئيسية ≕ طلباني () الاستا) الأسئلة الأكثر شيوعا	بخدمتكم مممني			
نقل موقع رخصة مهن داخل	ن داخل نطاق البلدر	, i			
بالطار .		تلبيخ الطلب			
، التسب	\sim	26/07/2023	8		
	1				(2
	مقدم ال	طلب		› اناب	ت الطلب
البيانات الشخصية لمقدم ال	قدم الطلب				
لاسم الأول بالعربية		اسم الأب بالعربية		اسم الجد بالعربية	اسم العائلة بالعربية
סבסג		نایل		סבסג	ابوعاقوله
لاسم الأول بالإنجليزية		اسم الأب بالإنجليزية		اسم الجد بالإنجليزية	اسم العائلة بالإنجليزية
MOHAMMAD		NAYEL		MOHAMMAD	ABUAQOULAH
لرقم الوطنى		تاريخ الميلاد		رقم جواز السفر	تاريخ انتهاء جواز السفر
9941030789		02/11/1994		265665ف	05/04/2026
سم الأم		تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال		صفة مقدم الطلب *	
نور		17/03/2028		- اختر -	
العنوان					
- ābalaa		* đị soll		الدمية	ំ សារ៉ារីដ
اريد	\sim	الرمثا	\sim	· ــــي الجنوبي >	121
اهاتف الأبضى		مندفة السد			
ç				Çum rin	تعديل بياناتي
لهاتف الخلوي *		البريد الإلكتروني *			
00962796768342		alia_nsr@yahoo.com			

شكل 164 : مقدم الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية)

د ابوعاقوله ۱ ابوعاقوله	محمد تایل محمد ا مدمد تایل محمد	وزارة البدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترونية	
	فن داخل نطاق البلدية	نقل موقع رخصة مه	
		 بيانات أساسية 	
(2 من	بيانات الطلب	сквох АІ
	ىية لمقدم الطلب	البيانات الشخم	BLA
		الاسم الأول بالعربية محمد	
		اسم الأب بالعربية	
		نايل	
		نايل اسم الجد بالعربية	
		نایل اسم الجد بالعربیة محمد	
		نايل اسم الجد بالعربية محمد اسم العائلة بالعربية	
		نايل اسم الجد بالعربية محمد اسم العائلة بالعربية ابوعاقوله	

شكل 165 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (نقل موقع رخصة مهن)

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).
- 🛈 ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة بيانات مقدم الطلب لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.
- 7. قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

بي⁼	<mark>2</mark> ا حسا رات	🗅 دليل المستخدم \end{vmatrix} 🗘 الإشعا	مد نایل محمد ابوعاقوله 🛛 🖨 English	•مد			جنزامزة الإقامزة الجلية موفع الهمدات الإحترونية.
					بخدمتكم بخدمتكم	الأسئلة الأكثر شيوعا 🔵	🕥 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
						بة مهن داخل نطاق البلدية	نقل موقع رخط
					الطلب	تاريخ	حالة الطلب
					26/07/20	23 ~	בנע
ĺ	1		2			-(1)	رخص المهن المهن المهن المهن
		البندية البعثا العديدة	تاريخ انتهاء الرحصة	فوع الرحطة	حالة الرحمة فعالة	رقم الرحمة	
		ידריה וולמת וולרוני	51/12/2023	מבוני משונה		23023070013	····
L						تفريغ البيانات	استرجاع بيانات الرخصة
				-1	ذلك فالبلدية لها الحق فى اتخاذ ما تراه مناسب	لموضحة أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف	🗌 أتعهد بأن جميع البيانات اا
	ن الطلب	إرساا		إلغاء			♦ السابق
. 0	تابعونا على	رضاك يُهمَّنا		وظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محف	ي ند	7

شكل 166 : بيانات الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن)

⁹ c o	وزارة البدارة المحليـــة موقع الحدمات الإلكترونية
محمد تايل محمد ابوعاقوله دليل المستخدم 🚨 ملقي	≣
رخصة مهن داخل نطاق البلدية	نقل موقع
	+ بيانات أساسية
	بيانات الطلب × ₹
خص المهن الخاصة بك	BLAC
1	
قم الرخصة حالة نو إقم الرخصة الرخ	اختر ر
مكاتب مكاتب 250230700 فعالة مهنية	13
تفريغ البيانات	استرجاع بيانات الر
رضاك يُهمّنا	

شكل 167 : بيانات الطلب (خدمة نقل موقع رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
 - 8. قم باختيار الرخصة والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - قم باختيار صفة متلقى الخدمة (مالك/مستأجر).

🛈 ملاحظة:

في حال اختيار صفة متلقى الخدمة مستأجر، يظهر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد.

10. قم بإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد في حال متلقى الخدمة مستأجر.

🛈 ملاحظة:

- في حال عدم وجود الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد في قواعد البيانات، سيطلب النظام تحميل مرفق عقد الإيجار.
 - 11. قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

- في حال عدم وجود الرقم المميز لإذن الاشغال الجديد في قواعد البيانات، سيطلب النظام تحميل مرفق اذن الاشغال الجديد.
 - 12. قم بإدخال بيانات الموقع الجديد وذلك عن طريق اختيار الرقم المميز لسند التسجيل او مفتاح القطعة.

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار طريقة الادخال عن طريق الرقم المميز لسند التسجيل يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم، وفي حال تم اختيار مفتاح القطعة يوفر النظام عدة حقول لإدخال معلومات القطعة، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.

						بيانات الموقع الجديد
	المديرية *	المحافظة *		نوع العقار *		إدخال معلومات الموقع باستخدام *
\sim	- اختر -	- اختر -	\sim	- اختر -	~	مفتاح القطعة
		الدي *		الحوض *		القرية *
		- اختر -	\sim	- اختر -	~	- اختر -

13. قم بإدخال المعلومات التفصيلية (رقم البناية/رقم الطابق/رقم المكتب او المحل) عن الموقع الجديد.

		معلومات تفصيلية عن الموقع الجديد
رقم المكتب أو المحل *	رقم الطابق *	رقم البناية *

- 14. قم باختيار جهة الانتساب وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة المهنة.
- 15. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "**إضافة وثيقة**".

	المرفقات
	أ) معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: إذن الإشغال
الا 🗰 مالى مىش م 🕨 🖌	+ إهامَة واليقة
	🕕 معلومة ؛ يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
الا الاس من 0 البي 0 من 0 الجامع ال	+ إشامة وثيقة

16. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."

17. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.5.2 خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية (منشآت)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية من القائمة الجانبية.

💄 حسابي•	2) الإشعارات C	🛛 دلیل المستخدم	ويخ التجارية 🖨 🖨 English	مؤسسة رابعه الش						مُناجزة الطِّلِيعَ: الإلكترونية	جزابرة الإ موفي الحدمات		
						хі Т. SHRAD	🅑 بخدمتكم	ىر شيوعا	() الأسئلة الأكا	🖿 طلباتي	الرئيسية	الصفحة	ଜ
						طلباتي				بة	الإلكتروني	لخدمات	11
				بم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) على تقدر	<mark>i) معلومة</mark> ! يدل ا				ى	خدمات أخر	•	
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على ط	ن معلومة ! يحتوې				ص المهن	خدمات رخد	•	N N
					لبات	البحث في جميع الط				ار رخصة مهن جديدة	🕂 إصدا		ACKBOX
إضافية	خيارات	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب				نة / تغيير مهنة	🖨 إضاد		() 11
())	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا الجديدة	26023070001	-		نل نطاق البلدية	موقع رخصة مهن داذ	🖨 نقل]	-
())	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا	25023070033				ب / إلغاء رخصة مهن	🕂 شط		
			التنظيم		الجديدة					يد رخصة مهن	🔂 تجدی		
(j)	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم الخدمات الهندسية	طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الرمثا الجديدة	06023070001			هن	ق معلومات رخصة الم	🖨 توثير		
										ى الإعلانات	خدمات رخد	•	
	ە يُھمّنا	رضاك											

شكل 168 : خدمة نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية (منشآت)

² . c. Ø		وزارة الإدارة المحليــــة بوفع الخدمات الإلكترونية	: 🎯
سة رابعه الشويخ التجاريه	مؤس		
خدم 💄 ملفي	🗖 دليل المست		
		مات الإلكترونية	الخدر
		خدمات أخرى	
		🔻 خدمات رخص المهن	
	دة	🕒 إصدار رخصة مهن جدي	(BOX AI
		🕒 إضافة / تغيير مهنة	ELACI
\rightarrow	، داخل نطاق البلدية	鉒 نقل موقع رخصة مھن	
	هن	🖨 شطب / إلغاء رخصة م	
		🕒 تجدید رخصة مهن	
	المهن	🕒 توثيق معلومات رخصة	
		시 خدمات رخص الإعلانات	
	رضاك يُهمّ	ني	іцію

شكل 169 : خدمة نقل موقع رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

دىلىل المستخدم 🔷 🗘 الإشعارات 🖡 🛦 دسابى-	ه الشويخ التجاريه 🛛 (مۇسسة رابعد				جنزامة الإقامة الخلية مولمان الإحترونية
			si Janao	يخدمتكم 🅑	الأسئلة الأكثر شيوعا	🕼 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي 🕥
				بة	داخل نطاق البلدر	نقل موقع رخصة مهن
				تاريخ الطلب		حالة الطلب
				27/07/2023	\sim	خديد
						ox ai
						LACKB
2) lilu				1	(BLACK
						(B L A C)
					وض	بيانات المنشأة والمفر
	جهة التسجيل		الرقم الوطنى للمنشأة			ہ ک ک
- وزارة الصناعة والتجارة	السجل المركزي		100337824			مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه
ىفوض	الرقم الوطني للم		جنسية المفوض			ولا مفوض
	9982039033	\sim	أزدنى	\sim		v v v
للمفوض	البريد الالكتروني		الهاتف الخلوي للمفوض			کی بر المفوض
sample	e@domain.com		00962792281383			ی سوسن خالد ولید خمیس «
					_	ACKBIL
						للعنوان
الشارع *		الدي *		المدينة *		المحافظة *
street	\sim	الهاشمية - بر - بررسي	~	الهاشمية ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	\sim	الزرقاء
تعديل بياناتي						012345678
				البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
			ali	a_nsr@yahoo.com		00962796768342
		_				
التالي			ענייי			
		2022 © 3.1	al éléctre Sesell pres			. 7
رضاك <u>يُ</u> همنا تابعونا على 👻		اره الإدارة الفحلية 🐷 دعانه	جميع انحفوق فحسونت بور			SHAD

شكل 170 : مقدم الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن)

ج کی لیے انتجاریہ انتجاریہ خدم 1 ملفي انتجاریہ	مؤسر دليل المستر	وزارة البدارة المحليـــة موقع الحدمات البلكترونية	
_			
لدية	لة مهن داخل نطاق البا	نقل موقع رخص	
		 بیانات أساسیة 	
2 من 2		بيانات الطلب	квох АІ
	المنشأة والمفوض	يبانات	E BLAG
		اسم المنشأة	
	خ التجاريه	مؤسسة رابعه الشويخ	
		الرقم الوطني للمنشأة	
		100337824	
		جهة التسجيل	
	ة الصناعة والتجارة	السجل المركزي - وزار	
		صفة المفوض	
~		مالك	
li li	رضاك يهة	حنسبة المفعض	

شكل 171 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (نقل موقع رخصة مهن)

قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

−سابي	ا دليل المستخدم 🗘 الإشعارات よ د	رابعه الشويخ التجاريه 🗧 English		مزابرة الإقامرة اللحيد مؤاله مان الإكثرية				
				بخدمتكم بخدمتكم	🖉 الأسئلة الأكثر شيوعا	🞧 الصفحة الرئيسية 🧮 طلباتي		
		2 بالما الطاب			مقدم الطلب			
	1 2			رخص المهن الخاصة بك				
	البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	نوع الرخصة	حالة الرخصة	رقم الرخصة	اختر		
	بندية انرفنا انجديده	31/12/2023	محانب ممنيه	dīvino	25023070037			
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشآت	فعالة	25023070040			
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	منتهية	25023070036			
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070029			
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070028	0		
•	رضاك يُهمّنا	1	1	1	تفريغ البيانات	استرجاع بيانات الرخصة		

شكل 172 : بيانات الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن)

 ي ويخ التجاريه ملفي 	وأسسة رابعه الشر بل المستخدم	ية ية	وزارة الإدارة المحلي موفع الحدمات الإلكترون	
	نطاق البلدية	، موقع رخصة مهن داخل i 	نقل	
		ىاسية ب	بيانات اس بيانات الطا	KBOX AI
	به	رخص المهن الخاصة		BLACI
	1 2			
	حالة نو الرخصة الرذ	رقم الرخصة	اختر	
	مكات منتهية مهني	25023070037		
	مهن فعالة منشأد	25023070040		
	سم ساك يهمنا و مهر	25023070036		

شكل 173 : بيانات الطلب حساب منشأة (خدمة نقل موقع رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
 - قم باختيار الرخصة والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - 8. قم باختيار صفة متلقى الخدمة (مالك/مستأجر).

🛈 ملاحظة:

في حال اختيار صفة متلقى الخدمة مستأجر، يظهر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد.

9. قم بإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد في حال متلقى الخدمة مستأجر.

🛈 ملاحظة:

- في حال عدم وجود الرقم المميز لعقد الإيجار الجديد في قواعد البيانات، سيطلب النظام تحميل مرفق عقد الإيجار.
 - 10. قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

- في حال عدم وجود الرقم المميز لإذن الاشغال الجديد في قواعد البيانات، سيطلب النظام تحميل مرفق اذن الاشغال الجديد.
 - 11. قم بإدخال بيانات الموقع الجديد وذلك عن طريق اختيار الرقم المميز لسند التسجيل او مفتاح القطعة.

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار طريقة الادخال عن طريق الرقم المميز لسند التسجيل يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم، وفي حال تم اختيار مفتاح القطعة يوفر النظام عدة حقول لإدخال معلومات القطعة، كما هو ظاهر في الشاشة ادناه.

						بيانات الموقع الجديد	
	المديرية *	لمحافظة *		نوع العقار *		معلومات الموقع باستخدام *	إدخال م
\sim	- اختر -	- اختر -	~	- اختر -	~	ج القطعة	مفتاح
		لحي *		الحوض *			القرية •
		- اختر -	\sim	- اختر -	\sim	· · ·	- اختر

12. قم بإدخال المعلومات التفصيلية الخاصة بالموقع الجديد (رقم البناية/رقم الطابق/رقم المكتب او المحل).

		معلومات تفصيلية عن الموقع الجديد
رقم المكتب أو المحل *	رقم الطابق *	رقم البناية *

13. قم باختيار جهة الانتساب وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة المهنة.

						بيانات الانتساب	
	تاريخ مزاولة المهنة *		تاريخ الانتساب *	رقم الانتساب *		هة الانتساب *	جة
	02/07/2023		01/07/2023	1332344	\sim	فرفة تجارة الرمثا	ć

14. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "**إضافة وثيقة**".

	المرفقات
	أ) معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: إذن الإشغال
M 🗰 ە إلى ٥ من ٥ M	+ إضافة وثيقة
	🛈 معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
🖌 🗰 ە إلى ە من ە 🕨	+ إشافة وثيقة

15. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."

16. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.6 شطب/الغاء رخصة مهن

4.6.1 خدمة شطب/الغاء رخصة مهن للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة شطب/الغاء رخصة مهن من القائمة الجانبية.

) الإشعا	🗋 دلیل المستخدم	حمد ابوعاقوله 🖨 English	محمد نایل م				ينزامزة الإكثامرة الطبيع: وقولمادمات الإمحترونية.	9
					A SHRAD	ک بخدمتک	رئيسية 📰 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	6 الصفحة اا
					طلباتي		لإلكترونية	الخدمات ا
			بم الطلب يدويا في البلدية	الرمز (👎) على تقد	i معلومة ! يدل ا		يدمات أخرى	
			للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتوي		ندمات رخص المهن	•
				للبات	البحث في جميع الط		🖨 إصدار رخصة مهن جديدة	
خيا	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		إضافة / تغيير مهنة 🗗	4
	بانتظار الكشف الميداني	مسؤول الكشف - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070043		نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒	
	بانتظار الكشف الميداني	مسؤول الكشف - قسم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا	25023070042		🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن	
		التنظيم		الجديدة			🗜 تجدید رخصة مهن	
							🕃 توثيق معلومات رخصة المهن	
							يدمات رخص الإعلانات	•
ە يەممنا	رضاك							

شكل 174 : خدمة شطب/الغاء رخصة مهن

.∳ C• Ø	وزارة البدارة المحليـــة موقع الخدمات الإلكترولية
محمد نایل محمد ابوعاقوله	_
دليل المستخدم 💄 ملفي	
	الخدمات الإلكترونية
	خدمات أخرى
	🔻 خدمات رخص المهن
	إصدار رخصة مهن جديدة
	يې يې اضافة / تغيير مهنة 🕒 ا
اق البلدية	نقل موقع رخصة مهن داخل نط
\rightarrow	🔂 شطب / إلغاء رخصة مهن
	🕄 تجدید رخصة مھن
	توثيق معلومات رخصة المهن
	♦ خدمات رخص الإعلانات
رضاك يُهمّنا	طلباتى

شكل 175 : شطب/الغاء رخصة مهن على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

~.	م الإشعارات 💄 دسابو	دلیل المستخدم 🛛 🗍 English 🖨	محمد نایل محمد ابوعاقوله					جزائرة الإقامرة الجلية منهالمعمان الإسترونية.
					مند	بخدمتكم 💋	🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	😡 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
Î								
L							مة مهن	شطب / إلغاء رخد
						تاريخ الطلب		حالة الطلب
						27/07/2023	\sim	בנגר
								ox al
н.								LACKB
		2					1	E ACK
		ات الطلب	بيا			لطلب	مقدم ال	(B.A.C.K
							امقدم الطلب	البيانات الشخصية
								C KING
		اسم العائلة بالعربية		اسم الجد بالعربية		اسم الأب بالعربية 		لاسم الأول بالعربية و
		انوعامونه		0202		uیں		
		اسم العائلة بالإنجليزية	đ	اسم الجد بالإنجليزي		اسم الأب بالإنجليزية		الاسم الأول بالإنجليزية
		ABUAQOULAH		MOHAMMAD		NAYEL		MOHAMMAD
		تاريخ انتهاء جواز السفر		رقم جواز السفر	-	تاريخ الميلاد		و الرقم الوطني
		03/04/2020		26366313		02/11/1994		9941030789
			•	صفة مقدم الطلب اختر	-	تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال 2000-2017		ے اسم الأم
			·	- 144		17/05/2028		8 8 8 10 10
-								a ck a c
								و العنوان
		الشارع *		الحي *		المدينة *		ومحافظة *
		121	~	الجنوبى	\sim	الرمثا	~	و اربد
		تعديل بياناتي						=
						البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
н.						alia_nsr@yahoo.com		00962796768342
	التالى 🖈				pi			
17	alc liggili		202	ارة الادارة المحلية © 3!	حمىع الحقوق محفوظة لوز		JL.	7
Ψ	رظاف يهمنا							SHIAD

شكل 176 : مقدم الطلب (شطب/الغاء رخصة مهن)

To Q محمد نايل محمد ابوعاقوله دليل المستخدم ملفي	وزارة البدارة المحليـــة موقع الحدمات البلكترونية	
إلغاء رخصة مهن	شطب /	
	 بيانات أساسية 	
2 من 2	بيانات الطلب	сквох АІ
بخصية لمقدم الطلب	البيانات الش	ЩЕ ВГ/
	الاسم الأول بالعربية محمد	
	اسم الأب بالعربية نايل	
	اسم الجد بالعربية	
	محمد	
رضاك يُهمّنا	اسم العائلة بالعربية ابوعاقوله	

شكل 177 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (شطب/الغاء رخصة مهن)

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقى خدمة/مفوض/وكيل).
- ⁽¹⁾ ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.
- قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

ابي•	دلیل المستخدم 🗘 الإشعارات 🌲 حس	مد نایل محمد ابوعاقوله 🛛 🛱 English				ميزامة الإثامة الخلية موتوالخلمات الإكثامة الخلية
				بخدمتكم بخدمتكم	🖉 الأسئلة الأكثر شيوعا 🛛 🕑	🖨 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي
Î				لىپ	رخصة مهن تاريخ الط	شطب / إلغاء حالة الطلب
			m	27/0	7/2023 🗸 🗸	בּנעַ
l		2			(1)	сквох д
ι.	1 āstul	تابيذ انتهاء البذمة	نمى الدخصة	دالة البذمة	يقو البذطة	
	بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مكاتب مهنية	فعالة	25023070013	
					تفريغ البيانات	استرجاع بيانات الرخصة
			• lµu	ه فالبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناب	الموضحة أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف ذلا	🗌 أتعهد بأن جميع البيانات
	إرسال الطلب 🕈		إلغاء			♦ السابق
ی ج	رضاك يُهمَّنا العونا عل		ىحفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق م	يت بند	1

شكل 178 : بيانات الطلب (شطب/الغاء رخصة مهن)

وزارة الإدارة المحليــة موفع الخدمات الإلكترونية محمد نايل محمد ابوعاقوله دليل المستخدم ل ملفي	
شطب / إلغاء رخصة مهن بيانات أساسية	
بيانات الطلب رخص المہن الذامۃ به	BLACKBOX AI
اختر رقم الرخصة حالة نو الرخصة الرخ	
مكاتب مهنية مهنية استرجاع بيانات الرخصة تفريغ البيانات	

شكل 179 : بيانات الطلب (خدمة شطب/الغاء رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
- 8. قم باختيار الرخصة المراد شطبها/الغاؤها والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - 9. قم بإدخال أسباب شطب/الغاء رخصة المهن في الحقل المخصص لذلك.

					البيانات الأساسية
	الرقم المميز لإذن الإشغال *		صفة متلقي الخدمة *		نوع الرخصة *
	2564783699	\sim	مالك	\sim	مكاتب مهنية
					أسباب شطب/إلغاء رخصة المهن
<					

10. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

	المرفقات
	َ) معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: إ ذن الإشغال
ا¥ ب≼ ٥ إلى ٥ من ٥ ا¥ ا	+ إضافة وتيقة
	آ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
الا الا من 0 اللي 0 من 0 الله ال	+ إضافة وثيقة

11. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."

12. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.6.2 خدمة شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة شطب/الغاء رخصة مهن من القائمة الجانبية.

الإشعارات		شويخ التجاريه 🖨 English	مؤسسة رابعه الا				ميزامزة الإتخامرة اللجلية موقع الحدمات الإمحترونية.	
					xi Jake	🖌 بخدمتكم	لزئيسية 📰 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	6 الصفحة اا
					طلباتي		لإلكترونية	الخدمات ا
			يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) علی تقد	i) معلومة ! يدل ا		فدمات أخرى	5 4
			للباتك غير المنتهية	ې هذا الجدول علی د	ن معلومة ! يحتوي		خدمات رخص المهن	a ▼ _ ₹
				لبات	البحث في جميع الط		إصدار رخصة مهن جديدة 🕒	АСКВОХ
خيارات إضافي	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		😫 إضافة / تغيير مهنة	
(j)	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا الجديدة	26023070004		نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	
í	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا الحديدة	26023070001		🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن	1
		,					🗜 تجدید رخصة مهن	
(j)	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070033		당 توثيق معلومات رخصة المهن	
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - قسم الخدمات الهندسية	طلبات الأعمال الإنشائية	بلدية الرمثا الجديدة	06023070001		خدمات رخص الإعلانات	5 4
يهمنا	رضاك أ							

شكل 180 : شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت)

وزارة الإدارة المحليـــة 🕒 🗣 🕰 موقع الحدمات الإنكترونية	9
مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه	
🔳 دليل المستخدم 👤 ملقي	
دمات الإلكترونية	ы
♦ خدمات أخرى	
▼ خدمات رخص المهن	
🕒 إصدار رخصة مهن جديدة	КВОХ А
🕒 إضافة / تغيير مهنة	BLAC
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒	
🕒 شطب / إلغاء رخصة مهن	
🕒 تجدید رخصة مھن	
🕒 توثيق معلومات رخصة المهن	
人 خدمات رخص الإعلانات	
رضاك يَهمّنا	њ

شكل 181 : شطب/الغاء رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

ل حسابي•	ک الإشعارات 🗧 🛔 دلیل المستخدم 🗧 🗘 الإشعارات 🗧	لشويخ التجاريه	مؤسسة رابعه ا						ميزامرة الإثامرة الحجاجة موتير الحدمات الإحترونية.
*						si Sakad	🕹 🌽 بخدمتكم	الأسئلة الأكثر شيوعا	€ الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي
								هن	شطب / إلغاء رخصة م
							تاريخ الطلب		حالة الطلب
							27/07/2023	\checkmark	جديد
	(2 UILAI	olily					لطلب	مقدم ا مقدم	بيانات المنشأة والمفر
		جهة التسجيل				الرقم الوطني للمنشأة			اسم المنشأة
	وزارة الصناعة والتجارة	السجل المركزي -				100337824			مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه
	وض	الرقم الوطني للمف				جنسية المفوض			صفة المفوض
		9982039033	\sim			أردنى	\sim		مالك
	مفوض	البريد الالكتروني لا				الهاتف الخلوي للمفوض			اسم المفوض
	sam	e@domain.com				00962792281383			سوسن خالد وليد خميس
									العنوان
	الشارع •			الحي *			المدينة *		المحافظة •
	street	\sim		الهاشميه	\sim		الهاشمية	\sim	الزرقاء
				الرمز البريدي			صندوق البريد		الهاتف الأرضي
	تعديل بياناتي								012345678
							البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
						alia	_nsr@yahoo.com		00962796768342
	القاني رضاك يُهمًا			لغاء	ļ	1			

شكل 182 : مقدم الطلب حساب منشأة (شطب/الغاء رخصة مهن)

ج کی ایشی ایشین ایشی ایشین ایشین ای ایشین ایشین ای ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ای ایشین ای ایشین ای ای ایشین ای ا ایشین ایشین ای ایشین ایشین ای ای ای ایشین ایشین ای ایشین ایشین ای ایشین ای ای ای ایشین ای ایشین ای ایشین ای ایشین ای ای ایشین ایشین ایشین ای ای ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ای ای ای ای ای ای ای ایشین ای ایشین ایشین ایزا ایشین ایزان ایشین ایشین ایشین ایشین ایشین ای ایزا ایشین ای ای ای ای ایشین ایزان ایزان ایزان ایزان ایزان ایزا ایز ای ای	مؤس ا دليل المسآ	بزارة الإدارة المحليـــة وفع الخدمات الإلكترونية	: 🎯
	ب / إلغاء رخصة مهن	شط	
		 بیانات أساسیة 	
1 من 2		بيانات الطلب	сквох АІ
	ت المنشأة والمفوض	ييانان	BLA
	يخ التجاريه	اسم المنشأة مؤسسة رابعه الشو	
	ä	الرقم الوطني للمنشأة 100337824	
		جهة التسجيل	
	ارة الصناعة والتجارة	السجل المركزي - وز صفة المفوض	
	رضاك يُهدَ	مالك	

شكل 183 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (شطب/الغاء رخصة مهن)

قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

دليل المستخدم 🔷 الإشعارات 💄 حسابي•	، رابعه الشويخ التجاريه ╞ 🖨 English	مۇسسة			مزامة الإقامة المجلمة مولطامات الإكترونية.
			بخدمتكم المجنينة	🖉 الأسئلة الأكثر شيوعا 🛛	الصفحة الرئيسية ☷ طلباتي
		8	لىپ 27:0	رخصة مهن تاريخ الط 7/2023 🗸 🗸	شطب / إلغاء حالة الطلب جديد 2000
1 2	يبانات الدللي			مقدم الدلاب الخاصة بك	ر بندر المهن بر المهن بر المهن بر المهن بر المهن
البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	نوع الرخصة	حالة الرخصة	رقم الرخصة	ہ ک ک
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مكاتب مهنية	منتهية	25023070037	K ACK
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070040	
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	منتهية	25023070036	
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070029	C S S S S S S S S S S S S S S S S S S S
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070028	
إرسال الطلب ک		بليا - إنشاء	ه فالبلدية لها الدق في اتخاذ ما تراه مناه	تفريغ اليالات لموضحة أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف ذلا	استرجاع ببانات الرخصة انمهد بأن جميع البيانات ا السابق
رضاك يُهمَّنا تابغونا على		حفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق م	م يە	

شكل 184 : بيانات الطلب حساب منشأة (الغاء/شطب رخصة مهن)

² c	ø	ــة ق	وزارة الإدارة المحليـ موقع الخدمات الإلكترون	9
ويخ التجاريه لمفي الفي	مؤسسة رابعه الشو ليل المستخدم	L 🔲		
	مھن	سطب / إلغاء رحطه بانسية	+ بيانات أس	1
		ب	بيانات الطل	(BOX AI
	ة بك	رخص المهن الخاص		ELACK
	1 2			
	حالة نو الرخصة الرخ	رقم الرخصة	اختر	
	مكات منتهية مهني	25023070037		
	مهن فعالة منشأت	25023070040		
	رضاك يُهمّنا	25023070036		

شكل 185 : بيانات الطلب حساب منشأة (شطب/الغاء رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
- قم باختيار الرخصة المراد شطبها/الغاؤها والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.
 - قم بإدخال أسباب شطب/الغاء رخصة المهن في الحقل المخصص لذلك.
| | | | | | البيانات الأساسية |
|-----------------------------|----------------------------------|--------|--------------------|--------|----------------------------|
| الرقم المميز لإذن الإشغال * | الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق | | صفة متلقي الخدمة * | | نوع الرخصة * |
| 12345 | 12345 | \sim | مستأجر | \sim | مهن منشأت |
| | | | | | أسباب شطب/إلغاء رخصة المهن |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

9. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".

	المرفقات
	ن معلومة ؛ يردى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: إذن الإشغال
H 🕊 مېلە مەش م 🕨 H	+ إضافة وثيقة
	أ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
ا ا الاس من 0 الج ال	+ إنمافة وثيقة

10. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."

11. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.7 تجديد رخصة مهن

4.7.1 خدمة تجديد رخصة مهن للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة تجديد رخصة مهن من القائمة الجانبية.

سابي	الإشعارات 💄 در		مد ابوعاقوله 🖨 English	محمد تایل مح				ة الإقدامة الطبيعة المات الإلحترونية.	جنزام موفعاً	
A						Ai Janked P	🅑 بخدمتک	بة 🗮 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	ة الرئيس	6 الصفدة
E						طلباتي		رونية	، الإلك	الخدمات
				بم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) على تقد	ن معلومة ! يدل ا		، أخرى	خدمان	4
				للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتوي		ه رخص المهن	خدمان	•
					لبات	البحث في جميع الط		إصدار رخصة مهن جديدة	÷	АСКВОУ
Ш.,	خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		إضافة / تغيير مهنة	₽	1
	()	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم التنظيم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا الجديدة	25023070043		نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	(÷	
11.1	()	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم	إصدار رخصة مهن جديدة	بلدية الرمثا	25023070042		شطب / إلغاء رخصة مهن	₽	
			التنظيم		الجديدة		-	تجديد رخصة مهن	€	
								توثيق معلومات رخصة المهن	•	
								ة رخص الإعلانات	خدمان	•
-	يهمنا	رضاك أ								

شكل 186 : خدمة تجديد رخصة مهن

ارة المحليــة 🕞 🗣 🍳 مات الإلكترونية	وزارة البد موقع الحد
محمد نایل محمد ابوعاقوله	
🗖 دليل المستخدم 👤 ملفي	
كترونية	الخدمات الإلة
دمات أخرى	à 🖣
دمات رخص المهن	à 🔻
إصدار رخصة مهن جديدة	CKBOX AI
إضافة / تغيير مهنة	BLAC
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية	0
شطب / إلغاء رخصة مهن	€
تجديد رخصة مهن	₿
توثيق معلومات رخصة المهن	€
ندمات رخص الإعلانات	à 🖣
رضاك يُهمّنا	طلباتى

شكل 187 :تجديد رخصة مهن على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

🖨 افاقات 🍃 💧 دليل المستخدم 🍐 🗘 الإشغارات 🖡 💵 دسابي-	محمد نابل محمد ابوعاقوله 🛛		ميزا-رة الإقامة الطيد مؤالمدان الإمكارية
		بخدمتكم 🕺	الصفحة الرئيسية │ 📰 طلباتي │ ⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا │
			تجدید رخصة مهن
		ریخ الطلب	
		30/07/2023	خرة خرائر
2)		1
ت الطلب	/ Lil <u>u</u>		مقدم الطله
			البيانات الشخصية لمقدم الطلب
اسم العائلة بالعربية	اسم الجد بالعربية	اسم الأب بالعربية	الاسم الأول بالعربية
ابوعاقوله	מבסג	نایل	محمد
اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية	اسم الأب بالإنجليزية	الاسم الأول بالإنجليزية
ABUAQOULAH	MOHAMMAD	NAYEL	MOHAMMAD
تاريخ انتهاء جواز السفر	رقم جواز السفر	تاريخ الميلاد	الرقم الوطني
05/04/2026	265665ف	02/11/1994	9941030789
	صفة مقدم الطلب •	تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال	اسم الأم
	متلقى الخدمة	17/03/2028	نور
			العنوان
الشارع •	الدي *	المدينة *	المحافظة *
- The loss	اىزلىر بىيرىدى	للادراق انبرید	انتسانيت الدريني
لعدين بياناني			
		البريد الإلكتروني * 	الهاتف الخلوي *
		alla_nsr@yanoo.com	00962796768342
التالي >	ناء	إلغ	
رضاك يُهمَّنا تابعونا على 💂	رة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوزا	si Janano

شكل 188 : مقدم الطلب (تجديد رخصة مهن)

 ج ک محمد نایل محمد ابوعاقوله دلیل المستخدم 	وزارة الإدارة المحليــة موقع الخدمات الإلكترونية	
مة مهن	آدديديذ	
	 ب ب ب ب 	
2 من	بيانات الطلب ۲۳	
بة لمقدم الطلب	البيانات الشخصي	
	الاسم الأول بالعربية محمد	
	اسم الأب بالعربية نايل	
	اسم الجد بالعربية	
	محمد اسم العائلة بالعربية	
رضاك يُهمّنا	ابوعاقوله	

شكل 189 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقي خدمة/مفوض/وكيل).
- ⁽¹⁾ ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.
- قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

يل المستخدم 🔷 الإشعارات 💄 حساب	عد تایل محمد ابوعاقوله 🖨 English الدا	020			منزامة الإقامة المجلية موقع الحدمات الإتحارونية.
			بخدمتكم 🖌 🏎	۞ الأسئلة الأكثر شيوعا	الصفحة الرئيسية ╞ 🖬 طلباتي
				ىة مھن	تجدید رخص
		4	يخ الطلب 2007-2003	.)U	حالة الطلب
					ali ari
	ييانات الطلب			مقدم الطلب	
1				الخاصة بك	رخص المهن
ا لبادية	تاريخ انتهاء الرحصة	نوع الرخصة	دالة الرخصة	الخاصة بك رقم الرخصة	رخص المهن المهن المهن
البلدية بلدية الرمنا الجديدة	تاريخ انتهاء الرحصة 31/12/2023	نوع الرخصة مكاتب مهنية	حالة الرخصة منتهية	الخاصة بك رقم الرخصة 25023070051	رخص المهن ، اختر 2
البلاية بلدية الرمنا الجديدة بلدية الرمنا الجديدة	تاریخ انتهاء الرحصة 31/12/2023 31/12/2023	نوع الرخصة مكاتب مهنية مكاتب مهنية	حالة الرجعة منتهية فعالة	الخاصة بك رقم الرخصة 25023070051 25023070013	رخص المهن ا اختر اختر
البلدية بلدية الرمنا الجديدة بلدية الرمنا الجديدة	تاريخ انتهاء الرخصة 31/12/2023 31/12/2023	لوع الزخمة مكاتب مهنية مكاتب مهنية البيا	حالة الرخصة منتهية فعالة فعالة فعالة فعالة فعالة فعاله ماللدية لها الدق في اتخاذ ما تراه ما	الخاصة بك رقم الرئمة 25023070051 25023070013 تفريغ البيانات لموضحة أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلا	رخص المهن اختر استرباع ببانات الرخصة معر اليبانات الرخصة معر اليبانات الرخصة
البلدية بلدية الرمنا الجديدة بلدية الرمنا الجديدة	تاريخ انتهاء الرخصة 31/12/2023 31/12/2023	نوع الرخمة مكاتب مهنية مكاتب مهنية مكاتب مهنية الانبا إلافه	حالة الزخصة منتهية فعالة م. ذلك فالبلدية لها الدق في اتخاذ ما تراه ما	الخاصة بك رقم الرخصة 25023070051 25023070013 تفريغ البيانات لموضحة أعلاه محيحة وإذا ثبت خلا	رخص المهن اختر اختر استرجاع بیانات الرخصة اشهر بان جمیع الییانات ال اسیبق

شكل 190 : بيانات الطلب (تجديد رخصة مهن)

? c	0		ة الإدارة المحليــــة الخدمات الإلكترونية	وزاره وزاره
بوعاقوله 👤 ملفی	محمد نایل محمد ا مستخدم	دليل الد		■
				-
		تجديد رخصة مهن		
		ä	• بيانات أساسي	+
			انات الطلب	KBOX AI
		رخص المهن الخاصة بك	I	BLAC
	1			
	حالة نو الرخصة الرذ	رقم الرخصة	اختر	
	مكات منتهية مهني	2502307005	1 🕶	
	فعالة مهنية	2502307001	3	
	يهقنا	رضاك		

شكل 191 : بيانات الطلب (خدمة تجديد رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
- 8. قم باختيار الرخصة المراد تجديدها والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.

🛈 ملاحظة:

لتجديد رخصة مهن، يجب ان تكون حالة الرخصة منتهية.

قم بتحديد صفة متلقى الخدمة (مالك/مستأجر).

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار مستأجر يطلب يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار، وفي حال عدم توفره يطلب النظام ارفاقه.

		•	البيانات الأساسية
الرقم المميز لإذن الإشغال -	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق	صفة متلقي الخدمة -	نوع الرخصة -
		مستأجر 🗸	مكاتب مهنية

10. قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

في حال عدم استرجاع الرقم المميز لإذن الأشغال يطلب النظام ارفاقه.

11. قم بإضافة الشركاء عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة شريك".

					بيانات الشركاء
K ·	إلى 1 من 1 🕷	1 ₩ ₩			+ إخافة شريك
	حذف	تعديل	الحصة	الاسم	الرقم الوطني/الشخصي
	-	P	5000	محمد نايل محمد ابوعاقوله	9941030789

12. قم بإضافة بيانات الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة اعلان".

				بيانات الإعلانات	
н	إلى 1 من 1 🙌	1 🅪 🕅		+ إعامة إعلان	
	حذف	تعديل	المساحة	نوع الإعلان	
	Ū	P	2	لافتة تعريفية مثبتة على مظلة	

🛈 ملاحظة:

يمكن التعديل على الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة التعديل او حذف الإعلان عن طريق الضغط على
 ايقونة الحذف.

13. قم الإجابة على سؤال "هل يتم فرز النفايات".

14. قم باختيار جهة الانتساب وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة المهنة.

				بيانات الانتساب	
	تاريخ مزاولة المهنة *	تاريخ الانتساب *	رقم الانتساب *		جهة الانتساب *
				\sim	نقابة المحامين

15. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "**إضافة وثيقة**".

	المرفقات
	َ معلومة ! يردى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: ا ثبات الانتساب
M 🗰 من o الى o من o M	المُافة وتيمَة + المُافة وتيمَة
) معلومة ؛ يردى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: براءة ذمة من الضمان
🖌 🗰 مىن ە 🕪 🖌	+ إشافة وثيقة
	 معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
🖌 🗰 ە إلى ٥ عن ٥ 🇯 🖌	+ إضافة وثيقة

- 16. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."
- 17. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.

 يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.7.2 خدمة تجديد رخصة مهن (منشآت)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة تجديد رخصة مهن من القائمة الجانبية.

					کم میں	بخدمة 🌽	الرئيسية 📰 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا
					طلباتي		الإلكترونية
			يم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (🟴) على تقد	ن معلومة ! يدل ا		خدمات أخرى
			للباتك غير المنتهية	ي هذا الجدول على د	ن معلومة ! يحتور		خدمات رخص المهن
				لبات	البحث في جميع الط		إصدار رخصة مهن جديدة 🕒
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب		ا إضافة / تغيير مهنة
(j)	بانتظار التنسيب	رئيس القسم - قسم التنظيم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا الجديدة	26023070004		نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒
(j)	بانتظار تحديد موعد جديد	رئيس القسم - قسم	إضافة / تغيير مهنة	بلدية الرمثا	26023070001		🔒 شطب / إلغاء رخصة مهن
		التنظيم		الجديدة		-	🗈 تجدید رخصة مھن
Ú	بانتظار الننسيب	رئيس القسم - فسم التنظيم	إصدار رخصه مهن جديده	بلدية الرمىا الجديدة	25023070033		🕃 توثيق معلومات رخصة المهن

شکل 192 : تجدید رخصة مهن (منشآت)

Å C• Ø	وزارة البدارة المحليـــة موفع الخدمات الإلكترونية
مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه	
ا دليل المستخدم 👤 ملفي	• ≣
	الخدمات الإلكترونية
	♦ خدمات أخرى
	🔻 خدمات رخص المهن
	ج ۲ ۱۹۹۲ (خصة مهن جديدة ۲
	ب ۲ ۲ ۱۹ اضافة / تغییر مهنة
ق البلدية	نقل موقع رخصة مهن داخل نطا 🕒
	شطب / إلغاء رخصة مهن 🕒
\rightarrow	🗈 تجدید رخصة مھن
	🗈 توثيق معلومات رخصة المهن
	🕨 خدمات رخص الإعلانات
liðat dið	
	طلباتى

شكل 193 : تجديد رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

لشویخ التجاریه ╞ طاقه ا 🗐 دلیل المستخدم 🗍 🗘 الإشعارات 💄 دسایی۳	مۇسسة رابعە ا			ميزامة الإقامة الحجلية موليا لمارا الإحاريذية
		JARAED SARAED	شيوعا 📔 🥑 بخدمتكم	ﻫ الصفحة الرئيسية │ ☵ طلباتي │ ۞ الأسئلة الأكثر
A				
				تجديد رخصة مهن
			تابيخ الطلب	حالة الطلب
			30/07/2023	جديد -
				IV XC
				5 U U U U U U U U U U U U U U U U U U U
2			1	лскв а
بيلناة الطلب			ففذم الطلب	LACKI
				بيانات المنشأة والمفوض
แวะแก้ได้สิว		البقو الوطني المنشأة		× ۲ ۳
بسه المسبين السجل المركزي - وزارة الصناعة والتجارة		100337824		وہ مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه
الرقم الوطني للمفوض		جنسية المفوض		ې پې لا مفوض
9982039033	\sim	أزدنى	\sim	ی ب 8 مالك ×
البريد الالكتروني للمفوض		الهاتف الخلوي للمفوض		وم اسم المفوض
sample@domain.com		00962792281383		کے سوسن خالد ولید خمیس 9
				k Bl A C
				للعنوان
الشارع •	الحي *		المدينة *	۲۵ ۲۵ ۲۷ المحافظة •
street	الهاشميه الرمز البريدي	\checkmark	 الهاشمية صندوق البريد 	، ۱۹ الزرقاء ۱۹ الهاتف الأرضي
تعديل بياناتي				012345678
			البريد الإلكتروني *	الهاتف الخلوي *
		alia	_nsr@yahoo.com	00962796768342
التالي >	ėla –	ц		
رضاك يُهمَّنا تابعونا على 🔻	ارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوز		Simal

شكل 194 : مقدم الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن)

Image: Construction of the construction o	وزارة الإدارة المحليــة موقع الخدمات الإلكترونية
دید رخصة مهن	تجد
	+ بيانات أساسية
1 من 2	بيانات الطلب §
المنشأة والمفوض	ן אווס ו
خ التجاريه	اسم المنشأة مؤسسة رابعه الشويخ
	الرقم الوطني للمنشأة 100337824
	جهة التسجيل
ة الصناعة والتجارة	السجل المركزي - وزارز
	صفة المفوض مالك
رضاك يُهمّنا	

شكل 195 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)

قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة إدناه كافة التفاصيل).

ا دلیل المستخدم 🛛 🗘 الإشعارات 💄 حسابی 🗐	رابعه الشويخ التجاريه 🗧 English	مۇسسة			جىزابرة الإقمامرة الطجليعة موقع الحامات الإكترونية		
			بخدمتكم بخدمتكم	🔊 الأسئلة الأكثر شيوعا) الصفحة الرئيسية 🎞 طلباتي		
				، مھن	تجديد رخصة		
		Ē	لب 30/0	تاريخ الط 7/2023	حالة الطلب حديد		
	2 utili lutiu			ا مقدم الطلب خاصة بك	رخص المهن ال		
البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	نوع الرخصة	حالة الرخصة	رقم الرخصة	اختر		
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مكاتب مهنية	منتهية	25023070037			
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070040			
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	منتهية	25023070036			
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070029			
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مهن منشأت	فعالة	25023070028			
۲۰۰۰ استرباع بیانات الرخصة تفریغ البیانات آنعهد بأن جمیع البیانات الموضحة أعلده صحیحة وإذا ثبت خلاف ذلك فالبلدیة لها الحق فی اتحاذ ما تراه مناسباً • ۲ السابق							
رضاك يُهمَّنا تابعونا على		غوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق مد	×i_	Smith		

شكل 196 : بيانات الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن)

≜ c• 0		وزارة الإدارة المحليــــة موقع الخدمات الإلكترونية	@
مؤسسة رابعه الشويخ التجاريه			
لمستخدم 💄 ملفي	🗖 دلیل ا		
	تجذيذ رخصة مهن		
	ية	+ بيانات أساس	
		بيانات الطلب	CKBOX AI
	رخص المهن الخاصة بك		BLAG
1 2			
حالة نو الرخصة الرخ	رقم الرخصة	اختر	
مكات منتهية مهني	25023070037		
مهن فعالة منشأت	25023070040		
المقنا ومعر	رضاك		

شكل 197 : بيانات الطلب حساب منشأة (تجديد رخصة مهن) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

- يتم استرجاع رخص المهن الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة.
- 7. قم باختيار الرخصة المراد تجديدها والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.

🛈 ملاحظة:

يجب أن تكون حالة الرخصة منتهية حتى يسمح النظام بتجديدها.

8. قم بإدخال صفة متلقى الخدمة (مستأجر/مالك).

🛈 ملاحظة:

 في حال تم اختيار مستأجر يطلب يوفر النظام حقلا لإدخال الرقم المميز لعقد الإيجار، وفي حال عدم توفره يطلب النظام ارفاقه.

		1	البيانات الأساسية
الرقم المميز لإذن الإشغال -	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق	صفة متلقي الخدمة -	نوع الرخصة -
		مستأجر	مكاتب مهنية

قم بإدخال الرقم المميز لإذن الاشغال.

🛈 ملاحظة:

في حال عدم استرجاع الرقم المميز لإذن الأشغال يطلب النظام ارفاقه.

10. قم بإضافة بيانات الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة اعلان".

			بيانات الإعلانات	
إلى 1 من 1 🚺 🌢	1 ₩ ₩		+ إهامة إملان	
حذف	تعديل	المساحة	نوع الإعلان	
Û	P	2	لافتة تعريفية مثبتة على مظلة	

🛈 ملاحظة:

- يمكن التعديل على الإعلان عن طريق الضغط على ايقونة التعديل او حذف الإعلان عن طريق الضغط على
 ايقونة الحذف.
 - 11. قم الإجابة على سؤال "هل يتم فرز النفايات".

معلومات تفصيلية	
هل يتم فرز النفايات؟ *	
٢ ٧	~

12. قم باختيار جهة الانتساب وإدخال رقم وتاريخ الانتساب وتاريخ مزاولة المهنة.

			بيانات الانتساب
تاريخ مزاولة المهنة *	تاريخ الانتساب *	رقم الانتساب *	جهة الانتساب *
			نقابة المحامين

13. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إ**ضافة وثيقة**".

	المرفقات
	(أ) معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: براءة ذمة من الضمان
ا الى ە عن ه ا ا الى ە عن ه ا ا	+ إشامة وثيقة
	أ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
н 🔲 о إلى о عن о 🕨 н	+ إشافة وثيقة

- 14. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."
- 15. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتي"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.
 - 4.8 اصدار رخصة لوحة إعلانية مركبات
 - 4.8.1 خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية مركبات (منشآت)
 - لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:
 - 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.

- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص الإعلانات من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية مركبات من القائمة الجانبية.

ېشعارات 💄 دساب) دليل المستخدم 🛛 🗘 ال	ابوقله 🖨 English 🗘 ا	مۇسسة عارف					مزالمزة الإقدامزة المجليعة موقها لحدمات الإكترونية.	
					x Januar Sainte	🅑 بخدمتكم	🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا	لرئيسية 🗮 طلباتي	الصفحة ال
					طلباتي			لإلكترونية	دمات ا
			نديم الطلب يدويا في البلدية	لرمز (👎) علی تن	i معلومة ! يدل اا			غدمات أخرى	5 4
			طلباتك غير المنتهية	، هذا الجدول على	ن معلومة ! يحتوي			خدمات رخص المهن	<u>s</u> 4
				لبات	البحث في جميع الطا			غدمات رخص الإعلانات	•
خيارات إضافية	حالة الطلب	الدور الوظيفي	اسم الخدمة	البلدية	رقم الطلب			إصدار رخصة لوحة إعلانية	
()	بانتظار الإجراء	رئيس القسم - القسم الصحي	إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات	بلدية الرمثا الجديدة	23023070005			🗈 تعديل لوحة إعلانية	
()	بانتظار القرار	المجلس البلدي	تعديل لوحة إعلانية	بلدية الرمثا الجديدة	21023070007	-	مرکبات	🏚 إصدار رخصة لوحة إعلانية ·]
ianuli III.	St. Mar.		ن الادانة المحلية © 2023	قوق ودفوظة إوزار	iall Rica			7	

شکل 198 : تجدید رخصة مهن (منشآت)

ندارة المحليـــة درمان الإنكثيرانية مؤسسة عارف ابو قله	وزارة الإ موقع الذ
دين مستخدم 🔺 مسي	
لكترونية	الخدمات الإل
خدمات أخرى	•
خدمات رخص المهن	
خدمات رخص الإعلانات	× NBOX AI
إصدار رخصة لوحة إعلانية	BLAC
تعديل لوحة إعلانية	•
إصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات	٢
	طلباتي
ىلومة ! يدل الرمز (🍽) على تقديم الطلب يدويا في	ن مع البلدية
للومة ! يحتوي هذا الج <mark>رضاك يُهمّنا م</mark> غير المنتهية	ao 🚺

شكل 199 : تجديد رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

دانل المستخدم 🗧 🖡 الإشعارات 🗧 💵 دسابی-	مۇسسة عارف ابو قله						جزامرة الإقامرة الجلية موني الحداث الإحترونية)
				sing P	يخدمتكم 🕹	الأسئلة الأكثر شيوعا	الصفحة الرئيسية 📔 ظلباتي	ଜ
						ية - مركبات	إصدار رخصة لوحة إعلان	
					تاريخ الطلب		حالة الطلب	
					31/07/2023	~	جديد	١٧
2 Julian of)				طلب	مقدم ا	سانات المنشأة والمغو	скво вгасквігаскіасквох
							-14- U	KBLA
- وزارة الصناعة والتجارة	جهه النسجين السجل المركزي			الرقم الوطني للمنساة 100332283			اسم المنساه مؤسسة عارف ابو قله	KB\$LAC
شوض	الرقم الوطني للد			جنسية المفوض			صفة المفوض	<b-lac< td=""></b-lac<>
	9971046874 ~			أردنى	\sim		مفوض خطی	SGLACH
للمفوض	البريد الالكتروني			الهاتف الخلوي للمفوض			اسم المفوض	3. ACKB
Abdallah.Bino@re	alsoft-me.com			00962787384285			عبد الله محمد سمير بينو	KBGLACK
							العنوان	ACKEACKEAC
الشارع •		الحي *			المدينة *		المحافظة *	ACKE
1	~	الايرار د د .د. پ	\sim		ارېد	\sim	اربد	CCKB
تعديل بياناتي								918 🔅
					البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *	<u> </u>
				alia_	nsr@yahoo.com		00962796768342	
التالي >		فاء	ų					
ر ضاك يُهمّنا تابعونا على →		زارة الإدارة المحلية © 2023	محفوظة لو	جميع الحقوق			i T	

شكل 200 : مقدم الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)

ہ جی 🗳 ارف ابو قله لگ ملقي	ھ مؤسسة ء دليل المستخدم	وزارة الإذارة المحليـــة موقع الذدمات الإلكترونية	۲
	حة إعلانية - مركبات	إصدار رخصة لو	
		+ بيانات أساسية	1
(2	1 من	بيانات الطلب	CKBDX AI
	شأة والمفوض	بيانات المن	BLA
	(اسم المنشأة مؤسسة عارف ابو قلا	
		الرقم الوطني للمنشأة	
		100332283	
	ة الصناعة والتجارة	جهة التسجيل السجل المركزي - وزار	
	ة الصناعة والتجارة	جهة التسجيل السجل المركزي - وزار صفة المفوض	
	ة الصناعة والتجارة	جهة التسجيل السجل المركزي - وزار صفة المفوض مفوض خطي	

شكل 201 : مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)

قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

ل حساب	2) دليل المستخدم 🔷 الإشعارات الإشعارات	English 🖨	مۇسسة عارف ابو قله					جنزامزة الإثنامرة التجليعة موقع الحدمات الإلحترونية.
					يند	معمد 💋 بخدمتكم	الأسئلة الأكثر شيوعا	صفحة الرئيسية 🎞 طلباتي 🕥
							ية - مركبات	إصدار رخصة لوحة إعلان
						بخ الطلب	ព្រជ	حالة الطلب
						31/07/202	3	خدتر
								برائل الطلب
					نشأة *	رقم المميز لرخصة المهن لله 700302001		ملكية المركبة * مالك المركبة
						23023070017	Ť	هنه انترتیت
								بيانات المركبة
	ال	صفة الاستعم		تاريخ انتهاء رخصة المركبة		نم اللوحة *	ij	ترميز المركبة *
		نقل رکاب		24/04/2024		28890		56
		نوع المركبة		فئة المركبة		نفة التسجيل	<u>ت</u>	تاريخ التسجيل
		تويوتا		ركوب متوسط		عمومى		25/04/2015
						ينة الصنع		صنف المركبة
						2015		کوستر
								بيانات الموقع
		المنطقة *		البلدية المعنية بالطلب *		محافظة *	II	إدخال معلومات الموقع باستخدام *
~		- اختر -	~	- اختر -	\sim	- اختر -	\sim	البلدية
N	M 🛛 پلی ۵ من ۵ M					يعلان	لاحتارية التالية: صورة ال	معلومة! يرحم، ارفاة، الوثائة، ال برمامة ونيسة
							ىساعدة هنا	i) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق ه
М	🖌 🚸 ۱۵ إلى ۵ من ۵ 🅪							+ إخافة وثيقة
					ي اتخاذ ما تراه مناسباً *	ف ذلك فالبلدية لها الحق ف	علاه صحيحة وإذا ثبت خلا	اتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أ
بب ۲	إرسال الطا			ناء	ม่			السابق
انھونا على	ບ ເດັດໂ ຢາກ			ارة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوز			

شكل 202 : بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)

کې جې کې کې عارف او تو	مؤسسة دليل المستخدم	رة الإدارة المحليـــة لا الخدمات الإلكترونية	u:• 🧐
	لوحة إعلانية - مركبات	إصدار رخصة	
		+ بيانات أساسية	
		بيانات الطلب	сквох АІ
	بانات الطلب	H	BLA
	√ لمهن للمنشأة -	ملكية المركبة - مالك المركبة الرقم المميز لرخصة ا 25023070017	
	انات المركبة		
		ترميز المركبة ⁻	
	رضاك يُهمّنا	00	

شكل 203 : بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات) – الجهاز المحمول

- جتيار ملكية المركبة من القائمة المنسدلة.
- 8. قم بإدخال الرقم المميز لرخصة المهن التابعة للمنشأة.

		بيانات الطلب
*	الرقم المميز لرخصة المهن للمنشأة	ملكية المركبة *
	25023070017	مالك المركبة

قم بإدخال ترميز المركبة ورقم اللوحة.

			بيانات المركبة
صفة الاستعمال	تاريخ انتهاء رخصة المركبة	رقم اللوحة *	ترميز المركبة *
نقل رکاب	24/04/2024	28890	56
نوع المركبة	فئة المركبة	صفة التسجيل	تاريخ التسجيل
تويوتا	ركوب متوسط	عمومي	25/04/2015
		سنة الصنع	صنف المركبة
		2015	كوستر

🛈 ملاحظة:

• من خلال الربط مع شركاء الخدمة يتم استرجاع بيانات المركبة.

10. قم بإدخال بيانات الموقع عن طريق البلدية المعنية (المحافظة، البلدية المعنية والمنطقة).

							بيانات الموقع
	المنطقة *		البلدية المعنية بالطلب *		المحافظة *		إدخال معلومات الموقع باستخدام *
~	بلدية عين الباشا	~	بلدية عين الباشا	\sim	البلقاء	\sim	البلدية

11. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إ**ضافة وثيقة**".

	المرفقات
) معلومة! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: صورة الإعلان
M 📢 مېنه ۵ مې مې ۸	+ إضافة وثيقة
) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
🕅 🗰 مېزە 🕪 🕅	+ إضافة وثيقة

- 12. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."
- 13. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال الى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.9 خدمة توثيق رخصة المهن

4.9.1 خدمة توثيق رخصة المهن للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.

قم باختيار خدمة توثيق رخصة مهن من القائمة الجانبية.

تمارا على خليف الشواوره 🚽 🤀 المواقع 🗍 🔲 دليل المستخدم 🗍 🗘 الإشعارات 📔 دسابي٠	منزارة الإقارة الجلية مؤالمامات الإنحارية
دمتكم التي المراجعة	الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا 🌽 بخ
طلباتي	الخدمات الإلكترونية
🛈 معلومة ! يدل الزمز (🗯) على تقديم الطلب يدويا في البندية	🕨 خدمات أخرى
• معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	🔻 خدمات رخص المهن
البحث شي جميع الطلبات	🖨 إصدار رخصة مهن جديدة
	🖨 إضافة / تغيير مهنة
	🔹 نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية
	🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن
	🕄 تجدید رخصة مهن
	🕄 توئيق رخصة مهن
	خدمات رخص الإعلانات
رضاك يُعمَّنا	

شكل 204 : خدمة توثيق رخصة مهن

مزارة الإقارة الحلية الحلية المجلمة المح 🗢 🗣
تمارا علي خليف الشواوره
دليل المستخدم 👤 ملفي 📃
الخدمات الإلكترونية
🕨 خدمات أخرى
▼ خدمات رخص المهن
إصدار رخصة مهن جديدة 🕒
إضافة / تغيير مهنة 🕄
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒
🖬 شطب / إلغاء رخصة مهن
🕄 تجدید رخصة مھن
🕄 توثيق رخصة مهن
人 خدمات رخص الإعلانات
طلباتي رضاك يهمّنا

شكل 205 : خدمة توثيق رخصة مهن على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

					مَن	توثيق رخصة مد
			m	تاريخ الطلب 13/09/2023	\sim	ه الطلب دید
	2)			1	
	ء الطلب	/ lily		طلب	مقدم اا	
						1.5
					مقدم الطلب	ויינויטט ונשצמנה נ
	اسم العائلة بالعربية الشواويو	اسم الجد بالعربية خارف		اسم الآب بالعربية على		الاسم الأول بالعربية تمايا
	اسع العلألة بالتعلينية			الأب بالتعادية		
	AL-SHAWAWREH	اسم انجد بالإنجبيرية KHLAIF		النظم الاب بالإنجنيزية ALI		الاسم الاول بالإنجليزية TAMARA
	تاريخ انتهاء جواز السفر	يقم جهاز البيغر		تلبذ المبارد		البقم العطني
Ħ	الريخ التشاء جوار التشير 15/01/2027	رتىم جوار السىر ف735490	Ē	لاریخ اللی <u>ت</u> 07/02/1980		الرئيم الوطني 9802040458
		• بالطاب •		تابيخ انتهاء بطاقة الأدمال		اسم الأم
		- اختر -		07/03/2028		نايفه
	الشارم •			* āiņali		العنوان
	12	الفتاريس	\sim	مالامه. سير	\sim	
	تعديل بياناتي	Çayın yayı.		تسوى البريد		المالية الدركاي
				البريد الالكتروني. *		الهاتف الخلوي. *
				ali.haidamosa@realsoft-me.com		00962788745437

شكل 206 : مقدم الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن)

▲ G- Q	وزارةالإقارةالجارة برجاندرا برواند
مارا علي خليف الشواوره دليل المستخدم 👤 ملفي	•
1	
لة مهن	توثيق رخم
	 بیانات أساسیة
2 من	بيانات الطلب
لمقدم الطلب	البيانات الشخصية
	الاسم الأول بالعربية تمارا
	اسم الآب بالعربية علي
	اسم الجد بالعربية خليف
	اسم العائلة بالعربية الشواوره
رضاك يُهمَّنا	الاسم الأمل بالانجلينية

شكل 207 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة توثيق رخص المهن)

- قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقى خدمة/مفوض/وكيل).
- ^① ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.
- 7. قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

	واوره 🖨 English 🗇 واوره	تمارا علي خليف الش			جزاءة الإثمامة الطبيعة موقع الحدمات الإمتحارونية.
				يوعا 🌛 بخدمتكم 🛛 المحد	الرئيسية 🗮 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر ش
					توثيق رخصة مهن
			Ē	تاريخ الطلب 13/09/2023	الطلب د ۷
	بيانات الطلب			لدم الطلب	io
					رخص المهن الموثقة الخاصة بك
البلاية	اء الرخصة	تاريخ انته	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة
بلدية الرمثا الجديدة	31/12	/2023	فعالة	مكاتب مهنية	30023090033
بلدية الرمثا الجديدة	31/12	/2023	مشطوبة	مكاتب مهنية	27023090001
رقم الطلب المرجعي	البادية	تاريخ إحدار الرخصة	عدم استرجاع الرخصة في الفائمة مدالة الرخصة حالة الرخصة	دل النفر على إضافة رخصة أخرى' في عال : دل النفر على إضافة رخصة أخرى' في عال : نوع الرخصة	رخص المهن غير الموثقة الخاصة بك علومة ! يمكنك إدخال رقم الرخصة أدناه من خا اختر رقم الرخصة
1 رقم الطلب المرجعي 1246710	البلاية بلدية الكرك	تاريخ إمدار الرخصة 19/03/2015	مدم استرجاع الرخصة في الفائمة حالة الرخصة فعالة	يل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' في عال : نوع الرخصة مكاتب مهنية	رخص المهن غير الموثقة الخاصة بك هعلومة ! يمكنك إدخال رقم الرخصة أدناه من خا احتر وقم الرخصة احتر وقم الرخصة
1 رقم الطلب المرجعي 1246710	البادية بندية الكرك الكبرى	تاريخ إصدار الرخصة 19/03/2015	مدم استرجاع الرخصة في القائمة حالة الرخصة فعالة	دل النقر على إضافة رخصة أخرى [،] في عال : لوع الرخصة مكانب مهنية افة رخمة أخرى	رخص المهن غير الموثقة الذامة بك هماومة ا يمكنك إدخال رقم الرخصة أدناه من خا اختر رقم الرخصة 4543 استرجاع بيانات الرخصة تغريغ البيانات إخ
1 رقم الطلب الفردي 1246710	البلدية بلدية الكرك الكبرى	تاريخ إعدار الردعة 19/03/2015	مدم استرجاع الرخصة في القائمة حالة الرخصة فعالة فعالة اذ ما تراه مناسبا	دل اللغر على إلمافة رحصة أخرى [،] في عال : نوع الرخصة مكاتب مهلية افة رخصة أخرى الأبت خلاف ذلك فالبلدية لها الحق في اتخ	رخص المهن غير الموثقة الذامة بك () معلومة ؛ يمكنك إيدال رقم الرخصة أدناه من ظ الحتر (قم الرخصة 4343 أسترواع بيانات الرخصة تمريغ البيانات إخ إلىهند بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه محيحة وإذ
ل من الطلب المرجعي 1246710 إرسال الطلب	البادية بندية الكرك الكبرى	تاريخ إصدار الرخصة 19/03/2015	مدم استرجاع الرخصة في القائمة حالة الرخصة فعالة أذ ما تراه مناسباً * إنفاء	يل النقر على إلمافة رحمة أخرى [،] في عال : وع الرخمة مكانب مقنية ان يُح دة أخرى ان يُح خلاف ذلك فالبلدية لها الحق في الخ	رخص المهن غير الموثقة الذاصة بك (أ) معلومة ! يمكنك إدخال رقم الرخصة أدناه من خا اختر رقم الرخصة 4545 (الرخصة تفريغ البيانات إلغ استرجاع بيانات الرخصة تفريغ البيانات إلغ العهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه صحيحة وإذ السابق

شكل 208 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن للأفراد)

≜ ⊡ 0	لافارية الجميلية الدلاستيرينية	وزارة مۇالىر						
تمارا علي خليف الشواوره		_						
ستخدم 上 ملفي	اے دلیل الما	_						
		_						
	بوتين رحمه مس بيانات أساسية	•						
	بيانات الطلب							
به	رخص المهن الموثقة الخاصة							
1								
نوع الرخصة ا	رقم الرخصة							
مكاتب فع مهنية	30023090033							
مكاتب مهنية	27023090001							
قنا	رضاك يُه							

شكل 209 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن للأفراد) – الجهاز المحمول

🛈 ملاحظة:

 يتم استرجاع رخص المهن الموثقة الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة على شكل جدول.

3				رخص المهن الموثقة الخاصة بك
البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	فعالة	مكاتب مهنية	30023090033
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	مشطوبة	مكاتب مهنية	27023090001

 يتم استرجاع رخص المهن الغير الموثقة الخاصة بالحساب الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة على شكل جدول.

رقم الطلب المرجعي	البلدية	تاريخ إصدار الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة	اختر
1246710	بلدية الكرك الكبرى	19/03/2015	فعالة	مكاتب مهنية	4545	
			\searrow	ىصة أخرى	تفريغ البيانات الظافة رذ	استرجاع بيانات الرخصة

يمكن إضافة رخصة أخرى لم يتم استرجاعها عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة رخصة اخرى"، حيث
 يظهر النظام شاشة لإدخال بيانات الرخصة. لإضافة بيانات الرخصة قم بالرجوع لخدمة ا<u>صدار رخصة مهن</u>
 جديدة لمعرفة تسلسل الخطوات.

			بيانات الرخصة
	رقم الرخصة -	لبلدية - - اختر - ب	المحافظة • المحافظة • المحافظة • التر • ح
			المرفقات
) معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: رخصة المهن
M 📢 ەإلى ەمن ە M M			+ إهامة وثيقة
			(أ) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
M 📢 ەۆلەيەمەن o M M			+ إضامة وثيقة
رضاك رهقنا		فالبلدية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسبًا -	أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه صحيحة وإذا ثبت خلاف ذلك

8. قم باختيار الرخصة والضغط على ايقونة "استرجاع بيانات الرخصة" لاسترجاع بيانات الرخصة.

			فال عدم استرجاع الرخصة في	ذل النقر على "إضافة رخصة اخرى" في : ا	ل رقم الرخصة ادناه من خا	ىعلومة ! يمكنك إدخا
رقم الطلب المرجعي	البلدية	تاريخ إصدار الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة	اختر
1246710	بلدية الكرك الكبرى	19/03/2015	فعالة	مكاتب مهنية	4545	2
			مة الأصلية	افة رخصة أخرى معرض بيانات الرخد	تفريغ البيانات	رجاع بيانات الرخصة
		يز لإذن الإشغال *	الرقم المم	صفة متلقى الخدمة *	لساسية	البيانات ال حدة *
			~	- اختر -	~	، معنية ت
<u>,</u>						
					شرکاء	بيانات ال
				ال الطلب	ة متلقي الخدمة قبل إرسا	ن به ! یرجی إدخال حص
🗰 0 إلى 0 من 0 🕪 🕅	н					
					علانات	بيانات الإ
🗰 1 إلى 1 من 1 🗰	н					
عرض	المساحة			نوع الإعلان		
	3		الرىيسي للمبنى	لافته تغريفية منبنة على فوق المدخل		
				الرقم المميز لسند التسجيل *	×ام *	علومات الموقع باستذ المميز لسند التسجيل
					ىن	المھ
🗰 1 إلى 1 من 1 🗰	н					
	تفاصيل المهنة		ė	وصف المهنأ		رقم المهنة
*			بدوية	مشاغل التريكو ال		13620
					ala	المرفز
					، الوثائق الإجبارية التانيه:	معلومة ! يرجى إرماو
🕪 0 إلى 0 من 0 🕪 🕅	и					عافة وتيقة
					ق وثائق مساعدة هنا	معلومة ! يمكنك إرفاز
🏘 0 إلى 0 من 0 🕪 🔰	н					للافة وثيقة

شكل 210 : تفاصيل الرخصة المسترجعة

() ملاحظة:

- لاحظ انه لا يمكن التعديل على بيانات الرخصة.
- يمكن إضافة المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".
 - ... قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."

10. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال الى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتي"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.9.2 خدمة توثيق رخصة مهن للمنشآت

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص المهن من الشاشة الجانبية.
 - قم باختيار توثيق رخصة مهن من القائمة الجانبية.

البنك العربي الاسلامي الدولي 🛑 English 🌐 حليل المستخدم 🗘 الإشعارات 💄 حسابي ד	مزامرة الإقامرة الحلية موالحدات الإمحارية.
بددمتكم 🔰 بندمتكم 🖌 🕹	🎧 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا
طلباتي	الخدمات الإلكترونية
أ) معلومة ! يدل الرمز (=) على تقديم الطلب يدويا في البلدية	♦ خدمات أخرى
ن معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	▼ خدمات رخص المهن
البحث في جميع الطلبات	白 إصدار رخصة مهن جديدة
	إضافة / تغيير مهنة
	نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒
	🖨 شطب / إلغاء رخصة مهن
	🗘 تجدید رخصة مهن
ر مناك يُعقنا	🕄 تونیق رخصة معن

شكل 211 : خدمة توثيق رخصة مهن (منشآت)

الصورة التالية (لا تظهر كافة المحتوى) توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

م الدين الادين المحلية محلية محلي محلية المحلية المحلية المحلية المحلية المحلية المحلية المحلية المحلية محلية محلي
البنك العربي الاسلامي الدولي
الخدمات الإلكترونية
🕨 خدمات أخرى
🔻 خدمات رخص المهن
🕒 إصدار رخصة مهن جديدة
إضافة / تغيير مهنة 🕒
نقل موقع رخصة مهن داخل نطاق البلدية 🕒
🔓 شطب / إلغاء رخصة مهن
🗈 تجدید رخصة مهن
🕒 توثیق رخصة مھن
♦ خدمات رخص الإعلانات
طلباتي رضاك إهمّنا

شكل 212 : خدمة توثيق رخصة مهن على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

🗋 دليل المستخدم 🛛 🗘 الإشعارات 📄 👤 حسابي	English 🕀 🛛 u	البنك العربي الاسلامي الدولم				منزامرة الإقامرة الطبيعة موتع الحدمات الإكترونية.
			i A	بيوعا 🕑 بخدمتكم	۞ الأسئلة الأكثر ش	€ الصفحة الرئيسية ☵ طلباتي
				تابيخ الطلب	سمن ا	يونيق رخصه
				13/09/2023	~	جديد
(2)				1	
ى الطلب	بيانا،			للب	مقدم الد	
					لمفوض	بيانات المنشأة وا
	جهة التسجيل		طني للمنشأة	الرقم الود		اسم المنشأة
لشركات	دائرة مراقبة ا		2000	024148		البنك العربي الاسلامي الدولي
مفوض رضاك يُهمّنا	الرقم الوطني لا		مفوض	جنسية الا		صفة المفوض
	9861037588	\sim		√ آردني		مفوض قانوني
ى للمفوض مىرىم	البريد الالكتروني محم اندمههه		لخلوي للمفوض محمجمجمو	الهاتف ال		اسم المفوض مباد حسين ايشيد النواهيم
Mult	degman.com		002222222			
						العنوان
						0.9
السارع Street	\sim	الحي - الفحيص	\sim	المدينة - الفحيص	\sim	المحافظة "
		الرمز البريدي		صندوق البريد		الهاتف الأرضي
تعديل بياناتي		<u> </u>				<u> </u>
				البريد الإلكتروني *		الهاتف الخلوي *
				Test@Test.Test		00999999999999
التالي >		لغاء	ii -			
		2023 @ قالمانة المدارية @ 2023	حديد الدقعة، مدفعظة ا			: 7

شكل 213 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة توثيق رخصة مهن)

إنياناً الإلاية الجليد والميان لاستريني: البنك العربي الاسلامي الدولي ∎ دليل المستخدم ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	ک: ۳
توثيق رخصة مهن	
 بیانات أساسیة 	
بيانات الطلب	Į
بيانات المنشأة والمفوض	
اسم المنشأة البنك العربي الاسلامي الدولي	
الرقم الوطني للمنشأة	
200024148	
جهة التسجيل	
دائرة مراقبة الشركات	
صفة المفوض	
مموض مانوني جنسية المفض	

شكل 214 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة توثيق رخصة مهن)

 قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب كما هو ظاهر ادناه (لا تظهر الشاشة كافة التفاصيل).
	دلیل المستخدم 🛛 🔲 الیل المستخدم	بنك العربي الاسلامي الدولي	ш			جزابرة الإنمابرة الطيعة موقع الحدمات الإكترونية.
			<u>من</u>	يما 🌛 بخدمتكم 🐔	ني ۞ الأسئلة الأكثر شيو	ىفحة الرئيسية 🗮 طلبات
					i a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	
				يدف الطلب		دويق ر
				13/09/2023	~	جديد
	2					
	بيانات الطلب			ų	مقدم الطلا	
					ن الموتقة الخاصة بك	رخص المهر
1						
البلدية	اء الرخصة	تاريخ انتها	حالة الرخصة	نوع الرخصة	ā	رقم الرخص
لد رضاك يُهمّنا	ų 31/12	2/2023	فعالة	مهن منشأت	250	023090001
				- 1	ن غير الموثقة الخاصة بك	رخص المهر
1 2 3 4	5 6	القائمة	ي عال عدم استرجاع الرخصة في	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلاا	رخص المهر معلومة إ يمكنك إد
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي	5 6 البلدية	ي القائمة تاريخ إصدار الرخصة	ي عال عدم استرجاع الرخصة في عال الرخصة حالة الرخصة	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة	رخص المهر ن معلومة ! يمكنك إن اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697	5 6 البلدية بلدية دير علا	ب القائمة تاريخ إمدار الرخصة -	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو عالة الرخصة -	ل النقر على إخافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلاا رقم الرخصة	رخص المهر () معلومة ! يمكنك إد اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى	و القائمة تاريخ إصدار الرخصة - 30/03/1997	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة - منتهية	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 17	رخص المهر (ععلومة ! يمكنك إ اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى	ب القائمة تاريخ إصدار الرخصة - 30/03/1997 01/01/2020	ي عال عدم استرجاع الرخصة في ح الة الرخصة - منتهية منتهية	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 17 1700	رخص المهر () معلومة ! يمكنك إن اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332 1327283	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة تاريخ إعدار الرخصة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020	ي عال عدم استرجاع الرخصة في ح الة الرخصة - منتهية منتهية منتهية	ل النقر على إخافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك دخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 170 1700 1722	رخص المهر () معلومة ! يمكنك إه اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	و القائمة تاريخ إعدار الرخمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية منتهية	ل النقر على 'إخافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك مخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 1700 1722 445	رخص المهر (ععلومة ! يمكنك إ اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المردعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة تاريخ إعدار الرخمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة في حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية منتهية	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك مخال رقم الرخمة أدناه من خلار رقم الرخمة 17 1700 1722 445 تمريغ اليبالات	رخص المهر () معلومة ! يمكنك إن اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المربعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية دير علا بلدية دير علا بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة - تاريخ إعدار الرخمة 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة في ح الة الرخصة - منتهية منتهية منتهية منتهية	ل النقر على 'إفافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك مخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 170 1702 1722 445 تغريغ البيانات إيضا	رخص المهر (معلومة ! يمكنك إن اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المربعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية الخاذ ما تراه مناسباً •	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت نبت خلاف ذلك فالبلدية لها الحق و	ن غير الموثقة الخاصة بك مخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 17 1700 1722 445 ن الموضحة أعلاه صحيحة وإذا :	رخص المهر (معلومة ! يمكنك إن اختر
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة تاريخ إعدار الرخمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2023 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة في حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية منتهية منتهية	ل النقر على 'إخافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك حذال رقم الرخمة أدناه من ذلار رقم الرخمة 17 1700 1722 445 445 ي الموضدة أعلاه صحيحة وإذا ا	رخص المهر (معلومة ؛ يمكنك إن اختر الخر الخرع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع المراع المراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع البراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المراع المرام المراع المرام الم الم الم المم المم المم المم المم المم المم المم المم المم الم
1 2 3 4 رقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية دير علا بلدية دير علا بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة في حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية منتهية بي اتخاذ ما تراه مناسباً •	ل النقر على 'إفافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك حذال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 170 1722 445 تمريغ البيانات إيضاة ت الموضحة أعلاه محيحة وإذا إ	رخص المهر (معلومة ! يمكنك إن اختر اختر استرجاع بيانات الرخمة استرجاع بيانات الرخمة المقربان جميع البيانا
1 2 3 4 دقم الطلب المرجعي 697 1168737 1325332 1327283 1330766	5 6 البلدية دير علا بلدية دير علا بلدية جرش الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى بلدية الكرك الكبرى	ب القائمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية الفاء به اتخاذ ما تراه مناسباً •	ل النقر على 'إخافة رخصة أخرى' فر نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت	ن غير الموثقة الخاصة بك مخال رقم الرخصة أدناه من خلار رقم الرخصة 17 1700 1722 445 ن الموضحة أعلاه محيحة وإذا ا	رخص المهر (معلومة ؛ يمكنك إن اختر اختر استرجاع بيانات الرخمة استرجاع بيانات الرخمة استرجاع بيانات الرخمة

شكل 215 : بيانات الطلب (خدمة توثيق رخصة مهن)

▲ G•	0	يزاحرة الإقاحرة اللجليط في الحدمات لإستارينية	: 🙆
ې الدولي	البنك العربي الاسلامي		
👤 ملفي	🗌 دليل المستخدم		
	نصة مهن	توثيق رذ	
		 بیانات أساسیة 	
		بيانات الطلب	
1.5	بوثقة الخاصة بك	رخص المهن اله	
	1		
	نوع الرخصة ا	رقم الرخصة	
	مهن 2 مشأت 	25023090001	
	الموثقة الخاصة بك بضاله 1همًا	رخص المهن غير ا	
	رحاة يمس	-	

شكل 216 : بيانات الطلب (توثيق رخصة مهن) – الجهاز المحمول

 يتم استرجاع رخص المهن الموثقة الخاصة بحساب المنشأة الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة على شكل جدول.

3			ىة بك	رخص المهن الموثقة الخاد
البلدية	تاريخ انتهاء الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة
بلدية الرمثا الجديدة	31/12/2023	فعالة	مهن منشأت	25023090001

 يتم استرجاع رخص المهن الغير موثقة الخاصة بحساب المنشأة الذي تم تسجيل الدخول به والموجودة في قواعد البيانات واظهارها على الشاشة على شكل جدول.

		ي القائمة	ي عال عدم استرجاع الرخصة ف	ل النقر على 'إضافة رخصة أخرى' ف	، إدخال رقم الرخصة أدناه من خلا	علومة ! يمكنك
2 3 4	5 6					
رقم الطلب المرجعي	البلدية	تاريخ إصدار الرخصة	حالة الرخصة	نوع الرخصة	رقم الرخصة	اختر
697	بلدية دير علا	-	-	مهن منشأت		
1168737	بلدية جرش الكبرى	30/03/1997	منتهية	مهن منشأت	17	
1325332	بلدية الكرك الكبرى	01/01/2020	منتهية	مهن منشأت	1700	
1327283	بلدية الكرك الكبرى	01/01/2020	منتهية	مهن منشأت	1722	
1330766	بلدية الطفيلة الكبرى	01/01/2013	منتهبة	مهن منشأت	445	

 يمكن إضافة رخصة أخرى لم يتم استرجاعها عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة رخصة اخرى"، حيث يظهر النظام شاشة لإدخال بيانات الرخصة. لإضافة بيانات الرخصة قم بالرجوع لخدمة ا<u>صدار رخصة مهن</u> جديدة لمعرفة تسلسل الخطوات.

				بيانات الرخصة
	رقم الرخصة -		البلدية -	المحافظة -
		~	- اختر -	- اختر -
				المرفقات
			الية: رخصة المهن	ن معلومة ! يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التا
الا ≪ا ەإلى⊍ە ەس⊍ە ا				+ إمامة وثيقة
			I	i) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
الا ≪ا ۵ إلى ٥ عن ٥ ا+ ١4				+ إحامة وثيقة
رضاك تِهقنا		الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً -	ه وإذا ثبت خلاف ذلك فالبلدية لها	أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه صحيحة

- 11. قم باختيار رخصة غير موثقة ومن ثم الضغط على ايقونة "**استرجاع بيانات الرخصة**" لاسترجاع بيانات الرخصة
 - (قد لا تظهر الصورة التالية كامل معلومات الشاشة).

2 3 4 5 تقم الطلب المرو 697	ل البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	القائمة ب تاريخ إمدار الرخمة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة - منتهية منتهية رخصة الأصلية	خلال النقر على إغافة رخصة أخرى: ف نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	، إدخال رقم الرخصة أدناه من رقم الرخصة 17 1700 1722 445	ن معلومة ! يمكنك اختر
2 3 4 5 رقم الطلب المرم 697	ل البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	ب الفائمة تاريخ إعدار الرخصة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	ي عال عدم استرجاع الرخصة فو حالة الرخصة منتهية منتهية منتهية لرخصة الأصلية	كلال النقر على إغافة رخصة اخرى ف نوع الرخصة مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات	، إدخال رقم الرخصة ادناه من رقم الرخصة 17 1700 1722 445	
2 3 4 5 دیمالطالب المرم 697 1 1168737 ی 1 1325332 ی 1 1327283 ی 1 1330766 ی 1	لبلدية دير علا بلدية دير علا بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	تاريخ إعدار الرخطة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية لرخصة الأصلية	نوع الرئصة مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات	قم الرخطة 17 1700 1722 445	
رقم الطلب العرج 697 (2015) 1168737 (2015) 1325332 (2015) 1327283 (2015) 1330766 (2015) 1330766 (2015)	البلدية بلدية دير علا بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	تاريخ إمدار الرخصة - 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	حالة الرخصة - منتهية منتهية منتهية لرخصة الأصلية	نوع الرخصة مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	رقم الرئحة 17 1700 1722 445	اختر
697 دی 1168737 دی 1325332 دی 1327283 دی 1330766 دی 1330766 دی	بلدية دير علا بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	- 30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	- منتهية منتهية منتهية ري نمة الأملية	مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات	17 1700 1722 445	
1168737 دى 1325332 دى 1327283 دى 1330766 دى بى	بلدية جرش الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	30/03/1997 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	منتهية منتهية منتهية منتهية لرخصة الأصلية	مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت مهن منشأت	17 1700 1722 445	
1325332 دي 1327283 دي 1330766 ديب ا	بلدية الكرك الكبر بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	01/01/2020 01/01/2020 01/01/2013	منتهية منتهية منتهية برخصة الأصلية	مهن منشات مهن منشات مهن منشات مهن منشات	1700 1722 445	
لک 1327283 1330766 کبری	بلدية الكرك الكبر بلدية الطفيلة الك	01/01/2020 01/01/2013	منتهية منتهية لرخصة الأصلية	مهن منشأت مهن منشأت فللفة بذرية أذري	1722 445	
برى 1330766	بلدية الطفيلة الك	01/01/2013	منتهية لرخصة الأصلية	مهن منشأت	445	استرداء برازات البذر
I			لرخصة الأصلية	فافة بخطة أذرى		استرجاء برازات الرخر
		من لدن الاشغال *	الرقم الم	صفة متلقى الخدمة *	ت الأساسية	البيانا ء البخصة •
					ت الأساسية	lilull
		* 04 500 starts	-0 - 2.0	• Georgia (1996) (1996)		• 5 - 1 - 1 - 1 - 1
		0	~ ~	- اختر -	\sim	مھن منشأت
						لاحظات
					ت المنشأة	بيانا
ä	المحافظة	ā	نوع الشردُ	رأس المال الحالي		نالة السجل التجاري
	عمان	بة عامة محدودة	مساهم	10000000		قائمة
						بركز الشركة
						عمان
					الاسم التجاري	بيانات
			لا يوجد نتائج			
					ت المنشأة	ليلذ

- لاحظ انه لا يمكن التعديل على بيانات الرخصة.
- يمكن إضافة المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".
 - 12. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."
 - 13. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال الى الشاشة الرئيسية.

 يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.10 رخصة بائع متجول

4.10.1 خدمة اصدار رخصة بائع متجول للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات اخرى من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة اصدار رخصة بائع متجول من القائمة الجانبية.

محمد مؤاد عمر ميروك المانورة المانية مناورة Carling الإشعارات المسابق			ميزامة الإقامة الجملية مؤالهمات الانحترية.
	~	5.4MAD) الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا 🌛 بخدمتكم
	طلباتي		الخدمات الإلكترونية
	🚯 معلومة ! يدل الرمز (🚩) على تقديم الطلب يدويا في البلدية		🔻 خدمات أخرى
	معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية		🔂 طلب تصديق عقد إيجار
	البحث في جميع الطلبات		🕄 ترخیص اقتناء کلب
			🗗 إصدار تصريح دفن الموتى
			🕄 الشكاوى والمقترحات وطلبات الصيانة
			تقسيط رسوم الأبنية والعوائد وايجارات ممتلكات البلدية
			طلبات الأعمال الإنشالية
			🖨 مدار / تعدیل تصریح حفر
			🖨 طلب إزالة مظاهر إعاقة الحركة المرورية
			طياتة الأطاريف وإنشاء التقاطعات المرورية وممرات المشاة –
			اصدار / تعدیل تصریح تنظیف موقع ونقل طمم
رضاك يُعمَّنا			ط إصدار تصريح بيع الأضاحي
			أعلم المدار / تعديل تصريح خيم السيرك والخيم الرمضانية
			 استقامة شارع وسعة رصيف
			 ب) إحدار شهادة رضيف (+) إحدار شهادة رضيف
			 ب إعدار محصد مومع تنصيمي ب المدار براية ترمة ملائة مار المقار
			 بالداريزاده دف شايف على المسار مالد مدف تعويف عد الأناف مالماشأت المستواكة
			 العبة عرف تقوين عن مراحق والمستقد المستقد المراد رخصة باله منحول
			المرازيية بنغ مبول
			◄ خدمات رخص المهن
			٤ خدمات رخص الإعلانات
تابعونا على	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023		zi zakao



مزارة الإنامة الحيام . بوالعدار الإستارين
محمد فؤاد عمر مبروك
المحالي المتركع يبغ الالملكي
🕄 إصدار / تعديل تصريح خيم السيرك والخيم الرمضانية
🕒 استقامة شارع وسعة رميف
إصدار شهادة رصيف
🕒 طلب استرداد تأمینات
إصدار مخطط موقع تنظيمي
إصدار براءة ذمة مالية على العقار 🕒
طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
إصدار رخصة بائع متجول
♦ خدمات رخص المهن
خدمات رخص الإعلانات
رضاك يُعمَّنا

شكل 218 :اصدار رخصة بائع متجول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة <u>بطاقة الخدمة.</u>
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

🗘 الإشعارات 💄 حسابي	English 🤀 🛛 دلیل المستخدم	محمد فؤاد عمر مېروك		مزابرة الإقابرة الجملية موالحدات الإحترية.
) بددمتكم المحمنية	الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا 🅑
			July 1 and 1	بسار رست باغ سبون
			تاريخ الصلي 17/09/2023	حالة الصبب جديد
	نه الطلب	/ III	غلب	مقدم الد
				البيانات الشخصية لمقدم الطلب
	اسم العائلة بالعربية	اسم الجد بالعربية	اسم الأب بالعربية	الاسم الأول بالعربية
	مبروك	عمر	فؤاد	פבטג
	اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية	اسم الأب بالإنجليزية	الاسم الأول بالإنجليزية
	MABROUK	OMAR	FUAD	MOHAMMAD
	تاريخ انتهاء جواز السفر	رقم جواز السفر	تاريخ الميلاد	الرقم الوطني
	23/11/2024	031973 <u>.</u> á	14/10/1993	9931051131
International Action		صفة مقدم الطلب -	تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال	اسم الأم
رضانة يمقنا	•	• اختر •	13/01/2028	سمر
				21-2-11
				العدوان
	1	الحي الأسار	انىد استۇنىق	
			sull anie	الحائف الأبغب
	تعديل بياناتي	الربر البريدي	صدوق البريد	المانية الارتغي
			البريد الإلكتروني -	الهاتف الخلوي -
			alia_nsr@yahoo.com	00962796768342
التالي >		¢.	إلغا	
In Den 17		2023 @ مَالحالة المدارية (2023 @	ulial อีหล่ออ. อิลอิวป สมอ-	

شكل 219 : مقدم الطلب (اصدار رخصة بائع متجول)

 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	مرادة الاورة الحليم موليد دوستونيد
ائع متجول	إمدار رخمة با
	 بیانات أساسیة
1 من 2	بيانات الطلب
لمقدم الطلب	البيانات الشخصية
	الاسم الأول بالعربية
	סבסג
	اسم الأب بالعربية
	فؤاد
	اسم الجد بالعربية
	عمر
	اسم العائلة بالعربية
رضاك يُهمَّنا	مبروك

شكل 220 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (اصدار رخصة بائع متجول)

قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقى خدمة/مفوض/وكيل).

⁰ ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <mark>بيانات مقدم الطلب</mark> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.

7. قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال إلى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

محمد فؤاد عمر مببوك 🖨 المتاويرة 📮 دليل المستخدم 🗘 الإشعارات 💵 صابعي•	منابرة الإقامة المجالية برني الاسترابية
	المفدة الرئيسية ≡ طلباتي ⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا ♦ بدمتكم المفدة الرئيسية ≡ طلباتي ⑦ الأسئلة الأكثر شيوعا ♦
	devie site inter devel
	بنسير رئيس بالع سيون حالة الطلب
	🛱 17/09/2023 🗸 בבעב
يانانه الطني	1 excq Italie
	بباتات الرخصة الأساسية
	الرقم المميز للرخصة السابقة لوع الرخصة "
	- التار -
	olifation
	ملادظاتي
	☐ أتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه صحيحة وإذا تبت خلاف ذلك فالبلدية. لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسبا -
إيسال الطلب 🕈	< السابق [لفاء
G .alr lineili	جميع الحقوق محفوظة اوزارة البدارة المحلية ٥ 2023

شكل 221 : بيانات الطلب (اصدار رخصة بائع متجول)

≜ c -	Q	برة الإكابرة الخليلا الحمات المحتريزة.	<u>)</u>
، عمر مبروك 👤 ملقي	محمد فؤاد دليل المستخدم		
	خصة بائع متجول	إصدار رز	
		بيانات أساسية	
		بانات الطلب	H
	رخصة الأساسية	بيانات ال	
	لسابقة	الرقم المميز للرخصة اا	
	~	نوع الرخصة - - اختر -	
	لملاحظات	II	
	رضاك يَهمّنا	ملاحظاتي	

شكل 222 : بيانات الطلب (خدمة اصدار رخصة بائع متجول) – الجهاز المحمول

 يستطيع المستخدم ادخال الرقم المميز للرخصة السابقة في حال توفرها، حيث يقوم النظام باسترجاع بيانات الرخصة السابقة للتعديل على بياناتها، كما هو ظاهر في الصورة التالية (قد لا تظهر الصورة التالية كامل محتوى الشاشة). في حال عدم توفر الرقم المميز للرخصة يرجى المتابعة بالخطوة التالية.

مزامرة الإقام الحجلية مولجالحدات الإكترونية			عد البزور 🕀 English ا 🛛 دلیل المستخدم 🗘 الإشعارات 🎗 حس
حة الرئيسية ☴ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا 🏈	بذدمتكم 🔪		
إصدار رخصة بائع متجول			
لة الطلب	تاريخ الطلب	البلدية	المنطقة
م ترتر ترتر	18/09/2023	بلدية الرمثا الجديدة	بلدية الرمثا الجديدة
\frown			
(1) Ibil asán	l		
	(Landa)		يودينه المعدي
بيانات الرخصة الأساسية			
الرقم المميز للرخصة السابقة	نوع الرخصة *		
24023090003	البسطات		
تفريغ البيانات			
ملكية موقع تقديم الخدمة			
مؤشر الحاجة لاستئجار موقع من البلدية -	ملكية متلقي الخدمة لموقع العمل •	الرقم المميز لعقد الإيجار المصدق *	
~ Л	مستاجر	995684711	رضاك يهقنا
بيانات الموقع			
إدخال معلومات الموقع باستخدام *	الرقم المميز لسند التسجيل • 1986ء - 1985ء -	المحافظة -	المديرية -
1	H3F3D0-10030	اللح	اراطى الرميا
الرقم المميز لسند التسجيل			
الرقم المميز لسند التسجيل -> القرية - القرية -	الحوض - الحوض - وادى الشياح الشعالى	الحي " جدول الأحياء - 000	رقم القطعة * 909 V
الرغم المعيز لسند التسجيل الليرية • ـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	الحوض - وادي الشياح الشمالي رقم الطابة	الحي " جدول الأحياء - 000 رفم الشقة "	رقم القطعة - 909 - باللوحة رقم اللوحة

8. قم بتحديد نوع الرخصة.

🛈 ملاحظة:

- يتم اختيار نوع الرخصة من قائمة منسدلة تحتوي على الرخص التالية (الافراد كباعة متجولين، البسطات، العربات المتنقلة، المركبات المستخدمة كمهنة، المعرشات السنوية، المعرشات الموسمية).
 - 9. قم بإدخال بيانات الموقع.

🛈 ملاحظة:

حسب نوع الرخصة التي يتم اختيارها من قبل المستخدم، يطلب النظام تحديد معلومات الموقع كالتالي:

معلومات الموقع	معلومات الموقع	معلومات الموقع	معلومات الموقع	ملكية الموقع	مؤشر استئجار	نوع الرخصة
(الخريطة)	(مفتاح القطعة)	(الرقم المميز	(البلدية المعنية		الموقع من	
		لسند التسجيل)	بالطلب)		البلدية	
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	لا ينطبق	لا ينطبق	باعة متجولون
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	لا ينطبق	نعم	البسطات
لا ينطبق	√	√	لا ينطبق	مالك	ע	
✓	✓	√	لا ينطبق	مستأجر		
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	غير ذلك		
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	لا ينطبق	لا ينطبق	العربات المتنقلة
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	لا ينطبق	لا ينطبق	المركبات
						المستخدمة
						كمهنة
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	√	لا ينطبق	نعم	المعرشات
لا ينطبق	~	~	لا ينطبق	مالك	ע	السنوية
~	√	✓	لا ينطبق	مستأجر		
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	~	لا ينطبق	نعم	المعرشات
لا ينطبق	✓	✓	لا ينطبق	مالك	ע	الموسمية
✓	✓	✓	لا ينطبق	مستأجر		

في حال المركبات المستخدمة كمهنة، يطلب النظام اختيار ملكية المركبة، وإدخال الترميز ورقم اللوحة. في
 حال تم اختيار ملكية المركبة "غير مالك"، يطلب النظام ادخال رقم تسجيل المركبة.

			بيانات المركبة	
رقم التسجيل *	رقم اللوحة -	الترميز -	ملكية المركبة -	
1315255688	48696	41	غير مالك	
		صفة استعمال المركبة	تاريخ إنتهاء ترخيص المركبة	
			8	

في حال نوع الرخصة "معرشات موسمية"، يظهر النظام حقل إضافي لإدخال مدة الرخصة بالأشهر.

		بيانات الرخصة الأساسية
مدة الرخصة بالأشهر -	نوع الرخصة -	الرقم المميز للرخصة السابقة
	المعرشات الموسمية	

في حال نوع الرخصة "العربات المتنقلة"، يظهر النظام حقل إضافي لاختيار نوع العربة.

نوع العربة -
- اختر -

- 10. قم باختيار موقع العمل من القائمة المنسدلة.
- 11. قم باختيار المهنة المطلوبة من القائمة المنسدلة.
 - 12. قم بإدخال الملاحظات (غير اجباري).
- 13. قم بإرفاق المستندات المطلوبة (حسب ما يحدده النظام).

الحقول غير المفعلة لا يمكن التعديل عليها ويتم استرجاع قيمها من قواعد البيانات.

ا باسل محمد اسماعیل سعید عزام 🚭 دهنهه B 🗈 دلیل المستخدم 🗘 الإشعارات 🕊 حسابی*	منزاسة الإقامة الطبية بونالهامات الإصنار
	🖓 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي 📀 الأسئلة الأكثر شيوعا 🌽 بخدمتكم
	موقع الرمثار عربات متنقلة 🗸 - اختر - 🗸
	المهنة المطلوبة
	المقنة -
	اعداد وبيع بوظة ومرطبات جاهزة 🗸
	الشروط والمواحفات
	شروط الخدمة
N	شروط الحدمة - العربات المنتقلة
	المواصفات
رضاك يَهمَّنا	

- 14. قم بالنقر على صندوق الاختيار "أتعهد ...".
- 15. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.

[🛈] ملاحظة:

 يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.11 خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة

4.11.1 خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة للأفراد (أردني وغير أردني)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات أخرى من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة من القائمة الجانبية.

مهند سايمان محمود طراد المعاومة 📮 دليل المستخدم 🗘 الإسمارات 🕊 حسابق*		مزامة الإدامة الجلية مولمان الإمكارية
	jan ja katala	🖨 الصفحة الرئيسية 🗮 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا 🌽 بخدمتكم
	طلباتي	الخدمات الإلكترونية
) معلومة ! يدل الرمز (🍽) على تقديم الطلب يدويا في البندية	🔻 خدمات أخرى
	معلومة ! يحتوي هذا الجدول على طلباتك غير المنتهية	🔂 طلب تصدیق عقد إیجار
	البحث في جميع الطلبات	🕄 ترخیص اقتناء کلب
		🔒 إصدار تصريح دفن الموتى
		🔒 الشكاوى والمقترحات وطلبات الصيانة
		تقسيط رسوم الأبنية والعوائد وايجارات ممتلكات البلدية 🕃
		طلبات الأعمال الإنشائية 🕃
		🔂 إصدار / تعدیل تصریح حفر
		طلب إزالة مظاهر إعاقة الحركة المرورية 🕒
		عيانة الأطاريف وإنشاء التقاطعات المرورية وممرات المشاة 🕒
		إصدار / تعديل تصريح تنظيف موقع ونقل طمم
رضاه <u>ت</u> همّنا		🔒 إصدار تصريح بيع الأضاحي
		إصدار / تعديل تصريح خيم السيرك والخيم الرمضانية 🚯
		🔒 استقامة شارع وسعة رصيف
		🔒 إصدار شهادة رصيف
		🔂 طلب استرداد تأمینات
		🔂 إصدار مخطط موقع تنظيمي
		إصدار براءة ذمة مالية على العقار 🚯
		طلب مرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
		إصدار رخصة بالع متجول
		♦ خدمات رخص المهن
		خدمات رخص الإعلانات
تايعونا على	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	saas

شكل 223 : خدمة طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة

4 C+ Q ان محمود طراد علقي	مھند سليم دليل المستخدم	میاد الاارد الله مین مارد الامارید ا
	ع الأضاحي	إصدار تصريح ييع
Ę	نصريح خيم السيرك والخيم الرمضاز	🖨 إصدار / تعديل ت
	وسعة رصيف	🕒 استقامة شارع و
	ميف	🔒 إصدار شهادة را
	أمينات	طلب استرداد تأ
	وقع تنظيمي	ן מכון מבאמ מ
	ة مالية على العقار	إصدار براءة ذمة
ملكة	يض عن الأراضي والمنشآت المست	🚯 طلب صرف تعوي
	ع متجول	إصدار رخصة بائع
	مهن	🕨 خدمات رخص الد
	علانات	🔸 خدمات رخص الإ
	رضاك يهمّنا	

شكل 224 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على البيانات الشخصية لمقدم الطلب وبيانات العنوان ويجب تحديد صفة مقدم الطلب قبل المتابعة.

🗘 الإشعارات 💄 تسابي-	دليل المستخدم 🗧 دليل المستخدم 🗍	مهند سليمان محمود طراد		مزابرة الإدامرة الحجلية مولماندان لإستارية
) بددمتكم 🔰 مسم	الصفحة الرئيسية ☴ طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
			ätte	طلب حرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المست
			تاريخ الطلب	حالة الطلب
			18/09/2023	خدتر
				1
	اة الطلب	بيات	للب	مقدم الد
				البيانات الشخصية لمقدم الطلب
	اسم العائلة بالعربية	اسم الجد بالعربية	اسم الأب بالعربية	الاسم الأول بالعربية
	طراد	محمود	سليمان	مهند
	اسم العائلة بالإنجليزية	اسم الجد بالإنجليزية	اسم الأب بالإنجليزية	الاسم الأول بالإنجليزية
	TARRAD	MAHMUD	SULAIMAN	MOHANNAD
	تاريخ انتهاء جواز السفر	رقم جواز السفر	تاريخ الميلاد	الرقم الوطني
8	01/09/2026	ف685279	27/06/1974	9741011802
		صفة مقدم الطلب -	تاريخ انتهاء بطاقة الأحوال	اسم الأم
ىاك يُهمَّنا	L.	متلقي الخدمة	27/11/2032	انيسه
				العنوان
	الشارع "	الدي -	المدينة -	المحافظة -
		~	~	~
		الرمز البريدي	صندوق البريد	الهاتف الأرضي
	تعديل بياناتي			
			البريد الإلكتروني -	الهاتف الخلوي -
			sample@domain.com	x000000000000
التالي >		el el	إلغا	
تابعونا على 🚯		رة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوزا	si The second seco

شكل 225 : مقدم الطلب (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

 G Q مهند سليمان محمود طراد بليل المستخدم ملفي 	ىلەتاتلارغا ئۇلىرى ئىرىنىدارىلىدۇرى: م
والمنشآت المستملكة	طلب صرف تعويض عن الأراضي
	 بیانات أساسیة
1 من 2	بيانات الطلب
قدم الطلب	البيانات الشخصية لم
	الاسم الأول بالعربية مهند
	اسم الأب بالعربية
	سليمان
	اسم الجد بالعربية محمود
	اسم العائلة بالعربية طراد
ىاك يَهمّنا	الاسم الأمل بالانجليتية

شكل 226 : مقدم الطلب على الجهاز المحمول (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

قم باختيار صفة مقدم الطلب من القائمة المنسدلة (متلقى خدمة/مفوض/وكيل).

^① ملاحظة: قم بالرجوع الى شاشة <u>بيانات مقدم الطلب</u> لمعرفة تفاصيل اختيار صفة مقدم الطلب.

7. قم بالنقر على ايقونة "التالى" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).

مهند سليمان محمود طراد 🔀 الماليه 📮 دليل المستخدم 🗘 الإسْعارات 🗴 حسابي•		ميزارة الإقارة الحجلية مؤالهمان الإخترية.
	تكم المعني ال	🕅 الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي 🕥 الأسئلة الأكثر شيوعا 🎸 بخده
	طلب 1809	طلب مرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة حالة الظلب تاريخ ا جديد ٧ م
Line liter		مقدم الدلك
	ن الذدمة وصي أو ولي - ر	ییانات الطلب هل یوجد قرار المدکمة/وزاره العدل؟ - متله - اختر - اختیار قیمة یرجی اختیار قیمة
tiãaj elloj		معلومات القطعة المستملكة إدفال معلومات الموقع باستخدام * - اختر - ب
	ومدتوم من البلدية أو بيان تقيير 2- مخطط الأراض. 3- مخطط المعقع التنظيمي	المرفقات () معلمها بدي إمان الثالث، التراية: 1- تقدير مساد عدم
М ≪ الى ەدىن ا≫ М		من مادة وثيقة (Angle of the second
		(1) معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
M ⊷ olfe،odfe) العن معن o ا >> M		ج إصامة وثيقة
	ية لها الحق في اتخاذ ما تراه مناسباً -	اتعهد بأن جميع البيانات الموضحة أعلاه محيحة وإذا ثبت خلاف ذلك فالبلد [
إرسال الطلب >	i liais	🖌 السابق
تابعونا على 🚯	جميع الحقوق محفوظة لوزارة الإدارة المحلية © 2023	14400

شكل 227 : بيانات الطلب (خدمة طلب صرف تعويضات عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

≜ G •	0	وزارة الإقارة ألحيد مؤاخدان الإستنوية
حمود طراد	مهند سليمان م	Ŭ
👤 ملفي	🗖 دليل المستخدم	
	، تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة	طلب صره
	أساسية	+ بیانات
	طلب	بيانات ال
	بيانات الطلب	
	قرار المحكمة/وزارة العدل؟ -	هل يوجد
	تيار قيمة	یرجی اخ
	خدمة وصي أو ولي *	متلقي الذ
	L ~	- اختر -
	نيار قيمة	یرجی اخ
	معلومات القد رضاك يُهمَّنا	

شكل 228 : بيانات الطلب (خدمة صرف تعويضات) – الجهاز المحمول

قم بالإجابة على سؤال "هل يوجد قرار محكمة/وزارة العدل؟" باستخدام القائمة (نعم/لا).

0 ملاحظة:

- في حال الإجابة بنعم يطلب النظام ارفاق قرار المحكمة.
- قم بالإجابة على سؤال "هل متلقي الخدمة وصي او ولي" باستخدام القائمة (نعم/لا).

🛈 ملاحظة:

في حال الإجابة بنعم يوفر النظام حقل لإدخال الرقم الوطني.

			بيانات الطلب
الرقم الوطني للوصي/ولي عليه *	متلقي الخدمة وصي أو ولي -		هل يوجد قرار المحكمة/وزارة العدل؟ *
	نعم 🗸	~	نعم

10. قم بإدخال معلومات القطعة المستملكة باستخدام مفتاح القطعة او الرقم المميز لسند التسجيل.

				معلومات القطعة المستملكة
المديرية -	المحافظة -		نوع العقار -	إدخال معلومات الموقع باستخدام -
۰ اراضي اربد	التح 🗸	~	أرض خالية من البناء	مفتاح القطعة
رقم القطعة -	الحي -		الحوض *	القرية *
8	جدول الأحياء - ٥٥٥ ٧	~	الراهب	کفر اسد
				رقم اللوحة
				33
الى 1 من 1 🕨 M				بيانات ملاله العقار
الجنسية	الرقم الوطني			الاسم
الأردنية	9741011802		راد	مهند سليمان محمود طر
	·		·	

🛈 ملاحظة:

- عند اختيار "بناية" كنوع عقار، يقوم النظام بإظهار حقول إضافية (رقم البناية، رقم الطابق، رقم الشقة)
 لإدخالها من قبل المستخدم كجزء من معلومات القطعة المستملكة.
 - يقوم النظام باسترجاع المالك/الملاك للقطعة المستملكة.
 - 11. قم بتحديد طريقة استرداد الأموال (تحويل بنكى/شيك).

🛈 ملاحظة:

فى حال تم اختيار تحويل بنكى، يطلب النظام ادخال الرمز الدولى للبنك (IBAN).

آلية الاستلام		
طريقة استرداد الأموال -		رقم الحساب البنكي - IBAN -
تحويل بنكي	~	CC0XBANK000000000000000000000000000000000000

- 12. قم بتحميل المرفقات المطلوبة.
- 13. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
- 14. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.

4.11.2 خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة للمنشآت

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- قم باختيار قسم خدمات أخرى من الشاشة الجانبية.
- قم باختيار صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة من القائمة الجانبية.

💄 حسابي•	Q الإشعارات		English 🖨	الاتصالات الاردنيه							يېې بېر	يزابرة الإقابرة الخط ويواخدوات الإمكترو	: 🥯
								<u>ب</u> ـــَّە	بخدمتكم 🎢	الأكثر شيوعا 🥑	طلباتي 🔵 الأسئلة	رئيسية ≡ ا	6 الصفحة ال
								طلباتي				لإلكترونية	الخدمات اا
					للدية	لى تقديم الطلب يدويا في ال	لرمز (🎮) عا	ن معلومة ! يدل ا				دمات أخرى	á ▼
						عام طايلتك غير المنتهية	. هذا الحصار				, عقد إيجار	🖨 طلب تصديق	
							ي	البدث في دونع الط			برج اتصالات	🖨 إصدار رخصة	
إضافية	خيارات	حالة الطلب	يفي	الدور الوظ	م الخدمة	اس	البلدية	رقم الطلب			لمقترحات وطلبات الصيانة	🖨 الشکاوی واا	
()	بانتظار التحويل	رخص المهن	رئيس القسم - قسم	, رخصة مهن	د توثيق	بلدية ارب الكنري	30023090005		ارات ممتلكات البلدية	بوم الأبنية والعوائد وايجا	🖨 تقسيط رس	
6)	بانتظار الربط	رة المحلية	موظف وزارة الإدا	رخصة مهن	ان توثيق	بنديري	30023090001			ال الإنشائية	🔂 طلبات الأعما	
											یل تصریح حفر	ן מבון / דפבן 🕀	
											ل تصريح المقاولين	🖨 إصدار/ تعديل	
											ظاهر إعاقة الحركة المرورية	🖨 طلب إزالة م	
										ورية وممرات المشاة	يف وإنشاء التقاطعات المرو	🕒 ميانة الأطار	
										ل طمم	يل تصريح تنظيف موقع ونق	ן מבון / דפבן 🕀	
	رضاك يُهمَّنا										; بيع الأضاحي	ן מבור דמתוב 🗘	
										م الرمضانية	يل تصريح خيم السيرك والخي	ן מגון / דפגן 🕂	
											ارع وسعة رصيف	🕒 استقامة شا	
											ة رصيف	🖨 إصدار شهاد	
											د تأمينات	طلب استرداه	
											ا موقع تنظيمي	ן מבות מخطط	
											ذمة مالية على العقار	🖨 إصدار براءة د	
										أت المستملكة	عويض عن الأراضي والمنشأ	🖨 طلب صرف ت	
											ŭ	دمات رخص المهر	• د
											نات	دمات رخص الإعلاز	à (
تابعونا على		_			202	فوظة لوزارة الإدارة المحلية © 3	بيع الحقوق مح	22			sanad		

شكل 229 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة (منشآت)

مرالزة الأفارة ألهايد موالامات لإختارية: الاتصالات الاردنيه الدليل المستخدم له ملغي
إصدار تصريح بيع الأضاحي
🕄 إصدار / تعديل تصريح خيم السيرك والخيم الرمضانية
🕒 استقامة شارع وسعة رصيف
🖨 إعدار شهادة رميف
🔒 طلب استرداد تأمينات
🏚 إصدار مخطط موقع تنظيمي
إصدار براءة ذمة مالية على العقار 🕒
طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة 🚹
♦ خدمات رخص المهن
🕨 خدمات رخص الإعلانات
طلباتي رضاك <u>ل</u> هم <mark>ّنا</mark>

شكل 230 : خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة على الجهاز المحمول

- قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.

ا 🖨 دناوه ا 🗐 دليل المستخدم 🗧 🗘 الإشعارات 📕 دسابي+	الاتصالات الاردنيه						مزاجرة الإقامة التجلية موفع الحدمات الإكترونية.
				بند	بخدمتكم 🕺	أسئلة الأكثر شيوعا 📔 🤌	🖨 الصفحة الرئيسية 🚍 طلباتي 💿 ال
					تملكة	ذراضي والمنشآت المس	طلب مرف تعويض عن ال
					تاريخ الطلب		حالة الطلب
					19/09/2023	\sim	خدتح
(2 unition)				لطلب	1 I páo	
						U	بيانات المنشاة والمفوخ
	جهة التسجيل			الرقم الوطني للمنشأة			اسم المنشأة
	دائرة فراقبه الشرا			200011159			الاتصالات الاردنية
خن	الرقم الوطني للمفو			جنسية المفوض			صفة المفوض
	99/10408/4	~		ازدني	~		مفوص حضي
غوض Abdallab Binor	البريد الالكتروني لله Breakoft-me.com			الهاتف الخلوي للمفوض			اسم المفوض
- Addamark. Dri No				00701707004105			عبد الله متعد ستير بينو
رضاك إيهقنا							العنوان
الشارع -		الحي -			المدينة *		المحافظة -
432	~	الايرار	\sim		اربد	~	اربد
		الرمز البريدي			صندوق البريد		الهاتف الأرضي
تعديل بياناتي							
					البريد الإلكتروني -		الهاتف الخلوي -
				Abdallah.Bino(prealsoft-me.com		00962787384285
التالي >		رازه اېداره انمحلية Coza C زاره اېداره انمحلية Coza C	إز تقوق محفوظة لو	یا ویمې		ند	7

شكل 231 : بيانات المنشأة والمفوض (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

يرارية الإقارية الجيد يونغد ل الإحتريز. الاتصالات الدردنيه الاتصالات الدردنيه لماني
طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
+ بيانات أساسية
بيانات الطلب
بيانات المنشأة والمفوض
اسم المنشأة الاتصالات الاردنيه
الرقم الوطني للمنشأة 200011159
جهة التسجيل دائرة مراقبة الشركات

شكل 232 : بيانات المنشأة والمفوض على الجهاز المحمول (خدمة صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

 قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب كما هو ظاهر ادناه (لا تظهر الشاشة كافة التفاصيل).

دنيل المستخدم 🗘 ليشعاران 🛦 حسابي•	الاتصالات الاردنيه		مزامرة الإدامرة الحطيط موليا لعد الالاحترونيد
		بخدمتكم محمد	الصفحة الرئيسية 📰 طلباتي ۞ الأسئلة الأكثر شيوعا
		ملكة	طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المست
		تاريخ الطلب	حالة الطلب
		19/09/2023	<u>خ</u> رتر ک
2)	(1
اة الطلب	ilų.	للب	مقدم الط
			بيانات الطلب
			هل بوجد قرار المحكمة/وزارة العدل؟ *
			لا بــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
			معلومات القطعة المستملكة
المديرية -	المحافظة -	نوع العقار -	إدخال معلومات الموقع باستخدام -
- اختر -	- اختر -	- اختر -	مفتاح القطعة
رضاك يُهمَّنا	الدي -	الدوف -	القرية •
	~		~
			المرفقات
	خطط الموقع التنظيمي	مرخص ومختوم من البلدية أو بيان تغيير 2- مخطط الأراضي 3- م	ن معلومة؛ يرجى إرفاق الوثائق الإجبارية التالية: 1- تقرير مساح
			Janta Jalai 🛧
			أ معلومة ! يمكنك إرفاق وثائق مساعدة هنا
۳ ۳۳ والی ۵ من ۵ ۳۳ ۳			ميتاه وترتيه
		، فالبلدية لها الحق في انحاد ما نزاه مناسبا -	العهد بال جميع البيانات الموصحة اعنده صحيحة وإدا لبت حسف دنه
		-11	
ارسال العليب	¢.		< السابق
تابعونا على	رة الإدارة المحلية © 2023	جميع الحقوق محفوظة لوزا	in the second

شكل 233 : بيانات الطلب (خدمة طلب صرف تعويضات عن الأراضي والمنشآت المستملكة)

برارة الإقارة فليد يونند له باستريند الاتصالات الاردنيه ■ دليا . المستخدم \$ ملغه.
<u> </u>
طلب صرف تعويض عن الأراضي والمنشآت المستملكة
 بیانات أساسیة
بيانات الطلب
بيانات الطلب
هل يوجد قرار المحكمة/وزارة العدل؟ * لا
معلومات القطعة المستملكة
إدخال معلومات الموقع باستخدام - مفتاح القطعة
نوع العقار - - اختر - رضا ك <u>ل</u>همّنا

شكل 234 : بيانات الطلب (خدمة صرف تعويضات) – الجهاز المحمول

قم بالإجابة على سؤال "هل يوجد قرار محكمة/وزارة العدل؟" باستخدام القائمة (نعم/لا).

🛈 ملاحظة:

- في حال الإجابة بنعم يطلب النظام ارفاق قرار المحكمة.
- 8. قم بإدخال معلومات القطعة المستملكة باستخدام مفتاح القطعة او الرقم المميز لسند التسجيل.

				معلومات القطعة المستملكة
المديرية -	المحافظة -		نوع العقار *	إدخال معلومات الموقع باستخدام *
اراضي بني كنانة	البد 🗸	~	أرض خالية من البناء	مفتاح القطعة 🗸
رقم القطعة -	الحي -		الحوض -	القرية •
107	جدول الأحياء - ٥٥٥ 🗸	~	منزل جروان	سما ~
				رقم اللوحة
				8
			\triangleright	بيانات ملاك العقار
🕅 🗰 ۱ إلى 1 من 1 🕪 🕅				
الجنسية	الرقم الوطني			الاسم
الأردنية	200011159		d	شركة الاتصالات الاردنيا

- عند اختيار "بناية" كنوع عقار، يقوم النظام بإظهار حقول إضافية (رقم البناية، رقم الطابق، رقم الشقة)
 لإدخالها من قبل المستخدم كجزء من معلومات القطعة المستملكة.
 - يقوم النظام باسترجاع المالك/الملاك للقطعة المستملكة.
 - قم بتحديد طريقة استرداد الأموال (تحويل بنكى/شيك).

🛈 ملاحظة:

في حال تم اختيار تحويل بنكى، يطلب النظام ادخال الرمز الدولي للبنك (IBAN).

الية الاستلام	
طريقة استرداد الأموال *	رقم الحساب الينكي - IBAN -
تحويل بنکي	CC30XBANK000000000000000000000000000000000000

- 10. قم بتحميل المرفقات المطلوبة.
- 11. قم بالنقر على صندوق اختيار "أتعهد ..."
- 12. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

🛈 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال الى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتى"، وبتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.