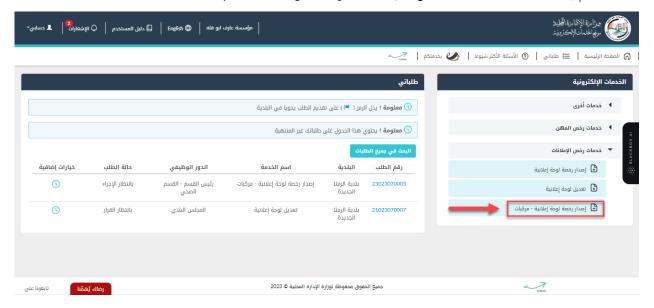
1.1.1 خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات (منشآت)

لإنشاء الطلب الخاص بالخدمة يتم اتباع الخطوات التالية:

- 1. الدخول باسم مستخدم وكلمة مرور.
- 2. قم باختيار قسم خدمات رخص الإعلانات من الشاشة الجانبية.
- 3. قم باختيار خدمة اصدار رخصة لوحة إعلانية مركبات من القائمة الجانبية.



شكل 1: تجديد رخصة مهن (منشآت)

الصورة التالية (قد لا تظهر كافة المحتوى) توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

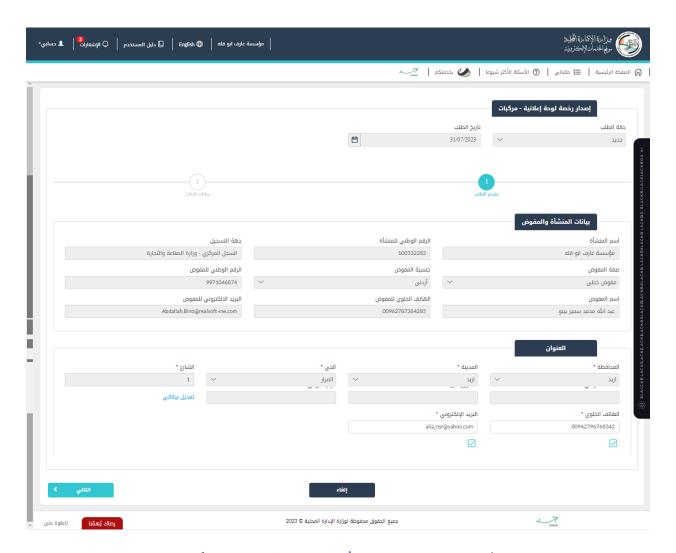


شكل 2: تجديد رخصة مهن (منشآت) على الجهاز المحمول

- 4. قم بالنقر على ايقونة "انشاء طلب" من شاشة بطاقة الخدمة.
 - 5. قم باستعراض بيانات <u>شاشة مقدم الطلب</u>.

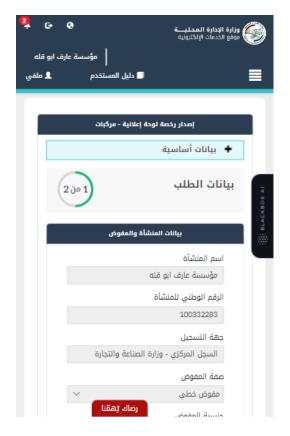
شاشة مقدم الطلب

تحتوي الشاشة على بيانات المنشأة والمفوض وبيانات العنوان.



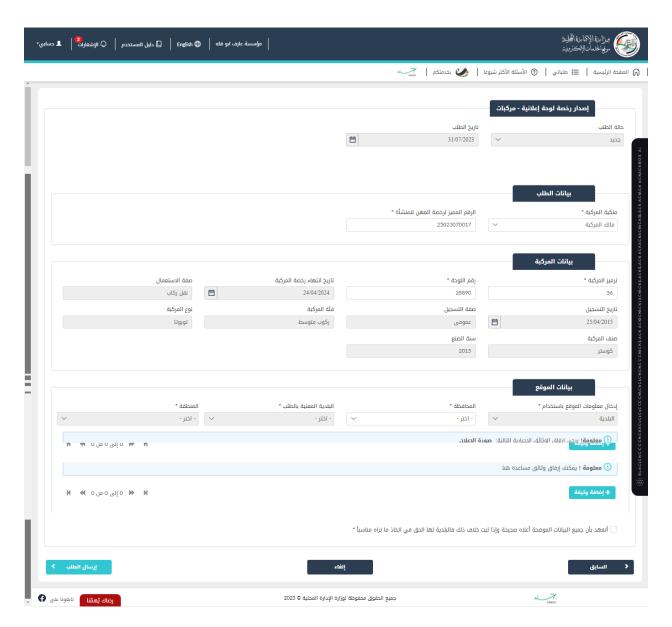
شكل 3: مقدم الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)

الصورة التالية (قد لا تظهر كافة المحتوى) توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:



شكل 4: مقدم الطلب حساب منشأة على الجهاز المحمول (تجديد رخصة مهن)

6. قم بالنقر على ايقونة "التالي" للانتقال الى شاشة بيانات الطلب (قد لا تظهر الشاشة ادناه كافة التفاصيل).



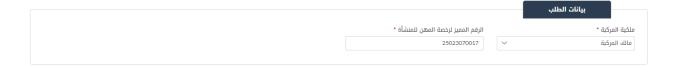
شكل 5: بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات)

الصورة التالية (قد لا تظهر كافة المحتوى) توضح الشاشة السابقة على الجهاز المحمول:

² , c-		وزارة الإدارة المحليــــة موقع الخدمات الإلكترونية	(
رف ابو قله	مؤسسة عا		■
	لوحة إعلانية - مركبات	إصدار رخصة	П
		+ بيانات أساسية	
		بيانات الطلب	KBOX AI
	انات الطلب	#	BLACKBOX AI
	مهن للمنشأة -	ملكية المركبة - مالك المركبة الرقم المميز لرخصة اا 25023070017	
	نات المركبة	بيا	
	رضاك يُهمِّنا	ترميز المركبة * 56	

شكل 6: بيانات الطلب حساب منشأة (اصدار رخصة لوحة إعلانية - مركبات) – الجهاز المحمول

- 7. قم باختيار ملكية المركبة من القائمة المنسدلة.
- 8. قم بإدخال الرقم المميز لرخصة المهن التابعة للمنشأة.



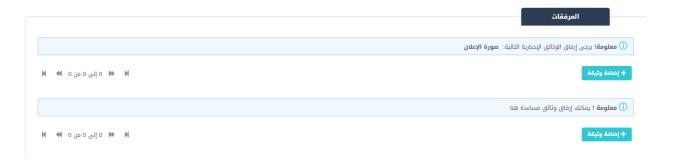
9. قم بادخال ترميز المركبة ورقم اللوحة.



- 10 ملاحظة:
- من خلال الربط مع شركاء الخدمة يتم استرجاع بيانات المركبة.
- 10. قم بإدخال بيانات الموقع عن طريق البلدية المعنية (المحافظة، البلدية المعنية والمنطقة).



11. قم بتحميل الوثائق الاجبارية في قسم المرفقات عن طريق الضغط على ايقونة "إضافة وثيقة".



- 12. قم بالنقر على صندوقي الاختيار "أتعهد ..."
- 13. قم بالضغط على ايقونة "ارسال"، لإرسال الطلب الى الوزارة.

10 ملاحظة:

- ستظهر رسالة تقديم الطلب بنجاح، قم بالنقر على "موافق" للانتقال الى الشاشة الرئيسية.
- يتم متابعة الطلب من قبل متلقي الخدمة عن طريق الاشعارات التي ستصله حسب حالة الطلب ومن شاشة "طلباتي"، ويتم اتخاذ الإجراءات على الطلب طبقا لحالات الطلب.